

SOCIETA' RISORSE S.P.A.

Codice fiscale 01907590978 – Partita iva 01907590978
Sede legale: PIAZZA DEL COMUNE 2 - 59100 PRATO PO
Numero R.E.A 482036
Registro Imprese di PRATO n. 01907590978
Capitale Sociale Euro € 553.260,00 i.v.

Relazione sulla gestione al bilancio chiuso al 31.12.2024

Signori Soci,

il bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2024 presenta un risultato in utile di euro 224.045 (2023: euro 191.947), al netto delle imposte di competenza per irap ed ires di euro 89.375 (2023: euro 82.633).

Il valore della produzione è stato di euro 3.654.867 (2023: euro 3.498.639), mentre i costi della produzione sono stati al netto di ammortamenti, svalutazioni ed accantonamenti di euro 3.340.119 (2023: euro 3.222.405).

La posizione finanziaria nei confronti del Comune di Prato risulta di euro 345.772 a credito (euro 343.413 al netto del fondo svalutazione crediti appostato per 2.359 euro) e di euro 826.966 a debito (oltre 260.387 euro di incassi pervenuti sui conti correnti postali del comune per i quali ad oggi non è stato possibile abbinare il contribuente relativo e pertanto non sono state riversate).

La posizione finanziaria nei confronti del Comune di Montemurlo risulta di euro 146.313 a debito, comprensivo di una nota di credito da emettere al 31.12.2024 di 47.951 euro per l'abbattimento previsto dall'art 12.4 contratto di servizio (oltre euro 20.665 di incassi pervenuti sui ccp del comune per i quali ad oggi non è stato possibile abbinare il contribuente relativo e pertanto non sono state riversate) e di euro 47.793 a credito comprensivo delle fatture da emettere al 31 dicembre e regolarmente emesse nel gennaio 25 e degli acconti per rimborsi imposte affettuati per conto del comune ai cittadini.

La posizione finanziaria nei confronti del Comune di Carmignano risulta di euro 73.370 a debito per tributi, multe da coattivo, le sanzioni al codice della strada e la nota di credito da emettere per un rimborso spese di bollettazione e notifica (oltre euro 10.844 di incassi pervenuti sui ccp del comune per i quali ad oggi non è stato possibile abbinare il contribuente relativo e pertanto non sono state riversate) mentre risulta a credito per euro 41.552 credito comprensivo delle fatture da emettere al 31 dicembre e regolarmente emesse nel gennaio 25 e degli acconti per rimborsi imposte affettuati per conto del comune ai cittadini e ai comuni per le notifiche delle sanzioni del codice della strada.

La posizione finanziaria nei confronti del Comune di Quarrata risulta di euro 32.349 a debito per i tributi gestiti (oltre a 9.810 euro di incassi pervenuti sui ccp del comune per i quali ad oggi non è stato possibile abbinare il contribuente relativo e pertanto non sono state riversate) mentre risulta a credito per euro 8.248,01 comprensivo delle fatture da emettere al 31 dicembre e regolarmente emesse nel gennaio 25.

La posizione finanziaria nei confronti del Comune di Montale risulta di euro 48.494 a debito per i tributi gestiti (oltre euro 1.885 di incassi pervenuti sui ccp del comune per i quali ad oggi non è stato possibile abbinare il contribuente relativo e pertanto non sono state riversate) mentre risulta a credito per euro 14.379 credito comprensivo delle fatture da emettere al 31 dicembre e regolarmente emesse nel gennaio 25 oltre agli acconti effettuati per rimborsi imposte ai cittadini per conto del comune da parte della società.

