

Protocollo: N° _____ del _____

Pratica: N° _____ / _____

Marca
da
Bollo

Richiesta autorizzazione per realizzazione nuovo passo carrabile

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ Prov. _____

via/piazza _____ n° _____

telefono _____ cellulare _____

indirizzo di posta elettronica ordinaria _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

per conto proprio

per conto di Società/Associazione _____

con sede legale in _____ Prov. _____

via/piazza _____ n° _____

codice fiscale _____

partita IVA _____

telefono _____ fax _____

indirizzo di posta elettronica ordinaria _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

nella sua qualità di _____

Sottoscrive la presente istanza ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsa dichiarazione dall'articolo 76 dello stesso Decreto.

Preso atto di quanto di seguito stabilito ed indicato

Condizioni tecniche necessarie per la realizzazione del passo carrabile.

- Destinazione d'uso del passo e misure di riferimento ("Regolamento per la costruzione di Passi carrabili" D.C.C. 29/07/1993 n° 202, art. 4, e successive modifiche ed integrazioni) :
 - per accesso ad immobili od aree con caratteristiche di civile abitazione o per lo svolgimento di attività artigianali, commerciali, del settore terziario:
 - misura minima dell'apertura **ml 2,50**
 - misura massima dell'apertura **ml 4,00**
 - per accesso ad immobili od aree per lo svolgimento di attività agricole e industriali:
 - misura minima dell'apertura **ml 4,00**
 - misura massima dell'apertura **ml 8,00**
- L'accesso con veicoli alla proprietà privata deve avvenire in aree/spazi aventi una destinazione d'uso idonea allo stazionamento di veicoli come descritta al punto precedente. Deve, quindi, intendersi non rilasciabile alcuna autorizzazione se destinata all'accesso diretto in negozi ovvero a seguito di richieste per necessità di carico e scarico;
- L'accesso carrabile deve avere una distanza di almeno 12 metri dalla curva o incrocio;
- L'area di accesso e l'area di sosta privata devono essere pavimentate;
- L'esistenza di un tratto di almeno 3 metri in piano, all'interno dell'area privata nella quale si deve accedere, prima di eventuale rampa..

Opzioni per l'effettuazione dei lavori (barrare l'opzione scelta fra "A" e "B").

Opzione "A". Intervento da eseguire tramite Cantiere Comunale.

Ipotesi realizzative e costi dell'intervento.

Intervento su marciapiede pubblico a pavimentazione bituminosa.

- Prezzo per realizzazione intervento al metro quadrato: € 200,00 (escluso IVA);
- Determinazione della superficie interessata dall'intervento:
 - in caso di realizzazione del passo con cordablanda si determina la superficie dell'intervento considerando la larghezza del passo, aumentata di ml 1,00 per parte, per la profondità del marciapiede;
 - in caso di realizzazione del passo con voltatesta e lastre in granito si determina la superficie dell'intervento considerando la larghezza del passo, aumentata di ml 0,50 per parte, per la profondità del marciapiede.

Intervento su marciapiede pubblico a pavimentazione in pietra (Centro Storico).

- Prezzo per realizzazione intervento al metro quadrato: € 150,00 (escluso IVA);
- Determinazione della superficie interessata dall'intervento:
 - realizzazione del passo con cordablanda determinando la superficie dell'intervento considerando la larghezza del passo, aumentata di ml 1,00 per parte, per la profondità del marciapiede.

Condizioni accessorie.

Il costo di realizzazione di ogni singolo passo carrabile può essere condizionato da difficoltà logistiche e tecniche per le quali il prezzo finale dell'opera può aumentare dal 5% al 15%.

Esempio per determinazione costo di intervento.

Ipotesi:

- Realizzazione di passo carrabile con cordablanda in presenza di pavimentazione bituminosa mediante apertura di ml 3,00 e marciapiede con profondità di ml 1,50 - necessità intervenuta in fase di intervento per adeguamento fossa biologica.

Individuazione costo intervento:

- larghezza passo ml 3,00 con aggiunta di ml 2,00 (1,00 metro per parte per realizzazione pendenza corda blanda) = ml 5,00 (larghezza dell'intervento).
- profondità passo di ml 1,50.
- calcolo: ml 5,00 x ml 1,50 = mq 7,50 x 200,00 €/mq (tariffa) = € 1.500,00.
- Intervento accessorio straordinario per sbassamento pozzetti, ispezione e fossa biologica stimato in € 100,00.
- costo totale del passo carrabile: € 1.600,00 + IVA.

