

Protocollo: N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Pratica: N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Marca  
da  
Bollo

## Richiesta autorizzazione per installazione pubblicitaria Insegne di esercizio

Il provvedimento, una volta rilasciato, sarà pubblicato sul sito [www.so-ri.it](http://www.so-ri.it)

Il/la sottoscritto/a

nato a  il

codice fiscale

residente a  Prov.

via/piazza  n°

telefono  cellulare

indirizzo di posta elettronica ordinaria

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

per conto proprio

per conto di Società/Associazione

con sede legale in  Prov.

via/piazza  n°

codice fiscale

partita IVA

telefono  fax

indirizzo di posta elettronica ordinaria

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

nella sua qualità di

Sottoscrive la presente istanza ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsa dichiarazione dall'articolo 76 dello stesso Decreto.

### CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE AD INSTALLARE

Numero  insegne di esercizio presso la sede dell'attività in Prato,  
via/piazza  n°

Dati catastali immobile/i:

- foglio  particella  sub   
- foglio  particella  sub

Allego ricevuta del pagamento del diritto di istruttoria pari ad € 62,00 e chiedo la contabilizzazione mediante:

- Ricevuta fiscale n°  Fattura n°

### A TAL FINE DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.:

- che gli immobili e/o le resedi di pertinenza su cui è prevista l'installazione delle insegne di esercizio oggetto del presente procedimento **sono di proprietà esclusiva** del soggetto richiedente e non sussiste altro soggetto giuridico che possa successivamente vantare il rispetto di propri interessi derivanti dalla esposizione delle insegne;
- che gli immobili e/o le resedi di pertinenza su cui è prevista l'installazione delle insegne di esercizio oggetto del presente procedimento **sono di proprietà esclusiva** del soggetto richiedente ma l'esposizione delle insegne interessa altri soggetti giuridici;
- che gli immobili e/o le resedi di pertinenza su cui è prevista l'installazione delle insegne di esercizio oggetto del presente procedimento **non sono di proprietà esclusiva** del soggetto richiedente quindi allego:
  - dichiarazione di assenso redatta su carta libera del/i proprietario/i immobile/i e/o resedi di pertinenza corredata da copia/e di valido/i documento/i di identità;
  - se trattasi di condominio/i amministrato/i allego dichiarazione/i redatta/e su carta libera della/e amministrazioni interessate con firme degli aventi causa (proprietari degli immobili compresi nei condomini) e riferimento ai relativi documenti di identità di ognuno.
- che l'installazione seguirà le norme contenute nei dispositivi elencati nella sezione "Norme e Regole di Riferimento" e sarà assoggettata ai seguenti obblighi e prescrizioni:

#### 1. OBBLIGHI CONTENUTI NEL PIANO DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI

- L'installazione delle insegne di esercizio oggetto del presente procedimento sarà effettuata osservando le prescrizioni previste negli art.li 5-6-7-8 del "Piano degli Impianti e dei Mezzi Pubblicitari" che dichiaro di avere verificato ed a cui ho fatto riferimento esclusivo per redigere gli allegati in cui si individuano le caratteristiche delle insegne di esercizio oggetto del presente procedimento;

Pagina 2 di 6



- Delibera di Consiglio Comunale 13/01/2011 “Piano degli Impianti e dei Mezzi Pubblicitari” del Comune di Prato con i propri allegati:
  - **Allegato 1** “Zonizzazione del Comune di Prato per Attività di Pubblicità”;
  - **Allegato 2** “Caratteristiche degli Impianti e dei Mezzi Pubblicitari” con le schede collegate che riassumono le condizioni da osservare e gli obblighi da rispettare per effettuare la loro installazione;
  - **Allegato 4** “Elenco delle Strade”D.P.R. 26/10/1972 n. 642 “Disciplina dell’Imposta di Bollo”.
- Legge n° 241 del 07/08/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge Regionale 65/2014 - Regione Toscana;
- Nota integrativa del Servizio Edilizia, Governo e Territorio del Comune di Prato, Prot. 6568 del 2/07/2015, riguardo al rilievo edilizio della cartellonistica pubblicitaria e delle Insegne di Esercizio;
- Regolamento Edilizio del Comune di Prato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 13 del 27/02/2014;
- Vademecum Centro Storico Servizio Mobilità e Infrastrutture Prot. 112190 del 29/07/2015;
- Circolare Comune di Prato Servizio Mobilità Strade, Centro Storico e Cimiteri Prot. 36692 del 27/03/2013;
- Codice della Proprietà Industriale (Marchi Registrati), a norma dell'articolo 15 della legge 12 dicembre 2002, n° 273 e successive modifiche;
- D.P.R. 28/10/2000 n° 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Regole amministrative**

