



COMUNE DI CANTAGALLO

PROVINCIA DI PRATO

*DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO  
(DUPS)  
2025/2027*

*NOTA DI AGGIORNAMENTO*

## **PREMESSA**

L'allegato 4/1 al D,Lgs 118/2011 definisce la programmazione come quel processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e nelle modalità definite, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

La finalità perseguita dal DUP è indicata nel punto 8 dell'allegato 4.1 del d.lgs. 118/2011 e secondo quanto riportato è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali [...] e costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri strumenti di programmazione.

In merito alle tempistiche ed alle modalità di approvazione è necessario sapere che il **DUP** deve essere presentato dalla Giunta Comunale al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno, successivamente entro il 15 novembre di ogni anno la stessa Giunta deve provvedere con l'aggiornamento dello stesso.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il Documento, nel suo formato standard, si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica individua le principali scelte che caratterizzano il programma politico dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale triennale.

Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, (pubblicato in G.U. 134 del 12/06/2015) e concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha introdotto il Dup semplificato per i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, che è teso a individuare "in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica [...] le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato".

La redazione del Dup semplificato, fa venir meno la sua articolazione nelle due Sezioni che caratterizzano il Dup degli enti di maggiore dimensione: la sezione strategica (SeS) e quella operativa (SeO).

Il Dup semplificato, nel compattare i contenuti delle due sezioni:

- effettua un generale richiamo all'analisi di contesto, riferendosi alla "situazione socio economica del territorio"
- salta la distinzione tra obiettivi strategici e operativi
- dà un'enfasi agli indirizzi generali, che divengono l'unico punto di riferimento per la programmazione di mandato, non essendo richiesta la definizione di obiettivi strategici collegati alle missioni.

Gli indirizzi generali riguardano :

- l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici
- la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente anche in termini di spesa.
- la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni di vincoli di finanza pubblica
- la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

Come anticipato in premessa, il Comune di Cantagallo, con una popolazione inferiore ai 5000 abitanti si avvale della facoltà di redigere il Dup semplificato ai sensi del decreto 20 maggio 2015, evitando l'articolazione del documento nelle due sezioni, dando enfasi agli indirizzi generali, che divengono l'unico punto di riferimento per la programmazione di mandato, non essendo richiesta la definizione di obiettivi strategici collegati alle missioni.

## **LINEE PROGRAMMATICHE**

Gli indirizzi generali trovano il loro fondamento sulle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato, approvate, ai sensi dell'art. 46 del Tuel, con deliberazione consiliare nr 25 del 09/07/2024 e di seguito riportate:

### **INFRASTRUTTURE E DECORO URBANO**

L'obiettivo sarà di realizzare la visione che è stata proposta nei nuovi strumenti urbanistici, in cui il disegno del territorio coniuga la salvaguardia della vocazione naturalistica con i grandi progetti legati alla necessità di "essere connessi", a partire dal sistema infrastrutturale telematico e fino al sistema di mobilità, a servizio del mondo del lavoro, della scuola, dell'impresa e della capacità del nostro Comune di essere "competitivo" nel sistema "globale" dei servizi:

- a) stradale -con i collegamenti con le maggiori arterie del traffico nazionale;
- b) ferroviaria -con la realizzazione della metropolitana di superfici;
- c) ciclabile, che prevede il collegamento di tutta la dorsale di là dal fiume attraverso una ciclovia per un nuovo avanzato modello di mobilità urbana.

I progetti includono:

- a) la realizzazione di una nuova fermata ferroviaria Carmignanello/Colle, che migliorerà i collegamenti con le aree circostanti, prevedendo il biglietto unico treno/bus, quale intermodalità al fine di alleggerire il traffico veicolare sulla SR 325;
- b) lo studio e la progettazione di nuovi accessi o di modifica di quelli esistenti sulle strade principali del Comune;
- c) il potenziamento del servizio di TPL a chiamata e la rivalutazione complessiva del sistema di TPL per la Valbisenzio, territorio che paga ancora un prezzo troppo alto per una mancata condivisione e ascolto dei territori nella definizione di un servizio fondamentale per la qualità della vita di un'area così vasta.

Sarà necessaria una totale ridefinizione dell'intera rete viaria comunale per la quale è conclusa la classificazione di tutte le strade, dalle comunali alle vicinali alle private.

L'obiettivo è rinnovare la viabilità attraverso la realizzazione di nuove strade:

- a) completamento dei lavori di messa in sicurezza della via di Gavigno;
- b) una nuova strada comunale per le località di Sanguineta, Peraldaccio, La Centrale;
- c) definire di interesse pubblico la via di Pratale;
- d) riqualificazione della viabilità nella zona di Rio Allese;
- e) ricostruzione della via di Mezzana;
- f) ristrutturazione del ponte all'Acqua in collaborazione il Comune di Sambuca Pistoiese;
- g) realizzazione di nuove aree di sosta nel centro di Migliana e a sud di Carmignanello;

h) riqualificazione dei vecchi centri storici attraverso progetti di rigenerazione urbana a La Buca di Carmignanello, Piazzetta Mario Nanni al Fabbro, vicolo del Fedelone a Usella; viottolo di transito nelle frazioni di Gavigno, Fossato;

n) riqualificazione dell'accesso agli impianti sportivi di Migliana;

o) fruibilità dell'area di Lentula;

p) sistemazione degli accessi ai cimiteri comunali.

Inoltre, si dovrà intervenire con gli organi competenti per condividere e realizzare azioni a garanzia della vivibilità e la sicurezza nelle frazioni lungo la 325 pur considerando, la necessità di collegamenti veloci con la città.

## **NUOVE OPERE**

Per migliorare i servizi alla comunità, il Comune realizzerà:

-Una struttura polivalente a Carmignanello;

-La ricostruzione della scuola dell'infanzia di Migliana;

-La ristrutturazione del frantoio di Villa Guicciardini per usi turistici e museali;

-La sistemazione del Centro Visite di Cantagallo e la riconversione della struttura di Casale in azienda agricola;

-Una nuova struttura polivalente a Usella per attività sociali, culturali e ricreative;

-Nuove aree di sosta nelle frazioni più popolate del comune;

-Il completamento del progetto di rigenerazione urbana di Fossato;

-La riqualificazione dell'area di Lentula;

-La riqualificazione dell'area archeologica della Rocca di Cerbaia, con la realizzazione di aree di sosta e illuminazione del sentiero di Dante;

-Il progetto "Luicciana Borgo d'Arte" e la riqualificazione del Museo all'Aperto.

## **ECONOMIA E SVILUPPO**

Il Comune vuole rendere il territorio attrattivo per le imprese, migliorando le infrastrutture e promuovendo politiche di sostenibilità. Si continuerà a sostenere la depurazione industriale e la gestione pubblica del servizio idrico, contrastando la privatizzazione dei servizi pubblici locali. Saranno incentivati il recupero di aree industriali dismesse e il sostegno alle imprese.

## **MARKETING TERRITORIALE E AMBIENTE**

Il Comune promuoverà Cantagallo come destinazione turistica, valorizzando le aree verdi, i borghi storici e le eccellenze industriali. Saranno realizzati eventi culturali e festival artistici, migliorata la comunicazione e potenziata la segnaletica turistica. Verrà portato avanti il progetto di riqualificazione delle aree protette, potenziata la fruibilità della Riserva naturale dell'Acquerino e realizzato un campeggio presso il Centro visite di Cantagallo.

## **WELFARE E STATO SOCIALE**

Il Comune di Cantagallo, con la più alta età media della provincia, lavorerà per risolvere i problemi legati alla terza età e promuovere attività per le persone disabili e in difficoltà. Saranno garantiti i servizi di assistenza all'infanzia e il sistema di gestione della Società della Salute continuerà a supportare i casi sociali. Saranno valorizzati i progetti di volontariato e incentivato il reddito di attività sociale.

## **SCUOLA**

Il Comune si impegnerà a valutare il progetto 0/6 per l'infanzia e restituire la scuola dell'infanzia e nuovi locali di socialità a Migliana, lavorerà per migliorare i servizi educativi in risposta alla crescita demografica. Si punterà a creare una scuola superiore in Valbisenzio per garantire pari opportunità ai giovani del territorio.

## **ASSOCIAZIONI E VOLONTARIATO**

Il Comune sosterrà il mondo del volontariato e delle associazioni, promuovendo attività socio-sanitarie, culturali e di promozione del territorio. Saranno valorizzati i progetti di protezione civile, con la creazione del nucleo comunale e le iniziative locali.

## **CULTURA, MEMORIA ED EVENTI**

Il Comune promuoverà la valorizzazione del patrimonio storico e culturale, organizzando eventi e feste tradizionali che rafforzino l'identità del territorio. Saranno investiti fondi nel Museo all'aperto e nelle strutture culturali.

## **POLITICHE GIOVANILI**

Il Comune porrà grande attenzione sulle politiche giovanili promuovendo la partecipazione attiva dei giovani attraverso la Consulta dei Giovani e investendo in progetti che favoriscono la loro crescita educativa e professionale, garantendo pari opportunità e incentivando l'inclusione sociale.

## **SPORT E TEMPO LIBERO**

Il Comune incentiverà lo sport per tutte le età, concentrandosi sulla terza età e i giovani. Saranno sviluppate strutture sportive accessibili e promossi sport legati all'ambiente naturale, come trekking e mountain bike, per valorizzare il territorio.

## **ANALISI DI CONTESTO**

L'analisi del contesto di riferimento si esplica attraverso l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

## **CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE**

La condizione socio-economica delle famiglie del nostro territorio, risente dell'attuale congiuntura economica dovuta alla crisi del settore occupazionale. Il numero degli occupati è pari a 1196 ed il tasso di occupazione è del 46,22% , mentre il tasso di disoccupazione è del 7,97% e quello di disoccupazione giovanile è pari al 19,72% .

Nel corso degli ultimi anni il livello economico, pur mantendosi nella norma, ha subito una leggera flessione; il territorio ha accolto anche casi di indigenza che richiedono un cospicuo intervento da parte dei servizi sociali locali; si tratta di nuclei

familiari numerosi che necessitano di interventi plurimi. Anche in riferimento alla popolazione anziana sono aumentati i bisogni e si rilevano casi di particolare delicatezza.

## **ECONOMIA INSEDIATA**

### **IL SETTORE PRIMARIO**

Si notano segni di ripresa nel settore legati a nuove culture ed al recupero delle culture e tradizioni locali. Si rileva un'attenzione crescente a settori specifici e caratterizzanti del territorio con particolare riferimento alla filiera della cultura della castagna.

