

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI LIVELLO PROFESSIONALE Q – AREA TECNICA AMMINISTRATIVA.

In data diciotto marzo duemilaventiquattro (18/03/2024) alle ore 16,30 si riunisce la Commissione esaminatrice per la selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di livello professionale Q – Area Tecnica Amministrativa da inserire nella Società Risorse S.p.A. con sede legale in Prato, Piazza del Comune n. 1, Codice fiscale e Partita iva 019075900978.

La Commissione esaminatrice, nominata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione di Società Risorse S.p.A. Michelozzi Alessandro con apposito atto n. 2024/5295 del 05/03/2024, è così composta:

- Dott. Enrico Cecchin in qualità di Presidente della Commissione
- Dott. Luigi Giordano in qualità di Componente della Commissione
- Sig.ra Sonia Cupaiolo in qualità di Componente della Commissione

La Commissione si riunisce in modalità on line tramite la piattaforma meet; la componente Cupaiolo è presente presso la sede ove si svolgerà la fase di colloquio.

La Commissione si riunisce per dare luogo alla fase di colloquio nei confronti dei candidati che hanno superato, nella precedente sessione del 08/03/2024, la prova inerente all'idoneità e alla valutazione dei titoli presentati.

Il Presidente della Commissione ricorda che per la selezione in esecuzione si è presentato alla sessione del 08/03/2024 solo il candidato De Monte Francesco, che la Commissione ha ritenuto regolarmente prodotta dallo stesso candidato la richiesta di partecipazione, che la Commissione ha rilevato che i titoli presentati e dichiarati dallo stesso candidato sono idonei ai fini dell'ammissione alla selezione e che la Commissione ha valutato i titoli dichiarati dallo stesso candidato con un punteggio utile per l'ammissione alla successiva prova del colloquio.

Il Presidente della Commissione conferma che l'esito della sessione della selezione del 08/03/2024 è stato regolarmente verbalizzato e, al termine della procedura, sarà pubblicata sul sito di Società Risorse S.p.A. www@so-ri.it nella sezione Amministrazione Trasparente dedicata alla selezione del personale.

Il Presidente della Commissione conferma che nella data del 13/03/2024 è stato notificato via mail al candidato la convocazione alla prova del colloquio proponendo, in deroga a quanto previsto dall'art. 8 del bando, la data del 18/03/2024.

Il Presidente della Commissione informa gli altri componenti della Commissione che il candidato ha risposto via mail in data 13/03/2024 esprimendo il proprio assenso alla convocazione per il colloquio in data 18/03/2024.

La Commissione conferma di aver preso atto in via preliminare che le domande da porre al candidato sono relative alle seguenti materie previste dall'art. 8 del bando e precisamente, come estratte dal bando e numerate progressivamente:

1. principi in materia di entrate tributarie e patrimoniali degli enti locali;
2. disciplina delle attività di accertamento delle entrate tributarie degli enti locali;
3. disciplina della riscossione delle entrate degli enti locali;
4. disciplina delle società partecipate dagli enti locali;
5. principi in materia di diritto societario;
6. modalità organizzative della struttura e dei processi lavorativi aziendali.

La Commissione conferma di avere congiuntamente predisposto in modo condiviso, in via preliminare rispetto all'attuale seduta, n. 2 (due) domande per ogni materia prevista dal bando e di avere formato con le domande due liste distinte, la lista "A" e la lista "B" composte rispettivamente da n. 6 (sei) domande ciascuna numerate progressivamente da n. 1 a n. 6 in relazione all'ordine numerico assegnato alla materia estratta dal bando a cui fanno riferimento.

Le domande predisposte, in relazione ad ognuna delle materie previste dal bando e suddivise per lista "A" e lista "B", sono le seguenti:

LISTA "A"

- 1) Con l'entrata in vigore del Decreto legislativo n 219/2023 sono state introdotte rilevanti modifiche allo Statuto dei diritti del contribuente: il candidato illustri le principali novità introdotte dalla nuova disciplina, con particolare riferimento al procedimento accertativo dell'evasione e dell'elusione.
- 2) L'accertamento imu in rapporto alle procedure concorsuali: il candidato illustri i principali profili di interesse con particolare riferimento all'esercizio della potestà accertativa.
- 3) La disciplina dell'espropriazione in relazione ai tributi locali: il candidato illustri gli istituti interessati, con particolare riferimento alle procedure previste dal D.P.R. 602/73
- 4) La disciplina relativa agli organi di amministrazione e controllo delle società pubbliche prevista dal D.Lgs. 175/2016: il candidato illustri le principali forme di garanzia, controllo ed i limiti posti dalla suddetta normativa agli amministratori delle suddette società.
- 5) La competenza del collegio dei sindaci revisori e del revisore legale nelle spa con sistema tradizionale (monistico)
- 6) Il concetto di controllo di gestione inteso come processo aziendale: il candidato illustri le finalità del processo suddetto e le principali modalità applicative all'interno di un'azienda fornitrice di servizi per le pubbliche amministrazioni

