

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BERNARDINI CINZIA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 21/01/1975

PROFILO PROFESSIONALE

Giurista di Impresa, Consulente Area D. Lgs. 231/2001 e Dottore in Giurisprudenza; ha conseguito la laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Siena nel luglio 2002. Ha altresì frequentato post laurea corsi di specializzazione e Alta Formazione in ambito di Corporate Governance e Compliance al D.Lgs. 231/01.

Ha maturato esperienze professionali presso aziende specializzate nella consulenza direzionale alle aziende.

Attualmente la sua attività di studio e di ricerca è particolarmente volta alle problematiche inerenti la costruzione, implementazione e aggiornamento di Modelli Organizzativi ex D.Lgs. 231/2001 e collabora con Società di Consulenza/Studi Legali per la valutazione puntuale delle fattispecie di reato e la gestione delle problematiche anche in una eventuale fase giudiziale. La Dott.ssa Bernardini ricopre incarichi di Membro e/o Presidente di Organismi di Vigilanza ex D. Lgs 231/2001 di società sia pubbliche, sia private, di settori diversi: industria, gestione tributi, settore agro-vitivinicolo, ERP, Management Care, Biomedicale. Specialista nella realizzazione di Modelli di Enterprise Risk Management (ERM), nonché nella progettazione e implementazione di Modelli di Corporate Governance e Controllo, lo Studio offre consulenza nella predisposizione di risk assessment di cui alla compliance 231 e di auditing.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) DAL 22/03/2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ARTE IMPERIA, IMPERIA**

 - Tipo di azienda o settore Gestione Residenze Popolari della Provincia di Imperia.
 - Tipo di impiego INCARICO DI PRESIDENTE DELL' ORGANISMO DI VIGILANZA IN VESTE COLLEGIALE PER 3 ANNI.

Principali Mansioni e responsabilità ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001.

- Date (da - a) DAL 28/12/2015

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **EDOS S.R.L., FIRENZE , (FI).**

 - Tipo di azienda o settore CARE.
 - Tipo di impiego INCARICO DI MEMBRO DELL' ORGANISMO DI VIGILANZA IN VESTE MONOCRATICA PER 3 ANNI.

Principali Mansioni e responsabilità ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001.

- Date (da - a) DAL 10/12/2015

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **LA VILLA S.R.L., FIRENZE , (FI).**

 - Tipo di azienda o settore CARE.
 - Tipo di impiego INCARICO DI MEMBRO DELL' ORGANISMO DI VIGILANZA IN VESTE MONOCRATICA PER 3 ANNI.

Principali Mansioni e responsabilità ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001.

- Date (da - a) DAL 10/12/2015

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVIDENTIA S.R.L., FIRENZE , (FI).**

 - Tipo di azienda o settore CARE.
 - Tipo di impiego INCARICO DI MEMBRO DELL' ORGANISMO DI VIGILANZA IN VESTE MONOCRATICA PER 3 ANNI.

Principali Mansioni e responsabilità ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001.

- Date (da - a) DAL 10/12/2015

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **MASACCIO S.R.L., FIRENZE , (FI).**

 - Tipo di azienda o settore CARE.
 - Tipo di impiego INCARICO DI MEMBRO DELL' ORGANISMO DI VIGILANZA IN VESTE MONOCRATICA PER 3 ANNI.

Principali Mansioni e responsabilità ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001.

- Date (da - a) DAL 29/07/2015

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATAF GESTIONI S.R.L., FIRENZE , (FI).**

 - Tipo di azienda o settore AZIENDA DI TRASPORTI.
 - Tipo di impiego INCARICO DI MEMBRO DELL' ORGANISMO DI VIGILANZA IN VESTE COLLEGIALE PER 3 ANNI.

Principali Mansioni e responsabilità ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001.

- Date (da - a) DAL 22/07/2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SO.RI SPA, PRATO , (PO).**

 - Tipo di azienda o settore SOCIETÀ RISORSE PER LA GESTIONE COMPLESSIVA DEI TRIBUTI LOCALI, DELLE ENTRATE E DELLE RISCOSSIONI.