La posizione finanziaria nei confronti del Comune di Cantagallo risulta di euro 676 di cui euro 307 a debito per i tributi gestiti e 369 euro per le partite non gestite ma solo incassate e riversate per conto del comune (oltre euro 272 di incassi pervenuti sui ccp del comune per i quali ad oggi non è stato possibile abbinare il contribuente relativo e pertanto non sono state riversate) mentre risulta a credito per euro 1.142 credito comprensivo delle fatture da emettere al 31 dicembre e regolarmente emesse nel gennaio 25

La posizione finanziaria nei confronti del Comune di Poggio a Caiano risulta di euro 25.753 (oltre euro 74 di incassi pervenuti sui ccp del comune per i quali ad oggi non è stato possibile abbinare il contribuente relativo e pertanto non sono state riversate) mentre risulta a credito per euro 5.139,16 credito comprensivo delle fatture da emettere al 31 dicembre e regolarmente emesse nel gennaio 2025.

Le posizioni finanziarie debitorie con i comuni sono state saldate come da contratto di servizio nei primi giorni del 2025.

Attività svolta e controllo analogo.

L'esercizio, dopo il periodo di "blocco" pandemico si è svolto, come le precedenti annualità, con regolarità senza limitazioni normative nell'esercizio delle attività amministrativa di accertamento e riscossione.

L'esercizio si è caratterizzato, altresì, per un significativo aumento delle attività di cui ai Contratti di servizio per i nuovi Comuni soci, ivi compresa quella di riscossione coattiva.

L'organizzazione del personale ha mantenuto una impostazione improntata al lavoro agile attraverso la sottoscrizione di Accordi individuali a tempo determinato modulati alla salvaguardia ed ottimizzazione dell'efficienza operativa.

La Società è soggetta a "**controllo analogo**" da parte di tutti i comuni soci

I nuovi contratti di servizio in ambito di **programmazione, controllo ed indirizzo** prevedono che:

10.1 Le attività della società Sori sono inserite nell'ambito del sistema dei controlli interni dell'amministrazione.

*10.2 Gli obiettivi a cui Sori deve tendere si inseriscono nel sistema di pianificazione e programmazione del comune di Prato. A tal fine entro il **30 novembre** di ogni anno, la società trasmette il bilancio di previsione per l'esercizio successivo (budget annuale) espresso in termini di conto economico e stato patrimoniale il bilancio di previsione è accompagnato dalla **Relazione Previsionale Aziendale** che contiene:*

- il piano industriale o piano strategico relativo alla programmazione societaria di validità triennale, nel quale si mettono in luce gli obiettivi strategici, i costi ed i ricavi, le strategie in ordine al recupero dell'evasione e dell'elusione, le modalità di recupero dei crediti;

- il programma degli investimenti annuale in conformità al piano triennale;
- il prospetto di previsione finanziaria che evidenzia i flussi di liquidità e le fonti di finanziamento;
- una relazione che individui i principali fattori di rischio che potrebbero compromettere l'integrità del patrimonio e la continuità delle attività, o che potrebbero determinare costi aggiuntivi derivanti da contenziosi;
- il piano annuale delle assunzioni per l'anno successivo corredato di una analisi dello sviluppo della società che giustifichi il fabbisogno e da una relazione sui costi del personale che evidenzia i passaggi di livello, i riflessi sull'eventuale adeguamento contrattuale e la dinamica del fondo per il salario accessorio;
- il piano annuale degli acquisti, redatto in modo tale da consentire all'amministrazione una valutazione sulla possibile convenienza di affidare direttamente la gara;
- il piano annuale della formazione;
- il piano dettagliato delle attività, ossia delle azioni e degli indicatori ad esse associati, redatto in modo tale da consentire la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'amministrazione,
- il piano delle entrate che la società prevede di accertare ed incassare per conto del Comune, evidenziando gli scostamenti rispetto all'anno precedente.

Premesso che, in merito agli importi dei residui esposti per ogni singolo comune la società non ha obblighi di riversare ai comuni soci le imposte e tasse non pagate dai cittadini, tuttavia trattandosi di cifre rilevanti sulle quali la società svolge attività di recupero vengono esposte ai fini illustrativi dell'andamento dei recuperi attuati sui crediti di difficile riscossione emessi e ancora non pagati dai contribuenti e delle sanzioni amministrative al codice della strada.