### **IL SETTORE SECONDARIO**

E' il comparto prevalente dell' occupazione locale. La crisi degli ultimi anni sembra rallentare tanto che si scorgono i primi segnali di ripresa economica sia in termini di sviluppo economico dell'impresa che occupazionale. L'industria tessile rimane una risorsa importante da sostenere e su cui puntare.

### **IL SETTORE TERZIARIO (commercio e servizi)**

Nell'ottica di una valorizzazione anche in termini economici del patrimonio del territorio comunale il Piano Strutturale persegue la promozione delle attività di turismo rurale ed agricolo: si è, infatti, registrato un incremento significativo delle attività agrituristiche. Per il commercio, devono ancora svilupparsi i nuovi insediamenti previsti dal Piano Strutturale, mentre si è già vista una crescita importante delle attività di ristorazione, legata in primo luogo al crescente numero di visitatori;

### **IL SETTORE TURISTICO**

La valorizzazione del ricco patrimonio naturalistico del Comune ed il recupero del patrimonio storico ed architettonico sono ulteriori stimoli per il potenziamento della vocazione turistica del comune, che, peraltro ha già dato segnali di crescita

## STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'ente è strutturato in base alle disposizioni contenute nel "Regolamento degli uffici e servizi".

I dipendenti in servizio a tempo indeterminato, sono, attualmente, 13:

Nr 2 funzionari / elevate qualificazioni – responsabili di area

Nr 1 funzionario

Nr 2 Istruttori tecnici

Nr 2 Istruttori Amministrativi

Nr 1 Istruttore contabile

Nr 1 Istruttore informatico (comandato all'Unione dei Comuni)

Nr 2 Operatori esperti

Nr 2 Operatori esperti addetti a servizi esterni

Del personale suddetto:

--1 istruttore amministrativo svolge la propria attività presso l'ufficio anagrafe.

La gestione del servizio demografico è delegato all'Unione dei Comuni, mentre gli sportelli a servizio dei cittadini del Comune di Cantagallo sono dislocati nelle sedi dei comuni di Vernio e Vaiano.

--1 operatore esperto svolge parte della propria attività presso l'ufficio associato cultura e turismo

--1 istruttore amministrativo presta la sua attività sia presso l'ufficio segreteria che presso l'ufficio scuola associato.

Attualmente è stato nominato il Segretario Comunale, titolare della sede.

I servizi nel campo del sociale sono svolti in forma associata con il Comune di Vaiano e Vernio e il responsabile è un dipendente del comune dell'Unione dei Comuni.

I servizi scolastici sono svolti in forma associata con il comune di Vaiano e Vernio e il responsabile è una dipendente del Comune di Vaiano.

Il Comune di Cantagallo fa parte dell'Unione dei Comuni della Val di Bisenzio la quale svolge i seguenti servizi per conto dei comuni (art.6 dello statuto):

- a) attività, in ambito comunale ed intercomunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- b) polizia municipale e polizia amministrativa locale
- c) servizi in materia di statistica
- d) Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo stato dalla normativa vigente
- e) Commissione paesaggistica
- f) gestione risorse umane, concernente il reclutamento e i concorsi ed il trattamento giuridico-economico del personale
- g) centro informativo unico ed ufficio per la transizione al digitale
- h) ufficio comunicazione e stampa
- i) valutazione impatto ambientale e valutazione ambientale strategica, nella funzione di autorità competente ai sensi della L.R. n. 17/2016, vincolo idrogeologico.
- j) espropri, limitatamente a quanto richiesto dai singoli comuni
- k) catasto dei boschi percorsi dal fuoco e dei pascoli situati entro 50 metri dai boschi percorsi dal fuoco

- l) procedimenti di concessione dei contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche
- m) Servizio civile
- n) Servizi di prossimità
- o) Sistema informativo territoriale di cartografia (S.I.T.)
- p) Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)
- q) Organizzazione unitaria dei servizi demografici
- r) Sportello unico per le attività produttive e commercio
- s) Pianificazione strutturale intercomunale di cui all'art. 23 L.R. 65/14
- t) Adempimenti relativi alla prevenzione della corruzione di cui alla legge n.190/2021 e alla trasparenza di cui al D. Lgs. n.33/2013
- u) Organo di revisione contabile
- v) sviluppo economico e della competitività
- w) promozione del territorio ed organizzazione delle attività culturali

Come riportato dallo statuto quindi:

– Il servizio di polizia municipale è delegato all'Unione dei Comuni ed è svolto dal Corpo Unico dei comuni di Cantagallo - Vaiano e Vernio (lett.b).

--Il servizio che gestisce il personale è delegato all'Unione dei Comuni (lett.f)

– Il Suap è delegato all'Unione dei Comuni (lett.r)

– Il servizio promozione del territorio ed organizzazione delle attività culturali è delegato all'Unione (lett.w)

Esiste un unico collegio dei revisori nominato dall'Unione dei Comuni (lett.u)

La gestione dell'ufficio tributi per quanto riguarda Imu, canone patrimoniale e imposte minori è affidata alla società So.Ri spa, che si occupa anche della riscossione coattiva.

La gestione della Tari è svolta dalla società Alia spa, già affidataria del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti.

Le aree di cui è composto l'ente svolgono i seguenti servizi:

**L'AREA FINANZIARIA/AMMINISTRATIVA**

*è suddivisa in tre servizi, comprendenti gli uffici sotto-elencati:*

**1) Servizio Finanziario**

- Ragioneria
- Economato
- Ufficio per le società partecipate

**2) Servizio Tributi**

- Entrate tributarie
- Entrate patrimoniali (Canone patrimoniale -- Lampade votive)

**3) Servizio amministrativo**

- Segreteria
- Affari generali
- Protocollo

*Il responsabile svolge anche il ruolo di Vice Segretario*

**L' AREA TECNICA** è suddivisa in due servizi, comprendenti gli uffici sotto- elencati:

**1) Servizio Patrimonio e Infrastrutture Lavori pubblici**

- Servizi cimiteriali
- Edilizia pubblica, Verde pubblico, Strade e Impianti sportivi Rifiuti ed Igiene urbana e ambientale
- Protezione civile e sicurezza del territorio

**2) Servizio Gestione e Governo del Territorio Edilizia privata**

- Agibilità e Impianti Toponomastica e passi carrabili

- *Urbanistica e Qualità urbana Tutela del Paesaggio*

- *Tutela Idrogeologica e Ambientale*

## PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

Con deliberazione C.C. 44 del 20/12/2023 è stato approvato il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate alla data del 31/12/2022.

Il comune di Cantagallo detiene azioni e quote delle società di seguito riportate.

### PARTECIPAZIONI

#### PARTECIPAZIONI DIRETTE

Codice fiscale società/ partita Iva	Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta
B	C	D	E	F
05040110487	PUBLIACQUA SPA	20/04/2000	0,06	GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
01937100970	EPP SPA	28/11/2003	3,87	GESTIONE PATRIMONIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
04855090488	ALIA SPA	26/01/2023	0,26	GESTIONE CICLO DEI RIFIUTI – MULTIUTILITY
01907590978	SO.RI SPA	07/05/2021	0,36	RISCOSSIONE ORDINARIA IMU E ALTRE ENTRATE PATRIMONIALI (CUP) – RISCOSSIONE COATTIVA
02296760974	CONSIAG SERVIZI COMUNI SRL	03/03/2014	7,69	GESTIONE TELERISCALDAMENTO E CENTRALE BIOMASSE

*Nel corso del triennio 2025/2027, il Comune di Cantagallo prevede:*

*– l'adesione in qualità di socio "fondatore aderente" alla fondazione Parsec, il cui scopo è quello di svolgere attività di studio, ricerca didattica e scientifica di base e applicata, educazione e difesa ambientale e protezione civile, interventi e sistemazioni naturalistiche.*

*- l'ingresso nella compagine societaria di Qualità & Servizi Spa, società a totale partecipazione pubblica del territorio, cui affidare il servizio di refezione scolastica. La scelta ha alla base l'obiettivo di realizzare una nuova filosofia di servizio, passando dal modello industriale affidato attraverso la procedura della gara aperta al modello che vede nella ristorazione scolastica l'opportunità di sviluppare il territorio attraverso il coinvolgimento dei produttori agroalimentari locali, in un sistema virtuoso che dalla filiera corta si apre al modello di economia circolare, garantendo al contempo la sostenibilità della tariffa per le famiglie e la redistribuzione degli utili ai Comuni soci per progetti sociali e scolastici.*

*Un modello di eccellenza, quindi, così come certificato dalla maggior rivista di settore, FOODINSIDER, che si occupa di analizzare la qualità delle refezioni scolastiche, e che ha collocato al quinto posto della graduatoria nazionale la mensa di Qualità & servizi, prima tra l'altro fra le aziende pubbliche.*

*Il senso politico di re-internalizzare il servizio di mensa scolastica nell'ambito dell'house providing, infine, oltre che per la convenienza economica, i valori etici e la sostenibilità tariffaria, trova coerenza e motivazione negli indirizzi politici che in questi ultimi anni il Comune di Cantagallo ha inteso realizzare nell'ottica e con l'obiettivo di riportare i servizi pubblici locali sotto la piena proprietà e controllo degli Enti locali interessati; per garantire modalità perequative a tutela dei comuni più piccoli e marginali, attraverso l'eliminazione di ogni tipo di logica di mercato e profitto che inevitabilmente comporta l'affidamento dei servizi ad aziende private e che priva i comuni minori di ogni facoltà di controllo e di indirizzo sulle politiche di gestione e per gli investimenti.*

*Ogni altra ulteriore valutazione che sarà presa, all'interno del servizio scuola associato, nel confronto con i comuni di Vaiano (capofila del servizio) e di Vernio, non potrà prescindere dalla necessità, per il nostro comune, di realizzare gli obiettivi suddetti in termini di sviluppo delle realtà locali, di economicità delle tariffe, di tutela dei lavoratori, dei sistemi di sostenibilità ambientale e di tracciabilità dei prodotti e dei processi etici nella produzione, quale valore aggiunto per il territorio a cui il servizio si rivolge.*

Il ruolo del Comune negli organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi. Il Comune di Cantagallo detiene, negli organismi partecipati sopra citati, quote di partecipazione che non consentono di attuare un sistema di controlli unidirezionale; tale circostanza impone di coordinare le attività di programmazione, monitoraggio e verifica a livello tra i vari enti pubblici soci. Per le società pubbliche affidatarie di servizi in house (sia servizi pubblici locali che servizi di interesse generale) tale controllo deve essere obbligatoriamente esercitato, secondo le direttive nazionali e comunitarie di settore, tramite un organismo cui è attribuita la funzione del c.d. "controllo analogo", in analogia con quanto avviene per i servizi e le attività erogate direttamente dall'ente partecipante alla compagine societaria.

**Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni e attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali. Nella gestione dei servizi l'ente può avvalersi dei soggetti esterni e tal fine si elencano i principali servizi comunali, ad oggi, non gestiti direttamente dall'Ente

<b>Servizio</b>	<b>Modalità di gestione</b>	<b>Soggetto gestore</b>
Servizio integrato dei rifiuti, compresa la gestione della Tari	Affidamento da parte di ATO TOSCANA CENTRO	ALIA SPA
Servizio idrico integrato	Affidamento da parte di Autorità Idrica Toscana	Publiacqua spa
Trasporto pubblico locale	Affidamento da parte di Regione Toscana	Autolinee Toscane
Edilizia pubblica residenziale	Affidamento da parte del comune di Prato	EPP spa
Servizio distribuzione gas	Bando in corso da parte del Comune di Prato	Attualmente Centria spa
Servizio tributi	Affidamento società in house	So.Ri spa
Servizi socio-assistenziali	Affidamento a consorzio	Società della Salute
Servizio accalappiamento e custodia animali randagi	Convenzione	Comune di Prato
Mensa scolastica	Appalto	Cir Food

## ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE

La realizzazione delle linee programmatiche individuate nel programma di mandato del Sindaco ed esplicitate negli obiettivi strategici non può prescindere da un'analisi accurata delle risorse finanziarie che si renderanno disponibili nel periodo di mandato, sia per la gestione corrente, sia per la gestione riguardante gli investimenti.

Accanto al nuovo quadro normativo, che assegna all'attività di programmazione un rilievo più incisivo nella scelta delle politiche pubbliche, continua tuttavia a persistere uno scenario di precarietà connesso alla quantificazione da parte degli organi centrali, delle risorse da destinare ai servizi prestati dalle autonomie locali. Per il triennio 2025/2027 l'ente deve far fronte ai tagli del Fondo di Solidarietà Comunale previsti dal taglio spending review ordinaria (art. 1 commi 533/534/535 L.213/2023) che interessa le annualità 2024/2028 e dal taglio spending review informatica (art.1 comma 850 L.178/2020) che interessa le annualità 2024/2025.

La programmazione dell'ente per il periodo considerato si sviluppa tenendo conto della diversa natura delle risorse e con riferimento alla loro destinazione in due distinte sezioni:

- Entrate per il finanziamento di spese cosiddette "correnti", ovvero che hanno la caratteristica di riprodursi e consumarsi nell'ambito temporale di ogni esercizio;
- Entrate in conto capitale, ovvero aventi carattere di straordinarietà anche dal punto di vista del loro ammontare e destinate a finanziare esclusivamente investimenti pubblici.

### **ENTRATE DESTINATE A FINANZIARE SPESE CORRENTI**

#### *TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI*

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a coprire il costo dei servizi pubblici erogati alla cittadinanza.

Relativamente alle entrate tributarie, si prevede di:

- mantenere le aliquote Imu così come approvate per l'anno 2024 e cioè:

FATTISPECIE	ALIQUOTA APPLICATA
Abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	6,00
Aliquota ordinaria	9,60
Abitazioni tenute a disposizione, non utilizzate dal soggetto passivo prive di contratti di locazione registrati, da rapportarsi al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione	10,60
Aliquota ridotta per gli immobili gravati da ordinanza sindacale di inagibilità totale o parziale, colpiti da eventi calamitosi	4,60
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,00

- stabilire le tariffe Tari sulla base delle risultanze del Pef 2025 approvato con deliberazione C.C. 14/2024 per la copertura integrale del costo, salvo modifiche;

- mantenere inalterata l'addizionale comunale all'irpef nella misura dello 0,8%.

In merito ai proventi da entrate extratributarie, fra cui il:

- Canone Unico patrimoniale, si prevede di mantenere inalterate le tariffe
- Mensa scolastica si prevede di mantenere le esenzioni in base alle relazioni degli assistenti sociali e la differenziazione delle tariffe sulla base delle fasce isee

#### **ENTRATE IN CONTO CAPITALE DESTINATE A FINANZIARE INVESTIMENTI PUBBLICI**

Sono distinte, secondo la loro natura, in entrate da:

- Contributi agli investimenti: trattasi quasi esclusivamente di contributi statali a valere su specifici interventi attinti attraverso bando.
- Alienazioni di beni materiali e immateriali : sono proventi che derivano dall'alienazione di parte del patrimonio comunale
- Altre entrate in c/capitale : riguardano i proventi delle urbanizzazioni primarie e secondarie, il costo di costruzione ed eventuali trasferimenti
- Non sono previste accensione di mutui e prestiti

#### **ANALISI DELLA SPESA CORRENTE**

Per gli anni futuri si prevede una spesa corrente complessiva in linea con il trend degli ultimi anni anche perché negli anni scorsi è già stata effettuata una forte razionalizzazione delle spese il che ha comportato riduzione della spesa corrente.

Il presente documento pur non contenendo un preciso riferimento al piano di fabbisogno di personale (inserito nel Piao) tiene conto delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. Le previsioni di spesa tengono conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, nei limiti previsti dalla legge.

#### **ANALISI DELLA SPESA PER INVESTIMENTI**

Le Pubbliche Amministrazioni, in base all'art 37 del D.Lgs 36/2023 (Nuovo Codice degli appalti) hanno l'obbligo di adozione di un programma triennale degli acquisti di beni e servizi (da 140mila euro in su) e del programma triennale dei lavori pubblici (da 150mila euro in su).

#### **1. Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere attivate nel rispetto della normativa vigente, passando attraverso il mercato elettronico e le centrali di committenza, previa verifica della presenza di convenzioni Consip attive.

Relativamente alla programmazione di dette spese, si dà atto che nel corso del triennio non sono previste acquisizioni di beni o servizi di importo pari o superiore al minimo previsto dalla norma per la redazione del programma e quindi non si rende necessario compilare il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi. Nel caso si verificasse la necessità di acquisire servizi e forniture di importo superiore a quello stabilito per legge, si provvederà ad aggiornare lo schema di programma previa modifica del presente documento.

#### **2. Programma triennale delle opere pubbliche**

Per il triennio 2025-2027 si prevede di implementare il lavoro relativo alla messa in sicurezza della Via di Gavigno LOTTO 1 - loc. C. Ballotti / loc. Gavigno, intervento dal quadro economico complessivo di 700.000 € e candidato al “Bando pubblico per il finanziamento dei progetti per il piano nazionale per la riqualificazione dei piccoli comuni” (emanato ai sensi dell'articolo 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 16 maggio 2022).

Per una descrizione più dettagliata si rimanda alla DGC nr 96 del 15/11/2024 avente ad oggetto: *“ADOZIONE DELL'AGGIORNAMENTO AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 E DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PER L'ANNO 2025 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI BENI E SERVIZI 2025/2027”*

## **PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI**

Il triennio di programmazione a cui fa riferimento il presente DUP è caratterizzato dalla previsione di una serie di interventi per la cui attuazione l'Amministrazione ha partecipato o sta predisponendo gli atti per partecipare a diversi bandi di finanziamento regionali e statali previsti per gli interventi di manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio, del territorio e della rete viaria dei Comuni.

Alla data di compilazione del presente documento, pertanto, molti degli interventi che si intende finanziare ricorrendo ai bandi di finanziamento non possono essere inseriti nel programma comunale delle opere pubbliche.

Tuttavia, considerate le finalità che si prefigge il presente documento programmatico, si ritiene utile indicare tutti gli interventi che l'amministrazione intende attivare nel corso del triennio 2025-2027.

### **1) Messa in sicurezza del territorio e della rete viaria comunale**

Con l'obiettivo primario di passare dal concetto di “approccio alle emergenze” alla cura preventiva del territorio e delle infrastrutture viarie di competenza, con manutenzioni capillari, programmate e periodiche, l'Ufficio Tecnico aveva predisposto nel 2020 un documento denominato: “Quadro delle esigenze manutentive per la messa in sicurezza del territorio e della rete viaria comunale”, approvato con DGC 78/2020 ed inserito quale parte integrante e sostanziale nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023. Attualmente tale documento, in relazione soprattutto al consistente rialzo dei prezzi registrato negli ultimi anni, non risulta più idoneo alle previsioni ma si ritiene comunque utile mantenerlo come documento di consultazione ed indirizzo, implementando un aggiornamento sul costo degli interventi da realizzare.

E' necessario ricordare come a Novembre 2023, a seguito delle intense precipitazioni piovose iniziate il giorno 02 novembre, si sono verificati fenomeni franosi, smottamenti e dissesti che hanno interessato alcune strade comunali, con rilevanti pericoli per la transitabilità e per la pubblica incolumità.

In risposta a queste emergenze, l'Ufficio Tecnico ha attivato le procedure di somma urgenza previste dal Codice dei contratti, autorizzando l'esecuzione immediata di interventi necessari per garantire un primo ripristino delle condizioni di sicurezza delle strade, per le situazioni più problematiche.

Alcuni di questi interventi sono ancora in corso di esecuzione.

Obiettivo dell'Amministrazione è la messa in sicurezza della Via di Gavigno.

A tale scopo è stato redatto nel corso del 2023 un Documento di fattibilità delle alternative progettuali suddividendo l'opera nei seguenti tre lotti funzionali:

LOTTO 1 – loc. C. Ballotti / loc. Gavigno

LOTTO 2 – loc. Gavigno / loc. Tabernacolo di Gavigno

LOTTO 3 – loc. Tabernacolo di Gavigno / loc. Fossato (Ponte di Vignante)

per un importo complessivo di € 1.445.000,00

Per il triennio 2025-2027 si intende dare avvio al LOTTO funzionale n.1, nonché individuare i canali di finanziamento atti all'implementazione del LOTTO n.3.

