

Protocollo: N° del

Pratica: N° /

**DOMANDA INSTALLAZIONE ELEMENTI DISSUASORI E/O  
SPECCHI PARABOLICI IN PROSSIMITA' DI PASSO CARRABILE**

Il/la sottoscritto/a

nato a  il

codice fiscale

residente a  Prov.

via/piazza  n.

telefono  cellulare

indirizzo di posta elettronica ordinaria

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

di posta elettronica certificata (PEC)  per conto proprio

per conto di Società/Associazione

con sede legale in  Prov.

via/piazza

codice fiscale partita IVA

telefono

indirizzo di posta elettronica ordinaria

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

nella sua qualità di

Specificare se “proprietario”, “legale rappresentante” o “delegato” (allegare delega e fotocopia del documento).

### C H I E D E

Il rilascio dell'autorizzazione per occupazione permanente di suolo pubblico

**A.** per: l'apposizione di **elementi dissuasori**

Su un lato dell'accesso

Su entrambi i lati dell'accesso.

**B.** l'installazione di **specchio parabolico**

in corrispondenza dell'accesso carrabile posto in

Via/Piazza

n.

e a tal fine, consapevole delle **responsabilità penali** connesse alla produzione di dichiarazioni mendaci o false, punite ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e delle conseguenze in termini di **decadenza dai benefici** eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

### D I C H I A R A

1. Che l'installazione sarà effettuata a norma del vigente Codice della Strada (D.lgs. n° 285/1992 e ss.mm.ii.) e del relativo Regolamento di Esecuzione (D.P.R. n° 495/1992 e ss.mm.ii.) mediante impiego di materiali regolarmente omologati e certificati, su un'area/immobile (barrare la sola categoria interessata) :

di proprietà comunale come risulta dalla planimetria allegata;

di proprietà privata soggetta a servitù di pubblico passaggio e pertanto allego alla presente autorizzazione sottoscritta dal proprietario, nel caso il soggetto sia diverso dal richiedente;

di proprietà privata e pertanto allego alla presente autorizzazione sottoscritta dal proprietario, nel caso il soggetto sia diverso dal richiedente (solo per l'installazione di specchi parabolici);

2. Di essere titolare dell'autorizzazione all'uso del passo carrabile posto in

Via /Piazza  n.

avente un'apertura di ml.  rilasciata con provvedimento n.  del

**Nel caso in cui l'accesso carrabile non sia regolarmente autorizzato dovrà essere presentata, anche contestualmente alla presente, utilizzando l'apposita modulistica, la domanda di Autorizzazione per l'apertura del passo carrabile.**

1. Di farsi carico di tutti gli oneri e responsabilità derivanti dalla posa in opera degli elementi dissuasori e/o dello specchio parabolico e della segnaletica eventualmente prescritta in sede di autorizzazione.
2. Di assumersi l'onere e la responsabilità della manutenzione, del controllo sull'integrità dell'installazione autorizzata.
3. Di provvedere, dietro semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale concedente, al rimborso delle spese che questa dovesse sostenere nel caso di interventi urgenti per l'eliminazione di pericoli dovuti al danneggiamento dei dissuasori e/o dello specchio parabolico derivante da incidente stradale o da qualsiasi altra causa.
4. Di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento nonché a tutte le altre prescrizioni che l'Amministrazione Comunale intendesse dettare in relazione alla presente domanda ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.

### DICHIARA INOLTRE

#### SE RICORRE L'IPOTESI DI CUI AL PUNTO A)

- Di aver difficoltà nell'utilizzo del suddetto passo carrabile per le seguenti motivazioni:

La larghezza della carreggiata stradale è tale da non consentire la manovra di accesso in condizioni di sicurezza .

La sosta di veicoli a lato dell'accesso e/o nella zona a fronte dello stesso è tale da limitare l'uso dell'esercizio del passo carrabile.

L'occupazione complessiva degli elementi dissuasori e della segnaletica orizzontale all'interno della quale devono essere installati è di mq.

- lato sx accesso carrabile dimensioni ml (larghezza)  x ml (profondità)  per un totale di mq

- lato dx accesso carrabile dimensioni ml (larghezza)  x ml (profondità)  per un totale di

Di essere consapevole che la superficie in eccesso rispetto all'apertura del passo carrabile sarà assoggettata a tariffa intera sulla base dell'effettiva occupazione.