- Che il presente procedimento avrà inizio solo dalla data di ricezione della comunicazione di avvenuto pagamento dei diritti di istruttoria a Sori S.p.A.;
- Che il presente procedimento, salvo sospensioni o interruzioni, dovrà concludersi entro 40 giorni dalla data di presentazione, in applicazione dell’art.14, comma 1, del vigente “Regolamento Comunale per la Pubblicità e le Affissioni”;
- Che in ogni modo il presente procedimento deve concludersi con un provvedimento espresso;
- Che se il presente modulo non risulta corredato di tutte le informazioni e gli allegati richiesti il procedimento è inammissibile e sarà archiviato per tale motivazione;
- Che, nel caso in cui la documentazione presentata risulti pienamente idonea, il provvedimento sarà emesso entro 7 giorni dalla data di avvenuto pagamento dei diritti di istruttoria, previa comunicazione all’indirizzo di posta elettronica fornito e sarà quindi possibile l’installazione delle insegne di esercizio nei modi descritti nell’istanza stessa;
- Che ai sensi dell’art. 5 della Legge n° 241 del 07/08/1990 il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Enrico Cecchin;
- Che sul presente procedimento possono essere richieste informazioni nei modi e da parte dei soggetti previsti dall’art. 10 della Legge n° 241 del 07/08/1990;
- Che il presente procedimento si concluderà fatti salvi gli eventuali diritti di terzi e che, pertanto, il Comune di Prato e Società Risorse S.p.A., in qualità di soggetto competente per amministrare questo procedimento, risultano esenti da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall’eventuale compromissione di tali diritti;
- Che l’eventuale provvedimento autorizzatorio emesso a conclusione del presente procedimento può essere soggetto a decadenza per le seguenti motivazioni:
  - la violazione di norme di legge, in particolare di quelle previste dal Codice della Strada e dal suo Regolamento;
  - la violazione di norme previste Regolamento per la pubblicità e le affissioni del Comune di Prato: “Piano degli Impianti”, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 1 del 13.01.2011, modificato con Delibera di Consiglio Comunale n° 81 del 24/11/2011 Modificato con Delibera di Consiglio Comunale n° 52 del 6/07/2015;

- la difformità dell'installazione rispetto a quanto previsto delle prescrizioni impartite, alla manutenzione, alla sicurezza ed al decoro dell'impianto;
- che l'eventuale provvedimento autorizzatorio emesso a conclusione del presente procedimento può essere revocato per le seguenti motivazioni:
  - qualora l'impianto rechi grave pregiudizio su diritti di terzi o rappresenti pericolo a persone o cose;
  - qualora l'impianto sia di impedimento alla regolare circolazione di veicoli e pedoni;
  - qualora l'autorizzazione sia stata rilasciata sulla base di elementi o dichiarazioni false;
  - qualora venga accertato che lo stato di manutenzione non sia più rispondente alle esigenze di decoro, e/o staticità, e/o sicurezza;
  - qualora si verifichi il mancato pagamento dell'imposta o di altre somme a qualunque titolo dovute;
  - in qualunque altro caso in cui la permanenza dell'impianto contrasti definitivamente con sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

#### **Costi per l'esecuzione del procedimento**

- ai sensi della Delibera del Comune di Prato, l'esecuzione del presente procedimento è soggetta al pagamento di un diritto di istruttoria pari ad € 62,00;
- in ordine a quanto disposto dall'art. 13 comma 6 del vigente Regolamento comunale per la Pubblicità e le Affissioni il versamento del diritto di istruttoria deve essere effettuato preventivamente o contestualmente alla presentazione della presente istanza; se il modulo viene presentato privo dell'attestazione di pagamento del diritto di istruttoria, il procedimento viene interrotto chiedendone il versamento; se la richiesta di versamento non viene eseguita nei modi ed entro i termini richiesti il procedimento viene archiviato con esito negativo, senza necessità di ulteriori comunicazioni da parte di Sori S.p.A.;
- che il presente documento è soggetto a Imposta di Bollo ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n° 642 nella seguente misura:
  - Marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla richiesta di presentazione cartacea;
  - € 16,00 forfetarie al momento del rilascio del titolo autorizzativo (bollo virtuale).
- che l'esposizione di impianti e mezzi pubblicitari, fra i quali le insegne di esercizio, è soggetta all'Imposta Comunale sulla Pubblicità ai sensi del combinato disposto dagli art.li 5, 6, 7, 9, 12, 16, 17 del D.Lgs. 15/11/1993 e ai sensi dell'art. 25 del "Regolamento per la Pubblicità e le Affissioni" del Comune di Prato con successive modifiche ed integrazioni.

#### **DICHIARA INOLTRE**

- che le dichiarazioni qui riportate sono da considerarsi ad ogni effetto dichiarazione per l'applicazione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, in applicazione dell'art. 8 del D.Lgs. N° 507 del 15/11/1993;
- Che ogni comunicazione, compresi i provvedimenti conclusivi del presente procedimento, mi deve essere effettuata mediante l'indirizzo di posta elettronica indicato all'interno dei "dati identificativi" (i dati personali inseriti);
- di avere preso visione, di avere conoscenza e consapevolezza delle norme che regolano il presente procedimento, in particolare delle condizioni e prescrizioni tecniche, delle norme e regole amministrative, fiscali e legali previste per l'esecuzione e di avere completato ed integrato dove richiesto con gli allegati previsti ogni sezione del presente documento nei modi e termini indicati.

**N.B.:** *Il rilascio della stessa è condizionato al pagamento dei tributi dovuti.*

Data

Firma

---

Pagina 5 di 6



comune di  
**PRATO**

Il provvedimento, una volta rilasciato, sarà pubblicato sul sito [www.so-ri.it](http://www.so-ri.it)

**Privacy**

*Il Titolare del trattamento è **SORI - Società Risorse SpA** con sede legale in Piazza del Comune, 2, 59100 Prato (PO), Partita IVA 01907590978.*

*Il Titolare informa che i dati personali sono trattati in conformità al Regolamento UE 2016/679 per dare esecuzione agli obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare.*

*Il testo integrale dell'informativa è disponibile al seguente indirizzo internet <http://www.so-ri.it/?act=i&fid=7602&id=20180530113135937>*