- Tipo di impiego
 Principali Mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
 DAL 16/07/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 Principali Mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
 DAL 27/04/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 Principali Mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
 DAL 30/11/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 Principali Mansioni e responsabilità

INCARICHI TERMINATI

- Date (da - a)
 DAL 19/07/2012 AL 21/07/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 Principali Mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
 DAL 16/02/2015 AL 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 Principali Mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
 Dal 19/12/2012 al 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 Principali Mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
 Dal 17/12/2012 al 02/02/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
Principali Mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Incarico di membro dell' Organismo di Vigilanza in veste monocratica, con delibera del CdA. Presidente dell' Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001.
- Dal 01/12/2010 al 09/09/2013
Si(e)nergia S.p.A., Perugia, Via Fratelli Cairoli
- Erogazione di energia nel territorio della provincia di Perugia
Incarico di membro dell' **Organismo di Vigilanza** in veste collegiale, con delibera del CdA. Organismo di Vigilanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ex D.Lgs. 231/2001.
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01/01/2010 al 31/12/2014
Siena Casa S.p.A., Siena, Via B. da Montluc
- Gestione Residenze Popolari di tutti i comuni della Provincia di Siena
Incarico di **Organismo di Vigilanza** in veste monocratica, con delibera del CdA. Organismo di Vigilanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ex D.Lgs. 231/2001.
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali Mansioni e responsabilità
- Dal 30/03/2012 al 18/02/2014
AGRIDECO Srl, Follonica, (GR).
- Servizi Ambientali
Incarico di membro dell' **Organismo di Vigilanza** in veste collegiale, con delibera del CdA. Organismo di Vigilanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ex D.Lgs. 231/2001.

COLLABORAZIONI PROFESSIONALI ED ALTRE ATTIVITA'

- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali Mansioni e responsabilità
- Dal 01/12/2011 al 31/07/2012
T-Prisma Sas, Rosignano Solvay
- Consulenza direzionale alle imprese
Senior Consultant Free Lance in materia di D.Lgs. 231/01
Consulenza tecnico-legale volta allo sviluppo ed implementazione di Modelli organizzativi aziendali, con specificità al D.Lgs. 231/01.
Alcuni Progetti aziendali: Casa di Cura San Rossore (PI).
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali Mansioni e responsabilità
- Dal 01/09/2011 ad oggi
Process Factory Srl, Firenze, Via Masaccio, 153
- Consulenza Direzionale alle Aziende e ingegneria dei processi aziendali
Senior Consultant free lance in materia di D.Lgs. 231/01.
Consulenza tecnico-legale per lo sviluppo e l'implementazione di **Modelli organizzativi aziendali**, con specificità al D.Lgs. 231/01.
- Attività di **docenza in materia di D.Lgs. 231/01**: docente al corso D.Lgs. 231/01 alle aziende Ater della Regione Abruzzo, docente al Corso in materia di D.Lgs. 231/01 organizzato da Federcasa per tutti i Presidenti delle Aziende Ater, tenutosi in data 23/02/2012 c/o la Camera dei Deputati, Roma
- Attività di **docenza in materia di D.Lgs. 231/01 & C.S.R.**: relatore al convegno "CSR un modo diverso di fare impresa" – Confronto tra compliance 231 e CSR e risk assessment della catena produttiva. – Firenze, Four Season Hotel, 23 marzo 2012.

Principali Progetti aziendali condivisi: Magis SpA, Ater Roma; Alliance Healthcare Italia Spa, Gruppo La Villa.