Nel 2024 la società ha svolto specificatamente per i singoli Comuni:

Comune di Prato:

- Gestione e riscossione delle entrate tributarie extratributarie e patrimoniali
- Gestione delle procedure relative alle sanzioni amministrative del Codice della Strada
- Rilascio autorizzazioni per Pubblicità e Occupazione Suolo Pubblico
- Riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate patrimoniali
- Gestione della casa comunale per le notifiche dei propri atti

In particolare la gestione delle entrate è riferita alle seguenti voci:

- Imposta Municipale Propria (IMU)
- Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI)
- Imposta Comunale sugli immobili (ICI) dovuta per le annualità precedenti al 2012;
- Canone Comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni (CIMP) per le annualità precedenti al 2020;
- Canone di occupazione suolo aree pubbliche (COSAP) per le annualità precedenti al 2020;

- Canone Unico Patrimoniale (CUP)

I residui del comune di Prato sono i seguenti:

	<u>2024</u>
tarsu anni precedenti	1.910.024
tia -tari-tares arretrati	96.007.621
ici arretrato residui	5.175.937
imu partite arretrate	51.530.408
tasi arretrati	863.269
icp arretrati residui	1.984.740
canone pubblicità	1.529.915
cosap arretrati	4.305.790
C.U.P.	4.234.500
tosap	147.701
sanzioni amministrative cds e ordinanze	109.517.177
Sanz Leggi e regolamenti	146.049
pubb istruz	6.243.874
patrimoniali	9.572.624
	<u>293.169.628</u>

Comune di Montemurlo:

- Gestione e riscossione delle entrate tributarie extratributarie e patrimoniali
- Gestione autorizzazioni per Pubblicità e Occupazione Suolo Pubblico
- Riscossione coattiva delle entrate tributarie
- Gestione della casa comunale per le notifiche dei propri atti

In particolare la gestione delle entrate è riferita alle seguenti voci:

- Imposta Municipale Propria (IMU)
- Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI)
- Imposta Comunale sugli immobili (ICI) dovuta per le annualità precedenti al 2012;
- Imposta Comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni fino al 2020;
- Canone di occupazione suolo aree pubbliche (COSAP) fino al 2020;
- Canone Unico Patrimoniale (CUP)

I residui del comune di Montemurlo sono i seguenti:

	<u>2024</u>
ici	574.912
imu	4.594.458
tasi	247.791
tia tari tares	12.075.852

sanzioni Cds e ordinanze	3.750.563
patrimoniali min	33.239
Pubblica istruzione	373.396
tarsu	321.003
CUP	240.896
Cosap	102.434
Sanz. Amm.ve Leggi Reg./Com.li	126.366
Icp	19.452
canone Pubblicità	50.310
	<hr/>
	22.510.673
	<hr/>

Comune di Carmignano:

- Gestione e riscossione delle entrate tributarie extratributarie e patrimoniali
- Gestione delle procedure relative alle sanzioni amministrative del Codice della Strada
- Rilascio autorizzazioni per Pubblicità e Occupazione Suolo Pubblico
- Riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate patrimoniali
- Gestione della casa comunale per le notifiche dei propri atti

In particolare la gestione delle entrate è riferita alle seguenti voci:

- Imposta Municipale Propria (IMU)
- Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI)
- Imposta Comunale sugli immobili (ICI) dovuta per le annualità precedenti al 2012;
- Imposta Comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni fino al 2020;
- Tassa per l' occupazione suolo aree pubbliche (TOSAP) fino al 2020
- . Canone Unico Patrimoniale (CUP)

I residui del comune di Carmignano sono i seguenti:

2024

ici	2.467
imu	2.091.713
tasi	99.555
Cds e ordinanze	11.048.530
Pubb.Istruzione	51.594
Patrimoniali Minori	19.404
Tia Tares Tari	4.621.433
tari	0
Tia	0
Pubblicità	37.197
tosap	83.731
Cosap	0
CUP	66.671
	<hr/>
Totale	18.122.295
	<hr/>

Comune di Quarrata

- Riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate patrimoniali
- Gestione della casa comunale per le notifiche dei propri atti.