Con il fine di rafforzare la fruizione del territorio e agevolare lo spostamento dei mezzi di soccorso, altri interventi che si prevedono per la programmazione 2025-2027 sono:

- riqualificazione della viabilità nella zona di Rio Allese;
- lo studio e la progettazione di nuovi accessi o di modifica di quelli esistenti sulle strade principali del Comune al fine di migliorarne l'accessibilità e la sicurezza;
- riqualificazione della viabilità principale di accesso agli abitati de "La Centrale", "Peraldaccio" e "Sanguineta". Tale viabilità è rappresentata dalla via comunale della Centrale, infrastruttura che presenta criticità dal punto di vista dello stato manutentivo e delle caratteristiche di percorribilità. Al fine di superare dette criticità, l'Amministrazione intende destinare alla funzione di viabilità principale il tratto della strada in diramazione dalla via di Gavigno che collega le località "Croce di Posatoio" e "Sanguineta". Allo stato attuale la strada in questione è costituita da tratti appartenenti al demanio comunale e da tratti privati, per cui si rende necessario definire il percorso tecnico e amministrativo necessario alla classificazione dell'intera infrastruttura come viabilità pubblica, mettendo in atto le procedure di acquisizione delle aree private al patrimonio comunale.
- ricostruzione dell'accesso alla viabilità che porta al Borgo di Mezzana;

Si prevede inoltre la realizzazione di nuove aree di sosta nelle frazioni più popolate del Comune (Migliana e Carmignanello); in particolare si intende realizzare uno studio preliminare per la progettazione dell'ampliamento del parcheggio nel Piazzale Rolando Pagli a Migliana; tale intervento migliorerà la fruibilità dell'intera area e consentirà un più agevole accesso alla zona destinata a parcheggio.

## **2) Nuova centrale a biomasse presso la Scuola di Carmignanello**

Nell'ambito del bando di finanziamento GAL START PSR 2014-2020 – Sottomisura 7.2), l'Ente ha presentato alla Regione Toscana una domanda di aiuto finalizzato all'ottenimento di un contributo in conto capitale per la realizzazione di un impianto termico alimentato a biomassa legnosa (cippato) da affiancarsi agli esistenti impianti a metano, a servizio:

- della scuola primaria di Carmignanello, Frazione Carmignanello – Via Bologna
- della palestra comunale di Carmignanello, Frazione Carmignanello – Via Bologna

Con Decreto n. 133 del 15/11/2021 è stato concesso al Comune il contributo richiesto per un importo pari a 179.640,10 euro a fronte di una spesa complessiva di 276.369,38 euro.

Purtroppo, a causa dell'aumento dei prezzi che ha reso eccessivamente onerosa la quota di co-finanziamento a carico del Comune di Cantagallo, nel corso del 2023 questo Ente ha rinunciato formalmente al contributo.

Si ritiene comunque opportuno mantenere l'inserimento di tale intervento negli strumenti di programmazione dell'Ente, con la prospettiva di individuare nuovi canali di finanziamento a cui attingere.

## **3) Scuola di Migliana**

Al fine di costruire un nuova struttura adibita ad edificio scolastico a Migliana, localizzata sul sedime della precedente, nel corso del 2022 è stata fatta dall'Ufficio Tecnico domanda di ammissione al finanziamento statale di cui all'articolo 1, comma 1079 della legge 27 dicembre 2017, n.205 per progetti di fattibilità tecnica ed economica e per progetti definitivi ed esecutivi di messa in sicurezza degli edifici e delle strutture pubbliche. L'intervento di nuova realizzazione consentirà, oltre a raggiungere i necessari livelli di agibilità e sicurezza, di

disporre di un organismo edilizio caratterizzato da elevati standard prestazionali ed innovativo anche dal punto di vista del risparmio energetico e della gestione e manutenzione, in linea con le più attuali disposizioni inerenti l'edilizia scolastica, con spazi di qualità in grado di assicurare livelli adeguati di istruzione, educazione e di comportamento sia psicologico che fisico dei bambini. La struttura è immaginata per avere degli spazi polivalenti.

Con DD. 23017 del 1 agosto 2023 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il Comune di Cantagallo è risultato beneficiario di finanziamento per lo sviluppo e l'attualizzazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, per un totale di € 83.450,00.

Attualmente la progettazione è stata affidata a Marzo 2024 ed è in fase di implementazione.

#### **4) La riqualificazione dell'area archeologica della Rocca di Cerbaia, con la realizzazione di aree di sosta e illuminazione del sentiero di Dante**

Il recupero del complesso monumentale ed archeologico della Rocca Cerbaia è da anni oggetto degli obiettivi strategici dell'Amministrazione comunale che ha avviato svariati percorsi tecnici e politici allo scopo di intercettare le risorse finanziarie necessarie ad eseguire i lavori correlati.

Nel corso del 2022 il progetto di recupero della rocca è stato anche oggetto di una tesi di laurea, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico comunale, presso la Scuola di Specializzazione in Restauro dell'Università degli Studi di Firenze.

A partire dal suddetto lavoro, ed in attesa di poter intercettare le risorse finalizzate ad una implementazione del progetto di restauro e di valorizzazione complessiva della Rocca, è stata predisposta dall'Ufficio tecnico l'idea progettuale di un intervento dal titolo "Valorizzazione dell'area archeologica di Rocca Cerbaia attraverso la creazione di una nuova via di accesso al castello, la riqualificazione della viabilità esistente e un nuovo impianto di illuminazione".

#### **5) Frana di Migliana**

Al fine della tutela ambientale e degli insediamenti, la programmazione per il triennio 2025-2027 prevedeva la necessità di intercettare risorse finalizzate alla messa in sicurezza della frana in località Migliana attraverso il progetto "OPERE DI BONIFICA PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO SU VERSANTE SOGGETTO A FRANA IN LOCALITÀ "CASE DI SOTTO – MIGLIANA". Tale intervento, sviluppato da questa Amministrazione nel 2022 e finalizzato alla mitigazione del rischio di frana presente sul versante in località Case di Sotto – Migliana, prevede un quadro economico di € 6.096.125,20.

Considerando la difficoltà nel poter intercettare canali di finanziamento che vadano a coprire in un unico momento l'intera opera, e al fine di candidare un primo lotto ai finanziamenti del Piano Nazionale per la mitigazione del rischio idrogeologico (Piano Nazionale 2024), così come richiesto per le vie brevi dalla Regione Toscana – Settore Genio Civile Valdarno Centrale che svolge il ruolo di Ente proponente, nel corso del 2024 è stato approvato in linea tecnica con DGC 36/2024 l'ipotesi di un primo lotto funzionale dell'intervento complessivo, con una

sua efficacia a sé stante e comprendente anche il monitoraggio dell'opera. Tale primo lotto funzionale prevede un quadro economico di € 2.100.000.

La candidatura di cui sopra è attualmente in fase di richiesta integrazioni da parte della Regione Toscana.

#### **6) Opere di rigenerazione urbana**

Con l'intento di attuare una riqualificazione estetica e funzionale dello spazio urbano quale bene primario della comunità locale, si intendono attuare i seguenti interventi:

- riqualificazione dei vecchi centri storici attraverso progetti di rigenerazione urbana della Piazzetta Mario Nanni in località il Fabbro e il vicolo del Fedelone a Usella;
- rigenerazione urbana della via della Buca e aree limitrofe, nucleo storico del centro di Carmignanello; tale progetto è stato approvato con DGC 14/2022 e candidato al bando ministeriale per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3). Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici", finanziato dall'Unione europea –NextGenerationEU;
- ristrutturazione, in concerto con il Comune di Sambuca Pistoiese, del ponte sito in località l'Acqua che collega la SP24 con un piccolo centro abitato a Sambuca. Il ponte è attualmente stato declassato a pedonale per problemi di staticità.
- sistemazione degli accessi ai cimiteri comunali.

## **7) Realizzazione impianti fotovoltaici**

A seguito della costituzione dell'Associazione Comunità Energetica Rinnovabile della Val di Bisenzio GECO (Green Energy Community) in data 22 dicembre 2023 è in atto la valutazione di installare impianti fotovoltaici sugli edifici di proprietà comunale. Ciò consentirebbe la produzione di energia "pulita" da destinare sia all'autoconsumo, riducendo i costi attualmente sostenuti per il consumo energetico, sia all'immissione della quota residua a favore della Comunità energetica.

## **PATRIMONIO**

### **A) IPOTESI DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2025/2027**

L'Amministrazione intende procedere con gli approfondimenti amministrativi e tecnici utili a definire la fattibilità dei seguenti interventi sul patrimonio comunale:

1. concessione area in località Gavigno
2. concessione del complesso immobiliare denominato Casale, allo scopo di destinarlo a nuove funzioni pubbliche legate all'agricoltura e alla didattica, individuando partners qualificati per la ristrutturazione e gestione mediante procedure ad evidenza pubblica ed approfondendo in particolare le modalità di valorizzazione più efficaci per tale fabbricato.
3. concessione a un soggetto terzo dell'immobile denominato "Centro Visite", al fine di una sua piena valorizzazione.
4. Concessione del frantoio di Villa Guicciardini per usi turistici e museali. Si prevede anche la possibilità di alienazione dei locali che, ad oggi, sono gravemente compromessi dal punto di vista statico e che necessitano di una ristrutturazione complessiva, che comprenda anche l'edificio attiguo individuato come "Colombaia."

Per una descrizione più dettagliata si rimanda alla DGC nr 97 del 15/11/2024 avente ad oggetto: *"AGGIORNAMENTO DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER GLI ANNI 2025/2027, AI SENSI DELL'ART. 58 DEL D.L. N.112/2008 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE N. 133/2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE NR 62 DEL 19/07/2024"*

### **B) IPOTESI DI ACCRESCIMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Il triennio di programmazione a cui fa riferimento il presente DUP è connotato dalla previsione di due interventi che prevedono la realizzazione di nuovi edifici pubblici e cioè:

1. della realizzazione di un nuovo fabbricato polifunzionale ad uso di centro civico nella zona di Usella - per attività sociali, culturali e ricreative - per il quale sarà necessario intercettare i possibili canali di finanziamento.
2. della previsione di una struttura polivalente a Carmignanello per la quale è già stata realizzata nel 2023 la progettazione di fattibilità tecnica ed economica grazie all'ottenimento di un finanziamento disposto nell'ambito del Fondo nazionale per la Progettazione Territoriale, di cui all'allegato al DPCM del 17 dicembre 2021.

Si prevede inoltre, se possibile il collaudo a norma di legge, di acquisire al patrimonio, per interesse pubblico, la via di Pratale.

## **NUOVI STRUMENTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO**

Con la programmazione del triennio 2025-2027 si prevede la finalizzazione dei nuovi strumenti urbanistici obbligatori per il governo del territorio ai sensi della L.R. Toscana 65/2014, già inseriti ed illustrati nel DUP 2024-2026 : il Piano Strutturale Intercomunale (realizzato con i comuni Vernio e Vaiano) e il Piano Operativo.

Per quanto riguarda il Piano Strutturale Intercomunale - il cui procedimento è stato avviato, ai sensi dell'art. 23 della sopracitata L.R. 65/2014, nel 2018 con Delibera di Giunta di Unione dei Comuni 65/2018 – si è addivenuti nel corso del 2023 alla sua adozione con DCC 36/2023.