LISTA "B"

- 1) Con il Decreto Legislativo 14 marzo 2011 n. 23 è stata prevista la possibilità di istituire un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ubicate sul territorio comunale: il candidato illustri le caratteristiche principali dell'istituto.
- 2) La responsabilità ereditaria nell'imposizione tributaria: Il candidato illustri i principali profili di interesse della disciplina con particolare riferimento alle problematiche relative alla disciplina dell'accertamento dei tributi locali
- 3) La notifica degli atti di riscossione nei confronti delle società: il candidato illustri i principali profili di interesse con particolare riferimento alle ipotesi di liquidazione ed estinzione delle società.
- 4) Il particolare onere di motivazione richiesto per l'atto deliberativo dell'ente locale, in caso di costituzione di una società o acquisto di una partecipazione: il candidato illustri il particolare iter procedurale necessario per la realizzazione di tali interventi.
- 5) L'iter di approvazione del bilancio nelle spa: il candidato illustri il procedimento, le competenze e la documentazione prevista per la conclusione di tale procedimento.
- 6) Quali sono i principali modelli organizzativi aziendali individuati nelle principali forme di organizzazione aziendale esistenti: il candidato illustri sommariamente i modelli principali e le differenti potenzialità degli stessi.

La Commissione conferma di avere congiuntamente deciso, in via preliminare, di procedere alla preparazione delle domande per il colloquio con le seguenti modalità:

- stampare singolarmente ognuna delle domande su carta contrassegnando ogni stampa con l’indicazione della lista di derivazione cui appartengono “Quesiti Busta “A” e “Quesiti Busta “B” e con il numero progressivo abbinato alla materia di riferimento;
- inserire ognuna delle due liste di domande stampate e numerate rispettivamente da 1 a 6 in una propria busta formando quindi la Busta “A” e la Busta “B”.

il componente della Commissione Cupaiolo esegue praticamente le operazioni previste e confeziona le due buste provvedendo a chiuderle con la colla.

Gli altri componenti della Commissione verificano visivamente, tramite la telecamera collegata con la piattaforma Meet, la presenza delle due buste regolarmente chiuse, correttamente intestate rispetto al titolo del bando e contrassegnate con indicazione Busta “A” e Busta “B” con data di effettuazione della selezione odierna.

La Commissione decide che il colloquio del candidato e la valutazione del risultato saranno effettuati con le seguenti regole in aggiunta a quanto già previsto dal bando:

- al candidato è data la possibilità di scegliere la Busta “A” o la Busta “B”;
- al candidato sono concessi in media 5 minuti circa per rispondere ad ognuna delle 6 domande che gli verranno poste;
- la valutazione di ogni risposta, ai fini dell’assegnazione del punteggio, è effettuata considerando i seguenti parametri:
 1. la competenza e il grado di approfondimento della materia affrontata dimostrati con i contenuti espressi nella risposta,
 2. la capacità di sintesi nel fornire in modo compiuto la risposta da relazionarsi al tempo previsto di 5 minuti per terminare l’enunciato,
 3. la qualità dell’enunciato nella risposta;
- ad ogni risposta è assegnato un punteggio da 0 (zero) in caso di mancata risposta ad un massimo di 10 (dieci) punti complessivamente espresso in ordine ai parametri di valutazione indicati al periodo precedente in questo elenco;
- la valutazione complessiva delle 6 domande poste non può determinare l’assegnazione di un punteggio superiore a 60 (sessanta) punti per la prova;
- la valutazione complessiva delle 6 domande poste che determinasse l’assegnazione di un punteggio complessivo per la prova inferiore a 36 punti produce un titolo di merito negativo da segnalare nel giudizio finale che deve redigere la Commissione all’esito delle due prove prescritte dal bando di selezione in esecuzione.

Terminata la fase propedeutica alla effettuazione del colloquio la Commissione consente alle ore 16:40 al candidato De Monte Francesco l’accesso alla sala ove si svolge la seduta.

Il Presidente della Commissione si qualifica ed effettua le presentazioni del candidato e degli altri componenti della Commissione.