I residui del comune di Quarrata sono i seguenti:

2024

imu arretrati	6.091.815
ici arretrati	5.663
tasi arretrati	57.135
tari arretrati	3.670.426
sanzioni amministrative cds e ordinanze	2.309.905
Pubblicità	41.304
Pubblica istr	140.528
Sanz Leg e Regolamenti	18.534
Cosap	50.190
patrimoniali arr	54.696
	<hr/>
	12.440.195
	<hr/>

Comune di Montale

- Gestione e riscossione delle entrate tributarie extratributarie e patrimoniali
- Rilascio autorizzazioni per Pubblicità e Occupazione Suolo Pubblico
- Riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate patrimoniali

In particolare la gestione delle entrate è riferita alle seguenti voci:

- Imposta Municipale Propria (IMU)
- Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI)
- Imposta Comunale sugli immobili (ICI) dovuta per le annualità precedenti al 2012;
- Canone Unico PATrimoniale (CUP) nella parte relativa all'occupazione suolo pubblico

I residui del comune di Montale sono i seguenti:

2024

Imu	1.431.772
Cosap Perm Bonario	11.752
C.U.P	142.882
sanzioni al Codice della Strada - ordinanze	454.088
Sanz.Amm.Ve leggi Reg. Comunali	10.900
pubblica istruzione	6.739
Tari	1.196.435
Patrimoniali minori	33.146
	<hr/>
	3.287.714
	<hr/>

Comune di Cantagallo

- Gestione e riscossione delle entrate tributarie extratributarie e patrimoniali
- Riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate patrimoniali

In particolare la gestione delle entrate è riferita alle seguenti voci:

- Imposta Municipale Propria (IMU)
- Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI)
- Canone Unico Patrimoniale (CUP)

I residui del comune di Cantagallo sono i seguenti:

2024

Imu	438.066
Pubblicità Perm	57,00
Cosap Permanente	1.697,20
C.U.P.	3.153
Tari	99.574
Pubblica istruzione	24.201
	<hr/>
	<u>564.995</u>

I residui del comune di Poggio a Caiano sono i seguenti:

2024

Imu	1.542.970
Tasi	198.841
Pubblicità	3.519
Tosap	10.485
Tari	460.693
Pubblica istruzione	113.060
	<hr/>
	<u>2.329.566</u>

I servizi svolti per i comuni soci riguardano fra l'altro:

- l'attività di accertamento dell'evasione ed elusione, la liquidazione degli importi dovuti, l'assistenza ai contribuenti e, laddove non diversamente previsto dalla normativa, la riscossione; la gestione di tutti i rapporti con l'utenza mediante sportelli aperti al pubblico, la gestione del contenzioso;
- la gestione di tutte le attività di riscossione coattiva delle seguenti entrate:
 - entrate tributarie affidate;

- entrate patrimoniali affidate, sanzioni amministrative e entrate diverse da quelle di cui ai punti a) e b), qualora l'Amministrazione Comunale decida di affidare tale attività alla società;
- c) il supporto al Comune per la predisposizione di tutti i provvedimenti di competenza dello stesso in materia tributaria;
- d) gli eventuali servizi strettamente connessi e collegati con la gestione delle entrate tributarie di pertinenza dell'ente comprese tutte le attività riguardanti la predisposizione di rendicontazioni e/o certificazioni previste dalla normativa o comunque richieste da altre amministrazioni, enti o organismi di controllo;
- e) il supporto al Servizio Servizi Finanziari e Tributi nella formulazione delle previsioni di entrata con obbligo di comunicare tempestivamente le eventuali variazioni rispetto alle previsioni motivandole adeguatamente;
- f) l'esecuzione, su richiesta del Comune, di sopralluoghi ed eventuali verifiche di tipo tecnico connesse alle attività di gestione delle entrate.