Documentazione da allegare alla presente richiesta di autorizzazione.

1. N° 3 planimetrie in scala 1:100 (o 1:200 per gli edifici industriali) del piano terreno del locale, resede o quanto altro interessa l'istanza, con destinazione d'uso dello stesso, con riferimenti altimetrici rispetto al marciapiede pubblico, **inoltre l'identificazione del numero civico precedente e successivo per l'esatta identificazione del Passo Carrabile da autorizzare**, firmate dal richiedente;
2. N° 1 planimetria in scala 1:100/1:200 quotata riportante l'area di ingombro del cantiere per realizzare i lavori di sbassamento del marciapiede pubblico che sarà allegata alla richiesta di ordinanza;
3. Planimetria in scala 1:2000 per l'identificazione dell'area, con l'esatta posizione dell'accesso carrabile oggetto di richiesta;
4. Fotografie dell'accesso carrabile ove si intende richiedere l'autorizzazione;
5. Attestazione del versamento dei "Diritti di istruttoria" pari ad € 62,00 da effettuarsi al momento della presentazione della presente richiesta (si informa che è possibile effettuare il pagamento presso il nostro Jolly di Piazza San Francesco n° 2, senza aggiunta di commissioni, tramite bancomat o in contanti; in questo secondo caso è necessario avere denaro contante in quanto, lo stesso Jolly, non effettua resto);
6. N° 1 marca da bollo da € 16,00 (da applicare sul modulo di richiesta).

Fasi dell'istruttoria per il rilascio dell'atto autorizzativo.

1. Verifica della documentazione presentata;
2. Verifica tecnica sul posto per accertamento delle condizioni descritte nella richiesta;
3. Ottenimento di eventuali pareri necessari;
4. In caso di esito negativo scaturito dalla fase di verifica si procede a comunicazione motivata di diniego;
5. In caso di esito positivo scaturito dalla fase di verifica, si trasmette comunicazione comprensiva dei seguenti dispositivi utili per effettuare il versamento di diritti accessori e canone occupazione suolo pubblico:
 - Richiesta di pagamento per le seguenti voci economiche:
 - A. **Costo lavori per realizzazione passo carrabile** (determinati su prezzario allegato);
 - B. **Costo per la fornitura cartello** ex Art. 22, comma 3, D.Lgs. 285/92 (euro 15,00);
 - C. **Imposta di bollo virtuale** su atto autorizzativo assolta in modo virtuale ex Aut. n° 33686/08 del 09/06/2008 (€ 16,00).
 - Richiesta di pagamento del Canone Occupazione Suolo Pubblico.
Si ricorda che il mancato ritorno, entro 30 giorni dal loro ricevimento da parte Vostra, delle certificazioni comprovanti gli avvenuti versamenti di cui ai punti precedenti, determina la decadenza della richiesta con conseguente archiviazione della stessa senza obbligo di comunicazione.
Le certificazioni di avvenuto versamento potranno essere trasmesse alla scrivente con le seguenti modalità:
 - posta elettronica all'indirizzo autorizzazioni@legalmail.it
 - tramite fax al n° 0574/1837450;
 - direttamente agli sportelli di Società Risorse SpA in orario di apertura al pubblico.
6. Ad avvenuta certificazione, da parte del Cantiere Stradale, di esecuzione lavori viene inviato al titolare dell'istruttoria plico contenente "Autorizzazione Passo Carrabile in fregio alla viabilità cittadina" e cartello ex Art. 22, comma 3, D.Lgs. 285/92.

Opzione "B". Intervento da eseguire tramite Ditta specializzata sui lavori stradali.

(D.G.C. n° 95 del 22/03/2011).

Documentazione da allegare alla presente richiesta di autorizzazione.