Siamo attualmente in una fase di controdeduzioni alle osservazioni pervenute al Piano adottato e sarà necessario avviare la Conferenza paesaggistica, ai sensi dell'art. 31 della sopracitata normativa regionale, al fine di addivenire nella prossima annualità all'Approvazione dello Strumento.

Per quanto riguarda invece lo strumento di pianificazione urbanistica comunale, il Piano Operativo, è già stato affidato ed è in fase di implementazione da parte dei progettisti.

## **VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE**

In conclusione preme sottolineare lo sforzo di questa amministrazione rivolto a contemperare, attraverso la manovra di bilancio sintetizzata nel presente documento e negli altri allegati al bilancio di previsione, le esigenze di sviluppo del territorio amministrato con le esigenze di rigore finanziario imposto sia da norme statali che dalla limitatezza delle risorse disponibili.

Riteniamo che l'attività di programmazione proposta possa rispondere in maniera soddisfacente alle esigenze della popolazione interessata, considerato l'attuale momento storico di grave recessione.

Le previsioni di bilancio accolgono il più possibile le richieste ed i bisogni della collettività, cercando di attuare tutte quelle azioni volte a favorire la soluzione di situazioni di particolare disagio ed indigenza.

Si evidenzia l'impegno dell'amministrazione comunale di garantire i livelli dei servizi offerti cercando di attuare una politica di contenimento delle tariffe, laddove possibile.

Gli obiettivi prefissati tendono a completare le opere ancora in itinere e, nello stesso tempo a proporre un piano di manutenzione del patrimonio esistente.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio.

## **MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici ed informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

La dotazione strumentale e informatica degli uffici è stata oggetto di aggiornamenti e modifiche al fine di garantire il regolare svolgimento del lavoro

La missione 1 si compone di tre programmi che sono diretti al mantenimento e miglioramento delle funzioni generali di amministrazione, gestione, controllo, a garantire ai cittadini informazione e tutela nei confronti della pubblica amministrazione:

### **PROGRAMMA N. 01: Mantenimento e miglioramento servizi organi istituzionali**

#### *1. Organi istituzionali*

- Segreteria Sindaco, tenuta e gestione dell'agenda web del Sindaco, segreteria assessori assistenza ai gruppi e commissioni consiliari;
- Gestione adempimenti convocazione commissioni consiliari, consiglio e giunta e per questi verbalizzazione, in collaborazione con il Segretario Comunale
- Gestione degli adempimenti inerenti lo status degli amministratori
- Cerimoniale: disposizioni per la presenza del gonfalone a manifestazioni, iniziative ricorrenti per festività nazionali e comunque di rappresentanza ufficiale, gestione delle sale comunali, adempimenti legati alla rappresentanza

### **PROGRAMMA N. 02: Segreteria generale –**

#### *2. Segreteria generale*

- Gestione documentale degli atti degli organi istituzionali (delibere) gestione digitalizzata di decreti, determine, ordinanze, provvedimenti;
- Gestione degli adempimenti relativi alla trasparenza ed anticorruzione per quanto di competenza.
- Tenuta dei registri di repertorio, assistenza all'attività contrattuale del segretario generale, adempimenti derivanti da tale attività (ufficio registro, gestione spese e diritti ecc.)
- Gestione Albo Pretorio on line
- Gestione Protocollo on line - interpro - posta certificata dell'Ente
- Gestione archivio di deposito e storico
- Gestione delle attività relative alle notifiche ed al deposito presso la casa comunale,
- Rilascio dei tesserini venatori e rilascio delle autorizzazioni alla macellazione

#### **Finalità da perseguire:**

- Snellimento della gestione documentale dei flussi e protocollo informatico, individuazione di procedure idonee ad evitare elementi ridondanti e farraginosi;
- gestione delle pubblicazioni on-line e della "sezione trasparenza" del sito ai sensi del D.Lgs 33/2013 in maniera informatizzata tramite software gestionale;

- adempimenti in materia di Privacy ai sensi del D.Lgs D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679;
- conservazione a norma di 9 classi documentali (contratti, delibere di Giunta e Consiglio, determine, protocollo generale (PEC), registro giornaliero di protocollo, fatture elettroniche, decreti, ordinanze);

#### **PROGRAMMA N. 11: Altri servizi generali**

- Attività di front-office, gestione del centralino telefonico
- Servizio di pulizie degli edifici comunali
- Gestione contratto con il broker assicurativo
- Gestione del pacchetto assicurativo dell'Ente.

#### **PROGRAMMAN. 03: gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

L'area finanziaria è chiamata a gestire le problematiche di rilevanza economico-finanziaria del Comune, assicurando la regolarità contabile degli atti nonché i conseguenti adempimenti previsti dalle disposizioni di legge e dal Regolamento di Contabilità dell'ente.

Il servizio opera in un contesto caratterizzato da rilevanti cambiamenti sotto vari aspetti.

Le attività svolte dal servizio finanziario riguardano principalmente il corretto espletamento della contabilità finanziaria, economico-patrimoniale e fiscale dell'ente.

Il servizio finanziario si occupa sia della programmazione che della gestione e svolge principalmente le attività di seguito indicate:

#### ***PROGRAMMAZIONE***

- Predisposizione del Documento Unico di Programmazione
- Predisposizione del Bilancio di Previsione e di tutti i suoi allegati
- Individuazione degli obiettivi dell'ente e stesura del piano esecutivo di gestione
- Chiusura dell'esercizio
- Verifica dei residui attivi e passivi e predisposizione del riaccertamento ordinario dei residui
- Revisione dell'inventario
- Scritture economico-patrimoniali per la formazione dello Stato patrimoniale e del Conto economico
- Predisposizione del rendiconto della gestione
- Verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel piano esecutivo di gestione
- Assestamento di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi e controllo della salvaguardia degli equilibri
- Variazioni di bilancio
- Assistenza alla programmazione degli investimenti con riguardo alla individuazione delle fonti di finanziamento, verifica del rispetto degli equilibri di bilancio
- Redazione di certificazioni sul Bilancio di previsione e sul Rendiconto
- Collaborazione con l'organo di revisione per la redazione dei questionari della Corte dei Conti
- Inserimento dati su BDAP
- Monitoraggio e valutazione dei rapporti finanziari con le società partecipate

## **GESTIONE**

L'attività gestionale si esplica, principalmente, con le seguenti attività :

- Gestione contabile delle determinazioni , regolarità contabile e copertura finanziaria
- Registrazione contabile delle entrate e delle spese nelle diverse fasi
- Registrazione delle fatture
- Verifica del rispetto dei termini di pagamento
- Individuazione dei servizi rilevanti Iva e gestione dell'Iva commerciale
- Dichiarazione annuale Iva
- Dichiarazione annuale Irap
- Gestione delle scadenze mensili in quanto sostituto d'imposta
- Redazione di certificazioni reddituali (C.U.)
- Verifica trimestrale del servizio economato
- Verifica di cassa e monitoraggio della cassa vincolata
- Verifiche su soggetti inadempienti
- Invio carte contabili al tesoriere
- Parifica dei conti degli agenti contabili
- Redazione rendiconti spese elettorali
- Predisposizione questionari fabbisogni standard (sose)
- Emissione fatture di vendita
- Prelevamento da c/c postale
- Gestione del servizio pago pa

Oltre a ciò, il servizio redige atti di propria competenza per i capitoli di entrata e di spesa di cui è direttamente responsabile, in quanto assegnati dalla Giunta.

Tra questi si annoverano i canoni concessori per beni e servizi e cioè:

- Canone concessione reti distribuzione gas
- Sovracanoni di bacini imbriferi
- Fitto attivo locali in uso a ufficio postale
- Fitto passivo locale ad uso archivio

L'ufficio oltre a fornire risposte su richieste relative alla situazione finanziaria dell'ente , si rapporta costantemente con l'ufficio patrimonio.

All'esterno ha rapporti con :

- Revisori dei conti, Corte dei conti
- Cassa depositi e Prestiti ed altri istituti
- Regione, provincia, altri enti
- Anci-Ifel
- Mef e sue articolazioni territoriali
- Organi territoriali di governo (prefettura)
  - Tesoriere
  - Società partecipate
- Unione dei comuni
- Agenti esterni della riscossione

## **SERVIZIO ECONOMATO**

L'Ufficio economato gestisce un apposito fondo con cui provvede agli anticipi di cassa al fine di fronteggiare spese minute nei casi di necessità.

A tal fine provvede alla tenuta di un'apposita contabilità di cassa, oggetto di verifica trimestrale e rendicontazione finale da inviare alla Corte dei Conti (mediante l'applicativo sireco).

L'economista comunale è responsabile delle seguenti attività:

- Spese telefoniche
- Spese per stampati
- Spese di cancelleria e materiali di vario consumo
- Spese per canoni di software
- Gestione delle stampanti
- Riscossioni di fotocopie

## **FINALITA' DA CONSEGUIRE**

Il servizio finanziario dovrà continuare a svolgere tutta l'attività sopra descritta e dovrà individuare il modo migliore per gestire in modo efficace ed efficiente due prodotti software diversi (flussi amministrativi e contabilità) per la gestione delle entrate e delle spese.

## **PROGRAMMA N. 04: Gestione delle entrate tributarie**

A partire dall'anno 2021 il servizio tributi è stato inglobato nell'area finanziaria.

La gestione della Tari è stata affidata alla società partecipata Alia spa, già affidataria del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti.

La gestione dell'Imu e degli altri tributi locali, compresa la riscossione coattiva è affidata a Sori spa.

Nonostante la gestione sia affidata all'esterno è necessaria la presenza all'interno dell'ente del responsabile in modo da garantire lo scambio di informazioni fra il comune e le società strumentali.

Per quanto riguarda il rapporto con Alia spa per la gestione della Tari il rapporto è costante, poiché il responsabile dell'area è anche responsabile del tributo Tari per cui ogni atto o avviso che viene emesso necessita di approvazione e autorizzazione.

L'attività di recupero dell'evasione è svolta in modo sinergico e su richiesta dell'ente.

La gestione degli avvisi di accertamento Imu da parte di Sori spa e del canone Unico patrimoniale è più autonoma, poiché il responsabile del tributo è all'interno della società stessa.

Anche in questi casi, tuttavia, è necessario uno stretto rapporto di collaborazione per lo scambio di informazioni.

L'ufficio tributi, svolge anche la funzione di controllo e verifica dell'operato delle società cui è stato affidato il servizio.

L'ufficio si occupa direttamente della determinazione del canone di occupazione del suolo pubblico temporaneo, oggetto di autorizzazione da parte del Corpo Unico di Polizia Municipale.