Andamento della gestione operativa.

SO.RI ha continuato a lavorare nel processo di riorganizzazione dei servizi gestiti dall'azienda, il consiglio di amministrazione e il responsabile operativo hanno operato al miglioramento di tutte le procedure di controllo delle attività per stimolare l'azione ispettiva, con un ruolo di priorità verso le attività di accertamento, ingiunzione e riscossione.

Le attività di controllo della gestione hanno consentito di:

- confermare la coerenza economico-gestionale tra i risultati conseguiti, i costi sostenuti e la loro incidenza gestionale in relazione ai possibili ricavi;
- misurare la qualità del servizio svolto, tramite i processi di controllo della gestione dei volumi di accertamento e riscossione coattiva misurati sul recupero dei crediti pregressi delle amministrazioni comunali socie;
- adeguare i flussi delle informazioni economico-patrimoniali della gestione SO.RI. nei confronti degli uffici ragioneria dei Soci, della reportistica e dei centri di costo, dell'assistenza agli organi di controllo societario deputati alla verifica delle modalità di esercizio del controllo analogo.

I risultati fin qui raggiunti consentono di confermare che ove l'iniziativa e quindi la fase decisionale è rimasta all'interno delle sfere di competenza societaria gli obiettivi sono stati raggiunti.

Andamento della gestione economica.

Il risultato d'esercizio positivo è da considerare un ottimo risultato sul piano gestionale. Questo risultato è stato ottenuto proseguendo la fase di razionalizzazione dei costi, con la massima attenzione alla gestione delle risorse, nonostante le grandi difficoltà derivanti dall'emergenza sanitaria, dalla guerra in Ucraina e conseguenti innalzamenti dei costi dell'energia.

Principali rischi ed incertezze

Per quanto riguarda i principali rischi ed incertezze a cui la società è esposta, proseguono le azioni di recupero nei confronti dell'ex amministratore unico Dott Pazzaglia i cui esiti allo stato dei giudizi sono risultati positivi e quindi anche se con difficoltà sono state avviate le procedure per la vendita di immobili di proprietà del debitore. A Marzo 2024 è stata promossa da un dipendente della società ricorso lavoro per il riconoscimento della maggiore retribuzione e contribuzione derivante dall'asserito impiego a mansioni di livello superiore con contestuale richiesta di accertamento del livello superiore; tale contenzioso si è concluso a novembre 2024 con un Accordo di conciliazione, di importo modesto, ampiamente coperto dal fondo rischi in dotazione alla società.

Sviluppo della domanda e andamento dei mercati in cui opera la società

La Società risorse è una società in house che opera per i comuni soci sulla base del contratto di servizio, nel 2021 sono entrati a far parte della compagine sociale i comuni di Montale, Cantagallo e Poggio a Caiano, i cui servizi si sono definitivamente attivati e consolidati nel corso 2022.

Al contempo la direzione è attiva al fine di far conoscere i servizi effettuati dalla società anche agli altri comuni limitrofi. In tal senso la società, nell'ultimo trimestre del 2023, ha ricevuto da parte del Comune di Campi Bisenzio una comunicazione indirizzata agli attuali Comuni soci con cui è stata manifestata la volontà di entrare nella compagine sociale per l'affidamento dell'attività di riscossione coattiva, ingresso che si perfezionerà nel corso del 2025.

Nel corso dell'ultimo trimestre del 2023, l'azienda ha ricevuto informali manifestazioni di interesse all'ingresso nella compagine sociale da parte del Comune di Vinci per l'affidamento dei servizi di accertamento e riscossione. Nonostante gli iniziali contatti, il Comune non ha attualmente dato seguito all'iniziale interesse; nel corso del 2025 la società procederà comunque a richiedere all'Ente il concreto mantenimento del proprio interesse ad entrare nella compagine sociale.