- Date (da - a) Dal 07/06/2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **AODV 231 Associazione Organismi di Vigilanza**, Milano, Via Gabrio casati,1
 - Tipo di azienda o settore Associazione Organismi di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01
 - Tipo di impiego Socio; partecipazione ai **Gruppi di Studio** organizzati da AODV231.
Nel 2011-2012 partecipazione attiva ai seguenti Tavoli di Studio:
 - OdV e società partecipate pubbliche;
 - OdV e Reati ambientali.Gli elaborati dei Tavoli di Studio saranno raccolti in Position Paper e verranno pubblicati dall'Associazione AODV231.
-
- Date (da - a) 06/05/2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Collegio dell'Ordine dei Commercialisti di Montepulciano**
 - Tipo di azienda o settore Collegio dell'Ordine dei Commercialisti
 - Tipo di impiego Attività di **docenza accreditata** dall'Ordine nell'ambito del Master Tributario 2010-2011: intervenuta in qualità di docente e professionista specializzata nell'ambito del Modulo relativo alla **Responsabilità amministrativa degli Enti ex D.Lgs. 231/01**.
-
- Date (da - a) Dal 2008
 - Tipo di impiego **ATTIVITA' DI DOCENZA IN AMBITO DI D.LGS. 231/01**: corsi di formazione in materia di D.Lgs. 231/01 "La responsabilità amministrativa delle società e degli enti".
 - Principali mansioni e responsabilità Docente.
Alcune esperienze maturate
- Docenza c/o le Aziende (ad es. Laika Spa, Siena Casa Spa, Crimo Srl, Sienergia Spa, etc.);
Docenza nell'ambito del Master Tributario 2011 dei Dottori Commercialisti di Montepulciano;
Docenza alle Aziende ATER della Regione Abruzzo;
Docenza ai Presidenti delle Aziende ATER in ambito nazionale, c/o la Camera dei Deputati a Roma.
Dal 2015 Docente in ambito di responsabilità amministrativa ex D.Lgs. 231/01 per **Bureau Veritas Italia**.
-
- Date (da - a) Dal 02/01/2006 al 31/12/2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dimensione Cartesio S.p.A.**, Montepulciano (SI), via del prato, 5
 - Tipo di azienda o settore Consulenza gestionale e direzionale alle Aziende
 - Tipo di impiego Senior Consultant Free lance.
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente senior (Project Manager) nei seguenti settori:
 - Corporate Governance e Compliance;
 - Finanziamenti Agevolati per le PMI & Progettazione.Alcuni Progetti in ambito di Corporate Governance:
 - **Scuola Edile di Perugia**, Ente di formazione professionale;
 - **CPT** (Comitato Paritetico Territoriale per la Prevenzione Infortuni, l'Igiene e l'Ambiente di Lavoro della provincia di Perugia);
 - **Enza Zaden Italia SRL**, multinazionale nella commercializzazione dei sementi
 - **Enza Zaden Research Srl**, multinazionale nella ricerca dei sementi;
 - **SASE SpA**, società che gestisce l'aeroporto S.Egidio di Perugia;
 - **Crimo Italia Srl**, riparazione di dispositivi medici e assistenza tecnica globale ospedaliera.Per le Aziende Clienti sopra riportate è stata svolta attività di consulenza tecnico, legale-organizzativa, di analisi del Sistema di Controllo Interno aziendale, finalizzate alla successiva

implementazione di Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001 "Responsabilità amministrativa e penale degli Enti".

Principali Progetti nell'ambito di Finanziamenti pubblici e sovvenzioni.

- **H.C.M.M. Health Center Marc Messegué**, centro fitoterapico;
- **GOMI Snc**, produzione e commercializzazione di mattoni a CastelViscardo (TR).
- **Nuove Acque SpA**, gestione del servizio idrico nella provincia di Arezzo.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 09/06/2008 al 31/12/2012

EFFEBI SaS, Abbadia San Salvatore (SI), via Suor Gemma, 2

Agenzia Formativa

Incarico per la gestione formativa e finanziaria.

Gestione formativa e finanziaria nell'ambito della sede formativa.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/01/2009 al 01/10/2009

Cartesio Srl, Montepulciano (SI), via del prato, 5

Consulenza gestionale e direzionale alle Aziende

Responsabile di Business Unit, Rappresentante per la Direzione SA 8000

Resp. B.U. dei seguenti settori:

- finanziamenti agevolati alle PMI
- D.Lgs. 231/2001 "La responsabilità amministrativa delle Società e degli Enti".