Il servizio delle lampade votive è svolto in economia, mediante apposito gestionale.

Di concerto con la sezione dell'ufficio tecnico che si occupa della gestione dei cimiteri è stata creata ed aggiornata la banca dati per procedere all'invio dei bollettini da pagare mediante il canale pago pa.

## **FINALITA' DA CONSEGUIRE**

Finalità da conseguire è la riscossione delle entrate tributarie provenienti dal proprio territorio che rappresenta la principale fonte di finanziamento della spesa corrente. Per questo motivo garantire

la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa dell'Ente secondo criteri di equità, progressività e sostenibilità è l'obiettivo prioritario dell'amministrazione da attuarsi mediante :

- 1) lotta all'evasione e all'elusione fiscale
- 2) consolidamento e mantenimento del gettito base di alcuni tributi comunali:

#### **PROGRAMMA N. 07: Elezioni e consultazioni popolari- anagrafe e stato civile**

##### **Descrizione del programma:**

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari

##### **ANAGRAFE E STATO CIVILE ASSOCIATO**

I servizi demografici, dato l'elevato afflusso di utenti richiedenti la carta di identità elettronica, mantengono il sistema di accessi su appuntamento. Tale importante numero di richieste della carta di identità elettronica è dovuto al fatto che la CIE è una forma di SPID. La Carta di Identità Elettronica (CIE) è il documento d'identità dei cittadini italiani emesso dal Ministero dell'Interno e prodotto dal Poligrafico e Zecca dello Stato che, grazie a sofisticati elementi di sicurezza e anticontraffazione, permette l'accertamento dell'identità del possessore e l'accesso ai servizi online delle Pubbliche Amministrazioni sia in Italia che nei Paesi dell'Unione Europea.

Oltre ad accertare l'identità del titolare, la CIE è dotata anche di una componente elettronica che – grazie all'adozione delle più avanzate tecnologie disponibili e in conformità alla normativa europea – rappresenta l'identità digitale del cittadino.

I cittadini possono accedere ai servizi online aderenti con le credenziali CIE in maniera semplice e veloce; in funzione del servizio richiesto dal cittadino, l'autenticazione può avvenire attraverso 3 livelli di autenticazione a sicurezza crescente:

livello 1: accesso mediante una coppia di credenziali (username e password),

- a) livello 2: l'accesso prevede, in aggiunta alle credenziali di livello 1, l'impiego di un secondo fattore o meccanismo di autenticazione che certifichi il possesso di un dispositivo (es. codice temporaneo OTP, scansione QR code),
- b) livello 3: è richiesto l'utilizzo di lettore o uno smartphone dotato di tecnologia NFC per la lettura della CIE.

Inoltre, la CIE può essere utilizzata tramite l'app CieSign come strumento di firma elettronica avanzata (FEA) consentendo ai cittadini di firmare agevolmente documenti elettronici.

L'uso dell'accesso su appuntamento si è rivelato utile per una migliore organizzazione dell'ufficio ma anche per gli utenti che non devono attendere in coda a lungo e hanno certezza di essere ricevuti.

L'obiettivo da raggiungere, adesso che tutti i Comuni sono subentrati in ANPR, è quello di attuare una campagna di informazione sulla certificazione on line, aumentandone la diffusione nel territorio dei tre comuni, anche al fine di migliorare il servizio per i cittadini, diffondendolo maggiormente.

Appare altresì opportuno sostenere tutte quelle campagne di sensibilizzazione e comunicazione per rendere consapevoli coloro che si recano presso gli uffici per ottenere la CIE della possibilità di rilasciare la propria dichiarazione in merito alla donazione di organi. Attualmente, molti cittadini, non sanno che viene rivolta loro questa domanda durante la procedura e preferiscono non rispondere. E' quindi importante che i cittadini conoscano la procedura affinché facciano una scelta consapevole.

E' fondamentale, a fronte delle delicate e complesse procedure che competono i servizi demografici, rafforzare le competenze degli Ufficiali di Stato Civile dei Comuni per accompagnare anche a livello comunale, il processo di trasformazione del ruolo e delle funzioni avviato a livello nazionale.

### **ELETTORALE E LEVA ASSOCIATO**

Nel 2025-2027 sono previste tornate elettorali, elezioni regionali, pertanto l'ufficio si dedicherà alle attività e svolgerà, oltre le normali operazioni necessarie per la tenuta delle liste elettorali e degli aggiornamenti previsti per legge (es. revisione semestrale), anche alla realizzazione delle elezioni calendarizzate.

### **PROGRAMMA N. 08: Statistica e sistemi informativi**

Descrizione del programma

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informativa generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata, ecc) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. lgs. 7/3/2005 n. 82).

Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazione) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informativi, monitoraggio, formazione, ecc).

Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e- government per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente.

Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informativi e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e- procurement.

Finalità da conseguire

Per quanto riguarda l'attività dell'Ufficio STATISTICA associato, per gli anni 2025- 2027 i Comuni saranno impegnati nelle attività di censimento della popolazione e delle abitazioni come segue:

anno 2025: Comune di Cantagallo anno 2026: Comune di Vaiano.

Tutte le rilevazioni saranno precedute da attività propedeutiche richieste da ISTAT per migliorare la qualità delle rilevazioni.

### **PROGRAMMA N. 10: Risorse umane**

Descrizione del programma

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

Solo dopo molti anni di continua riduzione del personale, nel 2020 i Comuni hanno riacquisito maggiore margine, la capacità assunzionale è infatti legata ora a parametri essenzialmente economici riferiti ai dati del bilancio.

A seguito della sottoscrizione del CCNL funzioni locali Locali in data 16/11/2022, oltre alla ridefinizione economica di numerosi istituti si dovrà provvedere tra le altre questioni:

- Reinquadramento del personale nelle nuove Aree di Classificazione e successiva ridefinizione contenutistica dei profili professionalità
- revisione della disciplina disciplinaria delle Posizioni organizzative in relazione alla nuova struttura contrattuale che le ridenomina Elevate qualificazioni

Con frequenti riunioni degli uffici personali delle amministrazioni della Provincia di Prato si è creata una cabina di regia che a fronte di numerosi elementi di criticità, sia interpretativa delle nuove norme che applicativa, cerca di dare uniforme applicazione sul territorio provinciale.

Sul Piano occupazionale lo sforzo, soprattutto per il settore tecnico, è di ricomporre l'organico presente alla fine dell'anno 2021: il Comune di Cantagallo come e più di molte amministrazioni, anche per la collocazione montana della sede comunale, subisce la migrazione concorsuale. Dopo anni di blocco delle assunzioni si è riaperta la stagione dei concorsi nelle pubbliche amministrazioni: ciò determina un continuo movimento del personale assunto che spesso risulta idoneo in più graduatorie, con assetti che organizzativi continuamente instabili.

## **MISSIONE 02 – Giustizia**

– Finalità da conseguire:

Garantire il supporto ai cittadini al fine del buon andamento e l'imparzialità della P.A.

## **MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

Il servizio di polizia è svolto dal Corpo Unico di Polizia Municipale presso l'Unione dei Comuni.

La missione non riporta spese dirette, poiché il comune di Cantagallo trasferisce all'Unione il rimborso delle spese di funzionamento del servizio.

Per quanto riguarda le entrate l'Unione trasferisce al Comune la quota non del tutto vincolata e spetta all'ente gestirne i vincoli suoi propri, determinati con rendicontazione periodica del responsabile del Corpo Unico presso l'Unione dei comuni.

In merito alle attività da svolgere nel triennio 2025/2027 si rimanda a quanto riportato nel Dup dell'Unione dei Comuni.

## **MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono

incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Programma 01 – Istruzione prescolastica

Descrizione del programma

Per quanto attiene le scuole dell'infanzia le attività dell'ufficio possono così sintetizzarsi:

- in esecuzione del PEZ (piano educativo zonale – sez. scolare) realizzazione di progetti condivisi con le scuole dell'infanzia e rivolte ai bambini frequentanti;
- in ambito formativo vengono realizzati incontri rivolti agli insegnanti organizzati in collaborazione con il coordinamento pedagogico di Prato;  
 Gli obiettivi da perseguire si sintetizzano nel mantenimento e consolidamento dei servizi alla scuola dell'infanzia come sopra elencati.

## **Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria**

### **Descrizione del programma**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza).

### **Finalità da conseguire**

Per quanto concerne le attività dell'ufficio rivolte alle scuole che erogano istruzione primaria e secondaria inferiore si segnalano:

- fornitura di supporto logistico e organizzativo per le feste scolastiche
- fornitura cedole librarie tramite il software specifico adottato dall'anno scolastico 2024/2025 dall'ufficio scuola associato (ecivis) per le scuole primarie;
- tenuta rapporti con gli Istituti Comprensivi L. Bartolini e S. Pertini: progettazione coordinata di progetti specifici secondo le linee guida regionali dettate dal PIGI (educazione ambientale, PEZ età scolare).

## **Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione**

### **Descrizione del programma**

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

### **Finalità da conseguire:**

In materia di amministrazione, funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, assistenza e refezione scolastica, l'ufficio provvede alle seguenti attività:

In materia di amministrazione, funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, assistenza e refezione scolastica, l'ufficio provvede alle seguenti attività:

Fornitura servizio di refezione scolastica, attualmente in essere, con lo svolgimento quotidiano delle seguenti attività attraverso il nuovo gestionale di ecivis:

- gestione iscrizioni al servizio con il sistema di iscrizioni on-line, gestione delle diete speciali, gestione delle diverse entità di contribuzione da parte degli utenti in base alle fasce ISEE attraverso l'importazione automatica dei valori dal portale INPS, gestione pagamenti tramite avvisi pagopa e addebiti su SEPA bancario;
- monitoraggio e sollecito rette non riscosse;

- attuazione del contratto d'appalto di refezione scolastica e servizi connessi;
- cura dei rapporti con il centro cottura, la ditta fornitrice e con i refettori scolastici;
- rapporti con la dietista incaricata per sorvegliare l'andamento del servizio di refezione scolastica;
- attuazione progetti di educazione alimentare in collaborazione con la dietista incaricata e con la ditta fornitrice dei pasti in attuazione di quanto previsto nel capitolato di gara;
- gestione della commissione intercomunale mensa, ai sensi del regolamento vigente;

Fornitura servizio di trasporto scolastico con svolgimento delle seguenti attività:

- gestione iscrizioni al servizio;
- predisposizione del quadro annuale dei trasporti scolastici e predisposizione dei giri dei mezzi in raccordo con il concessionario del servizio Autolinee Toscane Spa;
- accompagnamento sui pullman dei bambini delle scuole dell'infanzia e dei bambini con disabilità tramite cooperativa individuata in seguito a gara d'appalto;
- attuazione del contratto in seguito alla gara del TPL regionale con la fase T2 del contratto regionale.