Organizzazione

Nel corso del 2024, la società in coerenza con quanto contenuto nel Piano operativo delle attività approvato all'unanimità dei comuni soci, ha provveduto ad indire e portare a termine la procedura di selezione di una risorsa di livello Quadro verosimilmente da destinare a funzioni apicali; ciò in coerenza con la positiva sperimentazione avvenuta da aprile 2022.

Parimenti, in coerenza con il Piano operativo delle attività deliberato dall'assemblea dei soci, l'azienda sta proseguendo la sperimentazione del potenziamento del servizio di contrasto all'evasione sul territorio mediante due risorse interinali a tempo parziale, tale attività è stata estesa anche al Comune di Quarrata.

In considerazione del probabile ingresso del Comune di Campi Bisenzio, l'azienda provvederà in piena coerenza con i propri equilibri economico-finanziari, alla valutazione del proprio fabbisogno di risorse umane e strumentali necessarie a far fronte agli aumenti dei volumi di attività, maggiori costi che dovranno trovare ampia copertura nei maggiori ricavi ottenuti dai nuovi servizi.

L'azienda anche al fine di garantire un pieno turnover delle risorse in via di pensionamento a partire dal 2025, oltre che per possedere gli idonei strumenti necessari ad un eventuale potenziamento temporaneo o stabile della propria dotazione organica derivante da eventuali aumenti dei servizi offerti ai propri comuni soci; ha provveduto a partire dall'ultimo quadrimestre 2024, alla pubblicazione di Avviso pubblico per la selezione di una graduatoria per lavoratori di IV livello, funzionale ad ogni eventuale successivo reclutamento di risorse in tale inquadramento contrattuale.

Tale procedura si concluderà nel corso del primo semestre 2025.

Il personale e l'ambiente.

La Società dispone al 31.12.2024 di 45 unità lavorative a tempo indeterminato. Il personale si suddivide inoltre in 7 unità a tempo parziale e 38 unità a tempo pieno, per un totale di 43,44 unità piene.

L'attività svolta non ha un impatto significativo sull'ambiente circostante.

Dati economici.

Il valore della produzione è stato pari ad euro 3.654.867 (2023: euro 3.498.639) costituito:

- dai ricavi delle vendite e prestazioni euro 3.264.409 (2023: euro 3.192.375) per corrispettivi ed aggio della gestione delle riscossioni del Comune di Montemurlo, di Prato, Quarrata, Carmignano, Montale, e Cantagallo, dei diritti di istruttoria riscossi per la gestione dei passi carrabili e per le pratiche per la pubblicità e dai ricavi della gestione delle sanzioni al codice della strada, gestite per conto del Comune di Prato, di Carmignano e del comune di Poggio a Caiano che nel corso del 2024 hanno contribuito per euro 390.458 (2023: 306.264)

- dagli altri ricavi per euro 390.458 (2023: euro 306.264). Negli altri ricavi sono confluiti principalmente i rimborsi spese bollettini per euro 352.732 e le sopravvenienze attive per euro 37.200 di cui le principali sono euro 29.404 per l'utilizzo del fondo rischi a fronte delle spese legali legate al contenzioso con l'ex amministratore unico della società e a quanto liquidato ad un dipendente a seguito di un contenzioso, euro 4.799 abbattimento fondo svalutazione crediti tassato per adeguarlo ai limiti previsti dal T.U, recupero spese pregresse di euro 2.452.

I costi più significativi a carico dell'esercizio riguardano i costi per prestazioni di servizi per euro 879.354 (2023: euro 848.541), in cui sono compresi tra le altre voci di costo i compensi al consiglio di amministrazione comprensivo dei contributi per euro 32.792 (2023: euro 32.988), i compensi collegio dei sindaci euro 17.504 (2023: euro 17.500), della società di revisione euro 9.000 (2023: euro 9.000) le prestazioni professionali per euro 39.878 (2023: euro 35.934), servizi bancari e postali per euro 31.828 (2023: euro 33.068), le spese di bollettazione e notifica per euro 377.270 (2023: euro 473.626), l'elaborazione buste paga e servizi connessi per euro 16.869 (2023 : euro 13.416), il costo dell'elettricità euro 13.973 (2023: 8.538) ed altre voci minori.