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/05/2007 al 31/12/2008

Cartesio Srl, Montepulciano (SI), via del prato, 5

Consulenza gestionale e direzionale alle Aziende

Responsabile Divisione Servizi Finanziari alle PMI

Consigliere del CdA, responsabile divisione Servizi Finanziari (Resp. B.U. finanziamenti agevolati alle PMI, consulenza e assistenza tecnica nelle forme di accesso al credito ordinario; Resp. B.U. D.Lgs. 231/2001 "La responsabilità amministrativa delle Società e degli Enti"), Rappresentante per la Direzione SA 8000.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 02/01/2006 al 02/05/2007

Cartesio Srl, Montepulciano (SI), via del prato, 5

Consulenza alle Aziende

Consulente

Responsabile del servizio Finanziamenti alle PMI: consulenza e assistenza tecnica in materia di finanza agevolata alle imprese; redazione di business planning; predisposizione di domande di agevolazione e rendicontazione dei progetti di finanziamento agevolati. Gestione amministrativa dei progetti di finanziamento e delle risorse pubbliche.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/12/2003 al 07/12/2005

Promofirenze, Az. Spec. CCIAA Firenze

Consulenza alle Aziende

Co.co.Pro

Consulenza e assistenza tecnica in materia di finanza agevolata alle imprese; redazione di business planning; predisposizione di domande di agevolazione e rendicontazione dei progetti di finanziamento agevolati. **Gestione amministrativa dei progetti di finanziamento e delle risorse pubbliche.**

Principali Progetti nell'ambito di **Finanziamenti pubblici e sovvenzioni** per conto di Promofirenze:

- Elettromar SpA, settore industria automazione e impiantistica industriale;
- Ulivieri Ricambi Srl, settore industria di produzione carrelli elevatori;
- Sistemi Srl, settore calzature e pelletteria;
- CAF Snc di Salvini & C., settore tessile.

Gestione amministrativa e finanziaria del progetto "**Crossing Europe – GEIE**", primo GEIE Italiano tra Camere di Commercio e Sistema Bancario.

Collaborazione diretta con **MPS Banca Impresa S.p.A.**, con conseguente periodo di distacco c/o loro sede, per lo svolgimento degli accertamenti istruttori, tecnici e amministrativi inerenti le domande di finanziamento agevolato (L. 488/92) e le rendicontazioni finali dei progetti agevolati (L.215, POR Puglia).

- Date (da - a) Dal 16/06/2003 al 30/11/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Promofirenze, Az. Spec. CCIAA Firenze**
- Tipo di azienda o settore Consulenza alle Aziende
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Affiancamento nelle attività di front office e back office dell'Area Finanziamenti, relativamente ad assistenza tecnica in materia di finanza agevolata alle imprese; redazione di business planning; predisposizione di domande di agevolazione e rendicontazione dei progetti di finanziamento agevolati. Affiancamento nella gestione amministrativa dei progetti di finanziamento e delle risorse pubbliche.
- Date (da - a) Dal 02/12/2002 al 31/05/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Banca Monte dei Paschi di Siena, Servizio Knowledge Management & Formazione**
- Tipo di azienda o settore Banca
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo del progetto di definizione di un quadro organico dei finanziamenti agevolati previsti dall'Unione Europea, dalle Regioni e dalle Amministrazioni locali per le attività formative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Da febbraio a novembre 2016, Milano
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Tavoli 231**. Corsi di specializzazione realizzato da Plenum Srl, con la partecipazione di docenti di specializzati in materia di D.Lgs. 231/01 .
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di specializzazione professionale inerente il tema della Responsabilità amministrativa degli Enti ex D.Lgs. 231/01.
- Date (da - a) 10 e 11 giugno 2014, Milano
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Focus D.Lgs. 231/01 "Indagini Giudiziarie, Modelli Organizzativi, ODV"**. Corso di specializzazione realizzato da Synergia Formazione Srl, con la partecipazione di esponenti della Procura della Repubblica di Milano .
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di specializzazione professionale inerente il tema delle indagini giudiziarie, la valutazione di effettiva idoneità dei MOG e il ruolo dell'Organismo di Vigilanza.
- Date (da - a) 17 luglio 2013, Roma
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Guida al Piano Anticorruzione ed al Modello 231/01 nelle Strutture Sanitarie**, organizzato da Forma Futura .
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione professionale inerente la tematica Piano Anticorruzione e del Modello ex D.Lgs. 231/01 nelle Strutture Sanitarie.