Attuazione del protocollo provinciale inclusione alunni stranieri 2022/2025.

Fornitura del servizio di pre-scuola per la scuola primaria di Carmignanello.

Erogazione contributi a rimborso delle spese sostenute per la frequenza dei campi estivi tramite risorse ministeriali

## **Programma 07 – Diritto allo studio**

### **Descrizione del programma**

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

### **Finalità da conseguire:**

- Concessione dei contributi per il diritto allo studio previsti dalla normativa regionale “pacchetto scuola” per tutti i residenti anche frequentanti scuole secondarie superiori dei Comuni associati tramite bando e graduatoria unica;
- Concessione contributi per lo svolgimento dell'attività scolastica e attuazione delle varie aree del POF all'Istituto comprensivo L. Bartolini e all'ICS Pertini.
- Attuazione del progetto denominato “Consiglio Comunale dei Ragazzi” e delle attività ad esso connesse, in accordo con l'ICS L. Bartolini e il Comune di Vaiano.
- Erogazioni rimborsi di parte del costo degli abbonamenti scolastici di TPL;
- Acquisto abbonamenti trasporto scolastico per gli alunni esentati dal pagamento da parte dei servizi sociali.

## **MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

## **Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

### **Descrizione del programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, orti botanici, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento.

Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Con una programmazione strategica delle Amministrazioni si potranno mettere in rete le emergenze culturali, turistiche e sportive della Val di Bisenzio in particolare per l'offerta culturale potremo creare circuiti virtuosi tra le realtà Museali ( Museo della Badia , MuMaT – ed il Complesso Artistico Contemporaneo), mettere in rete le potenzialità della Biblioteca Basaglia – peraltro servizio delegato alla Unione dei Comuni insieme agli Archivi storici .

Si intende affrontare il tema della gestione delle strutture culturali avviando modelli organizzativi per la gestione dei contenitori culturali che favoriscano una connessione tra domanda e offerta, produzione e fruizione.

Ciò sarà possibile attraverso l'integrazione dell'offerta sul territorio nell'ambito dell'ufficio associato prescelto quale modalità di gestione del servizio

Organizzazione di progetti supportati da apposite strategie partecipative e tecniche di gestione; sviluppo di partnership pubblico – privato che allarghino il campo ai diversi portatori di interessi ed in particolare alle associazioni;

Potenziare l'immagine coordinata di comunicazione visiva ed immediatamente percepibile delle attività e delle manifestazioni/eventi culturali;

Messa in rete e valorizzazione del patrimonio storico culturale inserito e contestualizzato con il patrimonio ambientale così da costituire elemento di integrazione per la creazione di un circuito allargato di fruizione turistica per la quale si individuano linee e direttrici quali la filiera agroalimentare di qualità, sostenibilità, valorizzazione dell'offerta cicloturistica, naturalistico ambientale

Valorizzazione dei prodotti culturali locali ( Scuola di Musica – formazioni bandistiche) mediante sostegno alle attività ed alla realizzazione di eventi che le possano far conoscere

Rafforzamento della collaborazione con il CDSE in modo particolare per quanto riguarda la cultura della Memoria, della Storia, con particolare riferimento alla didattica

Diffusione della cultura dell'Europa e della condivisione

Rafforzamento della condivisione degli eventi e delle manifestazioni al fine di generare sinergie positive tra le attività pubbliche di promozione del territorio e le attività private

Sviluppare ed innovare alcune manifestazioni ormai consolidate al fine di attrarre un maggior numero di operatori e risollecitare l'interesse del pubblico

Tutti gli spazi destinati alla cultura ed alle manifestazioni culturali sono luogo di incontro e di socialità e come tali necessitano di luoghi adeguati, accoglienti e funzionali: spazi di accoglienza e animazione dove le persone si incontrano e sviluppano relazioni positive

A tal fine è intenzione dell'Amministrazione favorire una sempre più stretta sinergia per la realizzazione degli eventi culturali con il privato presente sul territorio, che anche nel passato ha manifestato una forte sensibilità sul tema

Anche per l'anno 2025 le manifestazioni verranno organizzate secondo i protocolli sanitari ed epidemiologici sia nazionali che regionali allora vigenti

Programmazione organizzazione e gestione eventi e manifestazioni ricorrenti che attraverso la convivialità, la festa, nell'accezione più semplice, trasmettano la cultura, la storia e le tradizioni dei luoghi

- Manifestazione Galli in giardino
- iniziative in collaborazione con il CDSE legate al tema della Memoria – LineaGotica – Storia ed arte – legate soprattutto a passeggiate culturali e ambientali
  
- eventi coordinati e strutturati per la valorizzazione della Riserva Naturale Acquerino Cantagallo nell'ambito delle linee guida dettate dalla regione Toscana con la convenzione (rinnovata nel 2021), da tenersi in Riserva, presso le strutture, ma anche nei territorio limitrofi e confinanti dal fine dei attratte attenzione sulla riserva medesima e diffonderne la conoscenza.

Supporto alle Associazioni che si attivano per rendere attraente il territorio del Comune con eventi e manifestazioni di vario genere: sportive, culturali, enogastronomiche, di intrattenimento in genere, coordinate con la programmazione e le linee guida dell'Amministrazione.

Tenuta di un programma culturale annuale possibilmente coordinato con le iniziative svolte dai vari soggetti del territorio (associazioni, pro-loco, ass. di categoria, circoli, Anpil).

Iniziativa in collaborazione con il CDSE, fondazione costituitasi in data 21 marzo 2012 avente come soci i Comuni di Cantagallo, Vaiano, Vernio, Montemurlo e Unione dei Comuni della Val di Bisenzio e come scopi : la promozione, la conservazione, la conoscenza e la valorizzazione della memoria storica e sociale, nonché dei beni culturali, archivistici ed ambientali, attinenti anche l'informazione e la comunicazione, in particolare della Provincia di Prato e della regione Toscana;

La Fondazione inoltre si occupa della gestione e ricerca storica degli eventi culturali del Comune di Cantagallo in particolare per la festa della Toscana e per eventi legati in modo alla storia ed all'arte che si sviluppano lungo tutto l'arco dell'anno

Dopo l'inaugurazione lo scorso anno del sentiero della Via delle Rocche che coinvolge i comuni della val di Bisenzio e il Comune di Montemurlo, si prevede il completamento dello stesso dal punto di vista della segnaletica e la realizzazioni di eventi da parte dei Comuni partecipanti per rafforzarne la conoscenza.

#### **MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero – Descrizione della missione**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche

#### **MISSIONE 07 – Turismo –**

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche

#### **programma 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo**

Le iniziative volte alla realizzazione del programma di promozione turistica cercano di costruire un'offerta integrata di beni culturali, ambientali e di attrazione turistica compresi i prodotti tipici dell'agricoltura, della silvicoltura e dell'artigianato locale con particolare riguardo all'incentivazione di attività di piccola imprenditoria che possano avere sviluppi futuri per l'occupazione

Obiettivo dell'Amministrazione è la valorizzazione di aree non ancora significativamente individuate come centro di attrazione turistica e culturale, aree a prevalente vocazione produttiva ed industriale quale per esempio tutta la zona di Ponte di Colle

La valle è caratterizzata dalla presenza di una riserva naturale e di due ANPIL : elementi di richiamo per varie tipologie di turisti e per le quali devono essere sostenute iniziative di promozione e conoscenza incrementando l'informazione turistica e la fruibilità con l'impegno per sviluppare il turismo naturalistico e didattico ambientale,

La Val di Bisenzio è ricca di beni paesaggistici, artistici e culturali : i boschi , i fiumi, le aree protette, la Riserva devono essere resi fruibili , e godibili insieme al patrimonio gastronomico di qualità che caratterizza tutta la vallata e che rende ancora più "appetibile" il viaggiare in questi luoghi consentendo lo sviluppo anche del turismo esperienziale attualmente molto ricercato

Il viaggiare attraverso la Valle sarà promosso ed incrementato dai "cammini" che sono stati avviati nel corso degli anni precedenti :

la Via della Lana e della Seta che per quanto interessi marginalmente il territorio di Cantagallo da impulso ad un turismo lento e rilassato per il quale sarà necessario trovare un collegamento facile con la Riserva Naturale .

La Via delle Rocche, cammino di oltre 40 km che interessa tutti i comuni della val di bisenzio, oltre al comune di Prato e Montemurlo. Dopo l'inaugurazione lo scorso anno si prevede il completamento della segnaletica, la realizzazione di eventi da parte di ciascuno dei comuni interessati sui siti di interesse del percorso, le realizzazioni di materiale informativo da parte dell'ufficio di Ambito

Per mettere insieme tutte le peculiarità del territorio è imprescindibile la collaborazione con le associazioni del territorio mediante il sostegno alle iniziative da loro stesse organizzate ed il loro supporto per le iniziative promosse direttamente dagli enti.

Infatti cura i rapporti con l'associazionismo locale in particolare fornendo un sostegno logistico ed economico a quelle associazioni che propongono attività e forniscono servizi alla comunità di riferimento.

L'ufficio mantiene i rapporti con l'Ufficio Turismo del Comune di Prato, individuato come capofila della funzione Associata del Turismo per l'ambito pratese, viene inoltre proseguita l'esperienza avviata nell'anno 2020 di una gestione unitaria della promozione del territorio realizzata tramite la creazione del portale visitvalbisenzio, che promuove il territorio anche con la presenza di pacchetti turistici nella valle, cura la gestione dei relativi profili social; tale modalità diventa ancora più necessaria con l'uscita dello stato di emergenza pandemica con la conseguente possibilità di realizzare eventi attrattivi.

Valorizzazione dei Centri Visite della Riserva Naturale Acquerino Cantagallo attraverso il potenziamento delle strutture con dotazioni idonee a migliorarne la fruibilità una gestione coordinate a cura di soggetti qualificati nell'ambito della educazione e valorizzazione ambientale, delle strutture / realtà presenti nella riserva e nelle Aree protette e/o Riserve confinanti (Foresta Acquerino, Parco dei Laghi) in adempimento degli indirizzi regionali a seguito della specifica convenzione rinnovata nell'anno 2021

#### **MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione della missione: Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Nel 2025 dovranno essere finalizzati i nuovi strumenti urbanistici obbligatori per il governo del territorio ai sensi della L.R. Toscana 65/2014, di cui sono in corso gli iter procedurali: il Piano Strutturale Intercomunale (realizzato con i comuni Vernio e Vaiano) e il Piano Operativo.