Le spese per godimento di beni di terzi per euro 110.411 (2023: euro 108.514) sono in massima parte ascrivibili alla locazione dei locali e in parte minore alla locazione di veicoli e fotocopiatrici, seppur si siano incrementati per incremento istat sugli affitti passivi, risultano sostanzialmente in linea con il 2023;

I costi per il personale nel 2024 sono stati pari a euro 2.321.484 (anno 2023: euro 2.243.064) di cui 1.653.755 euro per salari e stipendi, 585.382 euro per oneri sociali, 82.711 euro per l'accantonamento per il trattamento di fine rapporto. I costi per buoni pasto sono imputati ai servizi in quanto sostitutivi del servizio mensa, euro 39.528 (2023: euro 32.438).

Gli ammortamenti e svalutazioni crediti sono stati pari a euro 19.895 (2023: euro 22.901).

Gli altri oneri di gestione sono stati pari ad euro 28.506 (2023: euro 22.286) .

Il totale oneri e proventi finanziari di euro 18.567 (2023: euro 21.247) è riferito al saldo tra gli interessi attivi e passivi sui conti correnti bancari e postali. Le imposte sono relative ad Irap per euro 17.472 e per ires euro 78.902 mentre le imposte differite calcolate solo sulle spese temporaneamente indeducibili, danno un saldo a costo di 58 euro dovuto al saldo tra l'accantonamento e l'utilizzo dell'anno.

Evoluzione prevedibile della gestione.

E' stato approvato il piano triennale 2025-2027 dai comuni soci.

Riguardo agli effetti della situazione economica generale globale, influenzata dalla guerra in ucraina, dalle eventuali politiche protezionistiche americane, la società intende mantenere tutte le attività di monitoraggio sulle attività di riscossione per valutare gli effetti della crisi economica generata nel tessuto economico sociale della città, causato del rincaro delle fonti energetiche e ripresa eventuale dell'inflazione, crisi che potrebbe portare ad una minore percentuale degli incassi sull'emesso da accertamento. Si rileva tuttavia il buon andamento degli incassi nel 2024.

Piano attività accertamento e riscossione entrate

Le attività di accertamento e riscossione verranno effettuate con la finalità di ottenere gli obiettivi di recupero evasione programmati con le amministrazioni comunali e, nell'ambito della riscossione, per iniziare il recupero delle attività sospese a causa della situazione emergenziale.

Investimenti programmati ed in corso

Visti gli ingressi dei nuovi soci, l'azienda prevede di investire sulle risorse informatiche al fine di completare la dotazione strumentale necessaria a svolgere e potenziare le attività di riscossione ed accertamento con particolare attenzione alle attività esecutive ed all'ottimizzazione dei processi.

Altre informazioni ai sensi art 2428 C.C.

Al 31/12/24 la società non ha attività di ricerca e sviluppo ai sensi art. 2428 1) C.C. Relativamente ai rapporti con imprese controllate e collegate, controllanti e imprese sottoposte al controllo di queste ultime ai sensi art.2428 2) C. C, sono sintetizzati nel bilancio e nella nota integrativa nell'apposito paragrafo.

Gli indici di natura finanziaria e patrimoniale sono:

Indicatori di finanziamento delle immobilizzazioni 2024- (2023)

Margine di struttura

(Patrimonio netto +Passività consolidate – Immobilizzazioni)

4.166.088 (2023: 3.898.571)

Quoziente di struttura

(Capitale proprio + Passività consolidate)/ Immobilizzazioni

153,130 (2023: 101,497)

Indicatori della redditività

ROI = attivo netto / risultato operativo 11,58 % (2023: 10,91)

ROE= reddito netto / mezzi propri 8,800% (2023: 8,267%)

Ai sensi dell'art. 2497 e seguenti del codice civile il comune di Prato e il soggetto che effettua "coordinamento e controllo" sull'attività delle stesse e quindi anche della società.