- Date (da – a) 2012, da Aprile a fine Novembre, Roma
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di specializzazione per Responsabili della Vigilanza ex D.Lgs. 231/01**, organizzato da AIIA (Associazione Italiana Internal Auditors), e AODV231.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di alta formazione professionale per gli Organismi di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001, Modulo II° Area Giuridica.;
Modulo III° Area economico-aziendale - Rilasciato attestato di partecipazione
 - Date (da – a) 2011, dal 4 al 19 febbraio, Roma
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Mediatore (stragiudiziale) Professionista in riferimento al D.M. 180 del 18 ottobre 2010, organizzato da Consilium Iustitiae, Ente di Formazione accreditato al Ministero della Giustizia.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La mediazione stragiudiziale in riferimento al D.M. 180 del 18 ottobre 2010, conseguimento di attestato di Mediatore Professionista rilasciato da Consilium Iustitiae.
 - Date (da – a) 2010, 29 e 30 novembre, Roma
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di specializzazione organizzato da AIIA (Associazione Italiana Internal Auditors), avente ad oggetto: "Compliance normativa integrata : Framework di controllo aggiornato su D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs. 81/08"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione e aggiornamento in materia di D.Lgs. 231/2001, con attestato di partecipazione rilasciato da AIIA.
 - Date (da – a) 2010, 12 ottobre, Milano
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento organizzato da AIIA (Associazione Italiana Internal Auditors), avente ad oggetto l'"Evoluzione del D.Lgs. 231/2001"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione e aggiornamento in materia di D.Lgs. 231/2001, con attestato di partecipazione rilasciato da AIIA.
 - Date (da – a) 2009, 11 dicembre – Perugia
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso organizzato da Certiquality avente ad oggetto il Sistema di Gestione della Sicurezza e Modelli Organizzativi secondo il D.Lgs. 231/2001
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione in materia di SGS e MOG 231/2001, con attestato di partecipazione rilasciato da Certiquality.
 - Date (da – a) 2009, da aprile a luglio a Roma
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master di Alta Specializzazione** in **"Giurista di Impresa"**.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master di alta specializzazione, accreditato Sincert e dal Consiglio Nazionale Forense, sulle materie legali attinenti la professione di Giurista di Impresa:
 - gestione e valorizzazione delle risorse umane
 - la figura professionale ed il ruolo del Giurista di Impresa
 - Diritto del lavoro e relazioni sindacali
 - Il nuovo diritto societario e analisi della struttura aziendale
 - La contrattualistica societaria ed internazionale
 - La protezione del consumatore e la tutela della Privacy
 - Responsabilità amministrativa delle società e reati societari
 - Diritto industriale e diritto della concorrenza
 - La contabilità, il bilancio ed il controllo di Gestione
 - Il nuovo processo societario e la gestione alternativa delle controversie
 - Appalti di lavori e rapporti con la Pubblica Amministrazione.
- Specializzazione Tesi del Master:
La costruzione di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 – Analisi di un Caso Concreto.

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	GIURISTA DI IMPRESA
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2009, 18 marzo
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Responsabilità amministrativa e penale delle persone giuridiche. Decreto legislativo 231/2001
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione con conseguimento di attestato di partecipazione rilasciato da UNI.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2008, 10 dicembre
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Aggiornamento tributario. Antiriciclaggio: metodi e accertamento
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione, accreditato ASFOR, con attestato di partecipazione rilasciato da IPSOA
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2008, 15 e 22 ottobre
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Programmazione e controllo: strumenti per aumentare la redditività dell'azienda
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione con conseguimento di attestato di partecipazione rilasciato da Business School
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2008, 23 e 30 settembre
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Amministrazione e controllo: elementi di analisi economico-finanziaria
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione con conseguimento di attestato di partecipazione rilasciato da Business School
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2008, 15 settembre
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Integrare il sistema di gestione per la qualità con il modello del D.Lgs. 231/01 sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione con conseguimento di attestato di partecipazione rilasciato da UNI - ANGQ
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2005, 27 e 28 ottobre
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	B24B Basilea 2 For Business
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione con conseguimento di accreditamento del Marchio di Qualità Basilea2
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Accreditamento
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2002
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Laurea in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Siena.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	La Responsabilità civile da violazione degli obblighi matrimoniali. Il Fedecommissario nello Stato Pontificio.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	DOTTORE IN GIURISPRUDENZA
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	

ESPERIENZE SCIENTIFICHE E PUBBLICAZIONI.