Il Presidente della Commissione ricorda che il candidato, nel contesto della presente selezione di cui al titolo del presente verbale, ha superato in data 08/03/2024, tramite verifica della presente Commissione, la prova inerente all’idoneità e alla valutazione dei titoli presentati ed è stato ammesso alla successiva prova del colloquio.

Il Presidente della Commissione chiede al candidato di confermare il ricevimento in data 13/03/2024 della convocazione per la presente prova del colloquio e di avere espresso nella risposta, trasmessa a Società

Risorse S.p.A. nelle modalità previste dal bando e nella stessa data, l'assenso alla richiesta, contenuta nell'atto di convocazione, a sottoporsi alla prova del colloquio in data odierna e quindi in anticipo rispetto al tempo previsto dal bando.

Il Candidato conferma quanto dichiarato dal Presidente della Commissione.

Il Presidente narra al candidato le modalità con le quali il colloquio sarà condotto e le regole di cui si è dotata la Commissione per determinare la valutazione della prova di colloquio.

Il candidato non dichiara rilievi o eccezione rispetto alla narrazione con la quale il Presidente della Commissione ha illustrato le modalità con le quali il colloquio sarà condotto e le regole di cui si è dotata la Commissione per determinare la valutazione della prova di colloquio.

Il membro della Commissione Cupaiolo fa verificare visivamente al candidato la presenza delle due buste nelle quali sono inserite le domande;

Il Presidente della Commissione chiede al candidato di scegliere la busta "A" o la busta "B" ed il candidato sceglie la busta "A".

Il membro della Commissione Cupaiolo procede quindi ad aprire la busta "B", non scelta dal candidato, a conferma delle 6 domande in essa contenute, le estrae dalla busta rendendo visibile agli altri componenti della Commissione, tramite la telecamera collegata con la piattaforma Meet e al candidato, che la busta è rimasta vuota e le legge ad alta voce; quindi ripone le 6 domande nella busta che viene archiviata.

Il membro della Commissione Cupaiolo apre la busta "A" scelta dal candidato, estrae le domande dalla busta rendendo visibile agli altri componenti della Commissione, tramite la telecamera collegata con la piattaforma Meet e al candidato, che la busta è rimasta vuota.

Il Presidente della Commissione chiede al candidato se preferisce affrontare le domande leggendole direttamente e rispondere in un ordine diverso da quello progressivo numerico con il quale le domande sono state numerate e lette: il candidato risponde che si può procedere porgendogli il foglio con le domande che le leggerà tutte ad alta voce e poi procederà a rispondere in ordine numerico.

Il membro della Commissione Cupaiolo procede a porre al candidato il foglio con le 6 domande previste dal bando ed il candidato comincia con leggere tutte le 6 domande e a rispondere in ordine progressivo numerico.

All'esito dell'ultima risposta fornita dal candidato, alle ore 17.38, la Commissione libera il candidato informandolo che riceverà adeguata informazione a riguardo dell'esito delle prove sostenute e in ordine alla procedura espressa nel bando di selezione pubblicato sul sito di Società Risorse S.p.A. www.so-ri.it.

La Commissione procede alla valutazione della prova di colloquio sostenuta in data odierna dal candidato De Monte Francesco esprimendo i seguenti punteggi complessivi, relativamente ad ogni risposta ottenuta, in ordine ai parametri di giudizio di cui si è dotata per la loro determinazione:

- 1) Risposta a domanda 1. della busta "A": punti 10
- 2) Risposta a domanda 2. della busta "A": punti 10
- 3) Risposta a domanda 3. della busta "A": punti 10
- 4) Risposta a domanda 4. della busta "A": punti 10
- 5) Risposta a domanda 5. della busta "A": punti 9
- 6) Risposta a domanda 6. della busta "A": punti 9

La Commissione esprime la valutazione della prova di selezione dedicata al colloquio assegnando al candidato De Monte Francesco un punteggio complessivo pari a punti 58 su 60.

La Commissione incarica il Presidente della redazione del verbale da sottoporre per la firma agli altri componenti della Commissione.

La Commissione chiude i lavori della presente fase della selezione alle ore 17.50

Verbale letto, approvato e sottoscritto



Enrico Cecchin
19.03.2024 14:33:34
GMT+00:00

Dott. Enrico Cecchin in qualità di Presidente della Commissione _____



Luigi Giordano
19.03.2024 12:52:09
GMT+00:00

Dott. Luigi Giordano in qualità di Componente della Commissione _____

Sig.ra Sonia Cupaiolo in qualità di Componente della Commissione _____