Gli strumenti urbanistici attualmente vigenti del Comune di Cantagallo (P.S e Regolamento Urbanistico) sono stati realizzati nel 2002 e risultano non più idonei alla gestione delle trasformazioni del territorio; è stato per questo avviato un percorso, iniziato nel 2018 finalizzato alla formazione del nuovo P.S.I (Delibera di Giunta Unione dei Comuni n. 65/2018) al quale è seguito l'avvio del procedimento per il P.O. Comunale (Delibera di Consiglio Comunale n. 17/2020).

Il Piano Strutturale Intercomunale contiene un quadro analitico approfondito finalizzato a supportare gli indirizzi per uno sviluppo sostenibile. Racchiude le politiche e le strategie di area vasta in coerenza con il PIT, il PTC delle province di riferimento con particolare riferimento: alla razionalizzazione del sistema infrastrutturale e della mobilità, al fine di migliorare il livello di accessibilità dei territori interessati, anche attraverso la promozione dell'intermodalità; all'attivazione di sinergie per il recupero e la riqualificazione

dei sistemi insediativi e per la valorizzazione del territorio rurale; alla razionalizzazione e riqualificazione del sistema artigianale e industriale;

Il Piano Operativo, in conformità al piano strutturale, disciplinerà l'attività urbanistica ed edilizia per l'intero territorio comunale, sia per quanto riguarda la gestione degli insediamenti esistenti (valida a tempo indeterminato), sia per quanto riguarda le trasformazioni degli assetti insediativi, infrastrutturali ed edilizi del territorio (con valenza quinquennale). Si tratterà di uno strumento essenziale di disciplina del territorio rurale - al fine di assicurare il perseguimento di specifici obiettivi di qualità, compresa la ricognizione e la classificazione degli edifici o complessi edilizi di valenza storico-testimoniale, e della distribuzione e localizzazione delle funzioni.

Nel corso del 2025 è inoltre in previsione l'implementazione di un nuovo accordo tra il Comune di Cantagallo, PIN e DIDA – Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze per sviluppare interventi e progettualità negli ambiti di del governo del territorio e della pianificazione urbanistica, con particolare riguardo a iniziative pubbliche di tipo informativo, orientativo e formativo, attività laboratoriali sul campo nei diversi ambiti di interesse del Comune di Cantagallo e sviluppo di studi e ricerche sulle stesse tematiche di interesse, favorendo una maggiore interazione tra docenti, studenti, dottorandi e assegnisti delle discipline afferenti ai CdL di Urbanistica e Pianificazione del territorio. L'obiettivo è quello di definire iniziative specifiche di collaborazione per la co-progettazione, co-promozione e realizzazione di attività con le finalità condivise.

#### **MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

##### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Vista l'impossibilità di dare seguito nel corso del 2024 alla previsione di avvio della procedura per la concessione della gestione del centro Visite della Riserva Naturale Acquerino-Cantagallo, sia per l'urgenza di dover portare avanti i lavori avviati in somma urgenza a seguito degli eventi alluvionali del 2 Novembre sia per la sopraggiunta opportunità di avviare lavorazioni di ristrutturazione dell'immobile tramite l'inserimento di detto intervento nei canali di finanziamento della Strategia Aree Interne - PR FESR TOSCANA 2021-2027, si prevede di avviare sopracitata procedura nel corso nel 2025 attraverso un avviso pubblico rivolto agli Enti del Terzo settore finalizzato all'attivazione di un partenariato per la co-progettazione e la successiva gestione del Centro, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 77/2021.

Gli obiettivi e le finalità perseguite dal Progetto di gestione dovranno essere volti allo sviluppo delle seguenti attività e servizi di interesse generale:

- offrire, garantire, favorire e promuovere azioni formative di educazione ambientale e di turismo scolastico, educativo e sostenibile;
- offrire e garantire un buon servizio di accoglienza e di informazione sulla Riserva Naturale;
- offrire e garantire visite guidate ed attività facilitate per persone disabili ed anziani;
- offrire e garantire, grazie ad una programmazione calendarizzata annuale, il servizio di accompagnamento visite guidate a tutte le fasce e le tipologie di utenze interessate;

- promuovere l'enogastronomia locale con particolare riguardo alle filiere locali;
- organizzare ed accogliere, eventi, incontri, conferenze, convegni utili alla valorizzazione dell'immagine della Riserva e del suo territorio anche organizzati dal Comune o da terzi autorizzati dallo stesso Ente;
- svolgere attività di studio, ricerca, sperimentazione, organizzazione di mostre, convegni, workshop, corsi e quant'altro attiene la parte naturalistica, culturale e divulgativa in accordo con gli uffici comunali di riferimento;
- promuovere la fruizione ecosostenibile della Riserva con attività ludico didattiche e ricreative che siano in grado di far conoscere l'ambiente naturale dell'area protetta, la sua storia, la sua cultura.

#### **MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

##### **Descrizione della missione:**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative

La gestione del servizio di trasporto pubblico locale avviene tramite l'attuazione del contratto di concessione stipulato in data 10/08/2020 con effetto dal 01/11/2021 per 11 anni, dalla Regione Toscana in seguito all'aggiudicazione ad Autolinee Toscane Spa della gara unica regionale per l'affidamento dei servizi di TPL nell'ATO regionale.

L'obiettivo del comune di Cantagallo è il potenziamento del servizio di TPL a chiamata e la rivalutazione complessiva del sistema di TPL per la Valbisenzio

#### **MISSIONE 11 - Soccorso civile –**

##### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio in collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

#### **MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

##### **Descrizione della missione:**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela

dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

##### **Finalità**

Favorire una migliore piena integrazione della persona nel contesto sociale economico in cui agisce, cercando di far fronte ai sempre più variegati bisogni espressi dalla collettività

##### **Descrizione della missione**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

### **Obiettivo strategico**

Potenziamento delle azioni congiunte insieme ai soggetti del Terzo Settore per la realizzazione di progetti territoriali in risposta ai bisogni dei cittadini;

Attuazione dei progetti nazionali riguardanti le azioni specifiche di competenza territoriale per favorire l'attuazione di tutte le iniziative di sostegno nazionale contro le nuove povertà;

Rafforzare la cooperazione la cooperazione locale tra gli enti della val di Bisenzio tramite il Servizio Sociale Associato, per attuare politiche ed azioni in campo sociale omogenee sul territorio valbisentino;

Rafforzare coerentemente il rapporto con la Società della Salute Area Pratese per mantenere ed estendere a livello locale prestazioni di area socio-assistenziale e socio-sanitaria adeguati alle richieste della cittadinanza.

### **Obiettivi operativi**

Le iniziative e i progetti per il triennio, in coerenza con quanto i vari atti d'indirizzo regionale dovranno riguardare i seguenti obiettivi generali:

- Riconfermare ed aderire alla nuova convenzione con la Società della Salute di Area Pratese per il quinquennio successivo;
- Riconfermare ed aderire alla nuova convenzione del Servizio Sociale Associato dei Comuni di Cantagallo, Vaiano e Vernio;
- Contrastare ogni forma di povertà materiale ed esistenziale, attivando a livello territoriale servizi quali ad esempio, consegna dei pasti caldi a domicilio per i soggetti fragili, per verificarne la sostenibilità operative e finanziaria;
- Attuare in sinergia con la Società della Salute Area Pratese azioni e interventi tesi a mantenere la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;
- Porre in atto azioni ed interventi, ad invarianza finanziaria, tesi a ridurre le disuguaglianze di genere .
- Promuovere e consolidare l'operato delle associazioni locali del terzo settore, rafforzando la cooperazione con il Servizio Sociale Associato e rafforzando il volontariato sociale.

## **Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e asilo nido**

### **Descrizione del programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

Per quanto concerne le attività **dell'ufficio Istruzione Pubblica** rivolta in particolare agli asili nido, si segnalano i seguenti ambiti di intervento:

1. Il servizio pubblica istruzione associato tra i Comuni di Vaiano, Vernio e Cantagallo, si occupa della programmazione per ogni anno educativo dell'intera attività riguardante la gestione :

- attuazione delle procedure di iscrizione, modalità di convenzionamento con i soggetti gestori degli asili nido privati autorizzati e accreditati, indicazioni circa i criteri per la redazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posti nido;
- redazione bando unico per l'assegnazione dei posti nido nella Valdibisenzio;
- prosecuzione dell'attività del nuovo polo 0-6 sito sul Comune di Vernio denominato "il Boschetto" quale nido comunale della gestione associata.
- raccordo con il Coordinamento pedagogico intercomunale del Comune di Prato, che svolge le funzioni in modo associato per tutta la provincia.

2. Gestione del bando "Nidi gratis 2023/2027" della Regione Toscana:

- predisposizione del bando e convenzionamento con le strutture educative private per la gestione dei contributi ad abbattimento rette;
- Istruttoria domande pervenute tramite il bando regionale;
- Monitoraggio spese e gestione delle risorse assegnate dalla Regione Toscana.
- Rendicontazione alla Regione.

3. Partecipazione al bando regionale "FSC 2024/2025" - Nidi di qualità; presentazione candidatura, attuazione procedure tramite bando regionale e rendicontazione tramite UCS.

4. Attuazione convenzioni sottoscritte per gli anni 2023/2026 con i soggetti gestori dei nidi autorizzati e accreditati con sede sul territorio della Val di Bisenzio.

5. Gestione, con comune capofila Vaiano, delle risorse attribuite ai comuni associati del riparto del Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e istruzione di cui all'art. 12 comma 3 del D.Lgs 65/2017, come abbattimento tariffario delle rette pagate dagli utenti.

#### **MISSIONE 14: sviluppo economico e competitività**

Il servizio Sportello Unico Attività Produttive presso l'Unione dei Comuni Val di Bisenzio svolge il servizio per i Comuni di Vaiano, Vernio, Cantagallo.

In merito alle attività da svolgere nel il triennio 2025/2027 si rimanda a quanto riportato nel Dup dell'Unione dei Comuni.

#### **MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

##### **Descrizione della missione**

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Il Comune di Cantagallo è proprietario di un impianto di teleriscaldamento alimentato a biomasse legnose ubicato nella frazione di Luicciana, destinato alla produzione di energia termica sia per il riscaldamento che per la produzione di acqua calda sanitaria. Il Servizio di gestione di tale impianto è affidato attualmente in concessione a Consiag Servizi Comuni s.r.l., con la modalità dell'affidamento diretto "in house" e, dato l'approssimarsi della scadenza di tale affidamento, l'Ufficio Tecnico sta sviluppando gli atti necessari per addivenire ad un nuovo affidamento.