1. N° 3 planimetrie in scala 1:100 (o 1:200 per gli edifici industriali) del piano terreno del locale, resede o quanto altro interessa l'istanza, con destinazione d'uso dello stesso, con riferimenti altimetrici rispetto al marciapiede pubblico, **inoltre l'identificazione del numero civico precedente e successivo per l'esatta identificazione del Passo Carrabile da autorizzare**, firmate dal richiedente;
2. N° 1 planimetria (in scala 1:100 o in scala 1:200) quotata riportante l'area di ingombro del cantiere per realizzare i lavori di sbassamento del marciapiede pubblico che sarà allegata alla richiesta di ordinanza;
3. Sezioni in scala con indicazione dei materiali impiegati, e di tutte le quote necessarie a definire univocamente l'intervento (spessori, materiali, quote altimetriche, lunghezza scavi, larghezza ripristini);
4. Planimetria in scala 1:2000 per l'identificazione dell'area, con l'esatta posizione dell'accesso carrabile oggetto di richiesta;
5. Fotografie dell'accesso carrabile ove si intende richiedere l'autorizzazione;
6. Attestazione del versamento dei "diritti di istruttoria" pari ad € 62,00 da effettuarsi al momento della presentazione della presente richiesta (si informa che è possibile effettuare il pagamento presso il nostro Jolly di Piazza San Francesco n° 2, senza aggiunta di commissioni, tramite bancomat o in contanti; in questo secondo caso è necessario avere denaro contato, in quanto, lo stesso Jolly non effettua resto);
7. N° 1 marca da bollo da € 16,00 (da applicare sul modulo di richiesta).

Fasi dell'istruttoria per il rilascio dell'atto autorizzativo.

1. Verifica della documentazione presentata;
2. Verifica tecnica sul posto per accertamento delle condizioni descritte nella richiesta;
3. Ottenimento di eventuali pareri necessari;
4. In caso di esito negativo scaturito dalla fase di verifica si procede a comunicazione motivata di diniego;
5. In caso di esito positivo scaturito dalla fase di verifica, si trasmette comunicazione circa le formalità da assolvere e i documenti da presentare che sono i seguenti:
 - Costituzione garanzia di € 2.000,00 a favore del Comune di Prato (formulata nei modi e termini previsti dallo schema allegato alla comunicazione);
 - Richiesta di ordinanza di viabilità (formulata sullo schema allegato alla comunicazione) nella quale si deve indicare il giorno di inizio lavori, la durata dei quali non può essere superiore a 10 giorni; nell'indicazione del giorno di inizio lavori si deve considerare che per ottenere l'ordinanza richiesta servono circa 15 giorni;
 - Certificazione (formulata sullo schema allegato alla comunicazione) attestante il possesso, da parte dell'azienda incaricata dei lavori, dei requisiti necessari allo svolgimento di attività edile in sede stradale;
 - Versamento delle seguenti voci economiche:
 - A. **Diritti di Istruttoria per rilascio ordinanze di viabilità** (costo € 10,50);
 - B. **Diritti di Istruttoria per controllo esito lavori** (costo € 36,00);
 - C. **Costo per la fornitura cartello** ex art.art. 22, c. 3, D.Lgs. 285/92 (€ 15,00);
 - D. **Imposta di bollo virtuale** su atto autorizzativo assolta in modo virtuale ex Aut. n° 33686/08 del 9/06/2008 (€ 16,00).
 - Versamento del canone occupazione suolo pubblico.
Si ricorda che il mancato ritorno, entro 30 giorni dal loro ricevimento da parte Vostra, delle certificazioni comprovanti gli avvenuti versamenti e della documentazione richiesta, di cui ai punti precedenti, determina la decadenza della richiesta con conseguente archiviazione della stessa senza obbligo di comunicazione.
Le certificazioni di avvenuto versamento e della documentazione richiesta, potranno essere trasmesse alla scrivente con le seguenti modalità:
 - posta elettronica all'indirizzo autorizzazioni@legalmail.it
 - tramite fax al n° 0574/1837450;
 - direttamente agli sportelli di Società Risorse spa in orario di apertura al pubblico.