La Sori posseduta precisamente per l'85,31% dal Comune di Prato, per il 8,68% dal Comune di Montemurlo, per 0,95% dal Comune di Carmignano, per l'1,81 % dal comune di Quarrata, per 1,81% dal comune del Poggio a Caiano, per 1,08% dal comune di Montale ed infine per lo 0,36% dal comune di Cantagallo, con i quali vengono intrattenuti i rapporti in house previsti dalle convenzioni.

Nella parte finale della nota integrativa viene esposto un prospetto riepilogativo riconducibile al bilancio del Comune di Prato, con l'avvertimento che i dati esposti sono da considerarsi tra loro disomogenei e quindi incomparabili essendo i relativi bilanci, ovviamente, stati redatti con principi tra loro assai diversi.

Al 31.12.2024 la società non possiede, ai sensi dell'art.2428 n 3 e.4) C. C., azioni proprie.

Ai sensi dell'articolo 2428 n°6 bis la società non fa uso di strumenti finanziari rilevanti per la valutazione della situazione patrimoniale e del risultato economico.

Si precisa ai sensi del quarto comma dell'art. 2428 che la sede sociale della società è posta in Prato Piazza del Comune 2, la sede operativa è posta in Piazza San Francesco 2, la sede distaccata è posta in via Toscanini 21 – Montemurlo, la sede operativa di Carmignano è posta Piazza Vittorio Emanuele II, 1 e in via E. Gadda 27, la sede operativa del Comune di Quarrata è in Piazza della Vittoria 1 ed infine la sede operativa di Montale è posta in Via Gramsci 19.

Gli Indici di allerta della crisi d'impresa.

L'art. 13. co. 2 del codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa ha assegnato il compito di elaborare gli indici necessari al completamento del sistema dell'allerta, introdotto nell'ordinamento con la legge delega n.

155/2017 e successive modificazioni. Si allegano alcuni indici ad integrazione di quanto indicato al paragrafo precedente:

Indicatore	Area Gestionale	Valore effettivo	Segnale (Spento/Accesso) (S/A)
SOSTENIBILITA' ONERI FINANZIARI	0,00%	S	SOSTENIBILITA' ONERI FINANZIARI
ADEGUATEZZA PATRIMONIALE	118,56%	S	ADEGUATEZZA PATRIMONIALE
EQUILIBRIO FINANZIARIO	29,00%	S	EQUILIBRIO FINANZIARIO
REDDITIVITA'	89,74%	S	REDDITIVITA'
ALTRI INDICI DI INDEBITAMENTO	3,07%	S	ALTRI INDICI DI INDEBITAMENTO

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti .

La società non possiede azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti.

La società non ha acquistato o ceduto, nel corso dell'esercizio, azioni proprie né azioni o quote di società controllanti.

Normativa sulla privacy.

La Società ha iniziato il percorso di adeguamento alla nuova normativa Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) in quanto titolare del trattamento dati per le attività affidate, nominando il proprio DPO, individuando le figure e le responsabilità previste ed effettuando le previste attività informative per i soggetti interessati.

Termine di convocazione dell'Assemblea

Si precisa che la convocazione dell'Assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio 2024 è avvenuta entro gli ordinari 120 giorni successivi alla data di chiusura dell'esercizio sociale, ai sensi dell'art 2364 c.c.

* * * * *

Conclusioni

Signori Soci, sottoponiamo alla Vostra approvazione il bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2024, che chiude con un risultato di euro 224.045 e si propone di accantonare l'importo di euro 224.045 alla riserva straordinaria.

Prato,