**SE RICORRE L'IPOTESI DI CUI AL PUNTO B)**

- Di aver difficoltà nell'utilizzo del suddetto passo carrabile per le seguenti motivazioni:

- Che l'impianto che intende posare sarà calcolato e posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità;

**ALLEGA ALLA DOMANDA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- Ricevuta PagoPA relativa a n. 2 marche da bollo da 16,00 Euro ciascuna;
- Relazione tecnica (**obbligatorio**)
- Planimetria generale scala 1:2000 (**obbligatorio**).
- Planimetria di dettaglio in scala 1:100 (**obbligatorio**).
- Nel caso in cui l'installazione avvenga su area di proprietà privata alla presente richiesta deve essere allegata autorizzazione sottoscritta dal proprietario;
- \* Nel caso di **comproprietà** dell'area/immobile, in assenza di amministratore di condominio, alla presente richiesta deve essere allegata delega sottoscritta da parte degli altri comproprietari unitamente alla copia del documento di identità;
- \*\* Nel caso di **locatario** deve essere allegato atto di assenso sottoscritto dal proprietario unitamente alla copia del documento di identità

Carmignano, \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile e timbro in caso di imprese )  
da apporre davanti all'impiegato oppure allegare fotocopia del documento  
di riconoscimento in corso di validità

## INFORMAZIONI UTILI PER LA RICHIESTA

### 1) MODALITA' PER L'ATTIVAZIONE DEL PROCEDIMENTO

Chiunque intenda effettuare un' occupazione permanente di suolo su aree pubbliche o su aree private soggette a pubblico passaggio con l'apposizione di elementi dissuasori e/o specchi parabolici in corrispondenza di un accesso carrabile è tenuto a richiedere l'autorizzazione compilando il presente modulo di domanda.

- La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte, **sottoscritta dal proprietario/comproprietario/locatario dell'immobile, dall'amministratore del condominio o dal rappresentante legale della società proprietaria dell'immobile** e presentata allo SPORTELLO SORI del Comune di Carmignano in Piazza Matteotti 1 il Lunedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle 13:30 alle 15:00 oppure tramite PEC all'indirizzo [sori@legalmail.it](mailto:sori@legalmail.it)
- Qualora l'accesso fosse utilizzato da più proprietari, la domanda dovrà essere presentata e sottoscritta da uno solo di essi che, per l'occasione, assume la carica di amministratore della proprietà in comunione con la denominazione di "*Condominio fra Tizio e Caio*".
- Si ricorda che, ai sensi dell'art. 1129 del Codice Civile, dopo la riforma attuata con la Legge 220/2012, ha reso obbligatoria la nomina dell'Amministratore quando i condomini sono più di otto.

### 2) CONDIZIONI PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

L'autorizzazione all'installazione dei paletti dissuasori e degli specchi parabolici può essere rilasciata solo se l'esercizio del passo carrabile sia compromesso per effetto delle caratteristiche della strada (es: ridotta larghezza della carreggiata, sosta di veicoli a lato dell'accesso e/o nella zona a fronte dello stesso, ridotta visibilità ...).

### 3) ONERIA A CARICO DEL RICHIEDENTE

- Pagamento del canone per occupazione di spazi ed aree pubbliche, commisurato in ragione dei metri quadrati occupati, secondo le tariffe stabilite e le modalità stabilite con apposito regolamento comunale, con arrotondamento delle frazioni al metro quadrato o lineare superiore.
- **Non è assoggettabile a canone l'occupazione inferiore a mezzo metro quadrato o lineare. Pertanto, ai fini della determinazione dell'importo del canone annuale, è necessario che l'interessato dichiari le misure esatte dell'unica occupazione o delle differenti occupazioni realizzate.**
- Due marche da bollo in bollo vigente, per la domanda e l'Autorizzazione da versare tramite PagoPA;
- Il richiedente, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'avvenuto rilascio dell'autorizzazione, deve provvedere al ritiro dell'autorizzazione stessa, pena la decadenza.
- In caso di rinuncia o decadenza dell'autorizzazione sarà obbligo del titolare ripristinare, a propria cura e spese, tutte le opere eseguite nel termine che gli sarà assegnato dall'Amministrazione Comunale. In caso contrario, si provvederà d'ufficio con onere a carico del titolare stesso.

### 4) ESENZIONE DAL CANONE

Fermo restando l'obbligo dell'autorizzazione, sono esenti dal canone le occupazioni effettuate dallo Stato, dalle regioni, dalle province, città metropolitane, comuni e loro consorzi, da enti religiosi per l'esercizio di culti ammessi nello Stato, da enti pubblici di cui all'art. 73, comma 1 lett.c), del testo unico delle imposte sui redditi, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986 n.917, per finalità specifiche di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica.

**5) NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Art. 22 del Codice della Strada.
- Artt. 44, 45, 46 e 120 del Regolamento di esecuzione e attuazione dal Codice della Strada.
- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e per l'applicazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati in strutture attrezzate, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 26/04/2021;

**6) TERMINI MASSIMI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE**

- Giorni 30 dalla data di presentazione dalla domanda.

**7) SANZIONI**

L'eventuale collocazione di segnaletica stradale senza la preventiva autorizzazione sarà sanzionata nei termini di Legge.

**L'AUTORIZZAZIONE ALL'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'APPOSIZIONE DI ELEMENTI DISSUASORI DOVRÀ ESSERE RITIRATA, PENA LA DECADENZA, NON OLTRE 60 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA COMUNICAZIONE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE.**