Nel 2011-2012 ho partecipato attivamente ai seguenti Tavoli di Studio indetti dall'Associazione Italiana Organismi di Vigilanza AODV231 a Roma:

- OdV e società partecipate pubbliche;

- OdV e Reati ambientali.

In data 20 febbraio 2014 è stato pubblicato da AODV231 il Position Paper "**Modello Organizzativo 231 e OdV delle Partecipate Pubbliche**" elaborato dal Gruppo di Studio cui io ho aderito e partecipato attivamente. L'altro Position Paper è ancora all'esame del Direttivo.

Nel 2013, insieme alla Società Process Factory Srl, ho fatto parte del Gruppo di Studio e di Lavoro indetto da Federcasa per la stesura ed elaborazione di "**Linee guida per la costruzione dei modelli di organizzazione e gestione del D.Lgs. 231/2001 per il settore dell'ERP**". Il documento, reso pubblico da Federcasa sul proprio sito web, è stato validato dal Ministero di Grazia e Giustizia, a seguito di approfondite valutazioni e sentito il parere di Consob e della Banca d'Italia, con nota del 22 Gennaio 2014.

Dal 2013 partecipo attivamente a n. 2 Tavoli di Studio indetti da AICQ Piemonte, nell'ambito del Comitato CL231:

- Legalità, Performance, Anticorruzione;
- Etica, Governance e OdV.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SONO IN GRADO DI COMUNICARE IN MODO CHIARO E PRECISO, RISPONDENDO A SPECIFICHE RICHIESTE DELLA COMMITTENZA E/O DELL'UTENZA DI RIFERIMENTO GRAZIE ALLE ATTIVITÀ DI RELAZIONE CON LA CLIENTELA E LA RETE DI CONSULENZA SVOLTE NELLE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI CITATE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ ACQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI SOPRA ELENCALE NELLE QUALI MI È SEMPRE STATO RICHIESTO DI GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI.

SONO IN GRADO DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS ACQUISITA GRAZIE ALLA GESTIONE DI RELAZIONI CON LA CLIENTELA NELLE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE E IN PARTICOLAR MODO ATTRAVERSO L'ESPERIENZA DIVERSIFICATA IN MOLTE AZIENDE IN CUI LA PUNTUALITÀ NELLA GESTIONE E NEL RISPETTO DELLE DIVERSE SCADENZE ERA UN REQUISITO MINIMO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME CONOSCENZE DI WINDOWS
WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS
OUTLOOK

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ABILITÀ NEL DISEGNO E NELLA PITTURA A OLIO, TEMPERA, ACQUERELLO E GESSETTI. NESSUNA CAPACITÀ ACQUISITA. AUTODIDATTA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- ✓ Pensiero analitico
- ✓ Ascolto attivo
- ✓ Consapevolezza Organizzativa
- ✓ Flessibilità
- ✓ Cooperazione
- ✓ Team Leadership
- ✓ Relazione a tutti i livelli
- ✓ sensibilità interpersonale.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Al termine dello stage *c/o* Banca Monte dei Paschi di Siena è stata redatta una **tesi finale** avente ad oggetto la "**Definizione di un quadro organico dei finanziamenti agevolati previsti dall'Unione Europea, dalle Regioni e dalle Amministrazioni locali per le attività formative**". Tale elaborato è stato **pubblicato dalla Banca stessa** in un'area riservata ai dipendenti e management.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 23 del D.lgs 196/2003.

Foiano della Chiana, li 29 agosto 2016

Cinzia Bernardini