6. Trasmissione anticipata tramite posta elettronica o fax, ovvero con ritiro direttamente allo sportello, previo avviso telefonico, delle copie conformi agli originali dei seguenti documenti:
- Autorizzazione all'esecuzione dei lavori;
 - Ordinanza di viabilità per cantiere.
- La spedizione dei su menzionati atti determina la possibilità di svolgere l'intervento.
7. L'attività di intervento su suolo pubblico per l'effettuazione del passo carrabile, resa possibile con la ricezione dei documenti di cui al punto n° 5, deve avvenire nei seguenti modi e termini:
- Comunicazione di inizio dei lavori da effettuarsi almeno 24 ore prima alla società "Consiag Servizi Comuni Srl", tramite indirizzo mail AFani@consiag.it ed a SO.RI. SpA al fax n° 0574/1837450 o tramite posta elettronica all'indirizzo autorizzazioni@legalmail.it
 - Effettuazione dell'intervento all'interno del periodo espresso nell'ordinanza di viabilità per cantiere;
 - Comunicazione di fine dei lavori alla società "Consiag Servizi Comuni Srl", tramite indirizzo mail AFani@consiag.it ed a SO.RI. SpA al fax al n° 0574/1837450 o tramite posta elettronica all'indirizzo autorizzazioni@legalmail.it
8. Al termine dell'intervento certificato con la comunicazione di fine dei lavori SO.RI. SpA provvede, previa attestazione della corretta esecuzione degli stessi da parte della società "Consiag Servizi Comuni Srl", a notificare al titolare dell'istruttoria il plico contenente:
- Originale della Concessione per la realizzazione del Passo Carrabile;
 - Cartello ex articolo 22, comma 3, D.Lgs. 285/92;
 - Svincolo della cauzione.

Modalità di pagamento.

1. Diritti di Istruttoria per la presentazione pari a € 62,00;
 - versamento diretto allo Sportello "Jolly", presso gli uffici di SO.RI., senza aggravio di spese.
2. Imposta di bollo assolta in modo virtuale - ex Aut. n° 33686/08 del 09/06/2008 (costo € 16,00);
3. Diritti di Istruttoria per rilascio ordinanze di viabilità (costo € 10,50);
4. Diritti di Istruttoria per controllo esito lavori (costo € 36,00):
 - versamento su c/c postale intestato a "Società Risorse SpA - Entrate Proprie" (utilizzando esclusivamente il bollettino allegato alla presente);
 - versamento diretto allo Sportello "Jolly", anche presso gli uffici di SO.RI., senza aggravio di spese (utilizzando i riferimenti presenti sul bollettino di c/c postale allegato alla presente in particolare il codice DID);
 - versamento presso le tabaccherie aderenti al circuito T-SERVE, con aggravio di spesa pari ad € 1,50 (utilizzando i riferimenti presenti sul bollettino di c/c postale allegato alla presente in particolare il codice DID);
 - bonifico postale da effettuarsi con le seguenti coordinate:
 - c/c postale n° 42757328;
 - intestato a: "Società Risorse SpA - Comune di Prato - Entrate proprie";
 - codice iban IT32B0760102800000042757328 riportando obbligatoriamente le indicazioni espresse sul bollettino allegato.
5. Canone occupazione suolo pubblico (COSAP):
 - versamento su c/c postale intestato a "Società Risorse SpA Cosap" (utilizzando esclusivamente il bollettino allegato alla presente);
 - bonifico postale da effettuarsi con le seguenti coordinate:
 - c/c postale n° 39310560;
 - intestato a: "Società Risorse SpA - Comune di Prato - Entrate proprie";
 - codice iban IT18G0760102800000039310560 riportando obbligatoriamente le indicazioni espresse sul bollettino allegato.

Chiede

che gli venga rilasciata l'Autorizzazione per l'apertura di un passo carrabile di metri lineari ; in
corrispondenza del numero civico di via

Per accedere:

- Garage/posto auto Resede privato Magazzino Accesso agricolo (con pavimentazione)
 Altro

Identificato con i seguenti dati catastali:

foglio particella subalterno

In riferimento alla pratica edilizia, da indicare nelle seguenti caselle, con cui è stato richiesto un nuovo accesso carrabile: idoneo titolo edilizio n° del

Data

Firma

Privacy

Il Titolare del trattamento è **SORI - Società Risorse SpA** con sede legale in Piazza del Comune, 2, 59100 Prato (PO), Partita IVA 01907590978.

Il Titolare informa che i dati personali sono trattati in conformità al Regolamento UE 2016/679 per dare esecuzione agli obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare.

Il testo integrale dell'informativa è disponibile al seguente indirizzo internet <http://www.so-ri.it/?act=i&fid=7602&id=20180530113135937>