



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 64 del 22-12-2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026/2028 - APPROVAZIONE (COD. DUP 6.2.2)

In continuazione di seduta ed alla continua presenza dei consiglieri:

Cognome e Nome	Pres./Ass.	Cognome e Nome	Pres./Ass.
ROMITI GABRIELE	Presente	GUIDOTTI ANTONIO	Presente
MAZZANTI MARCO	Presente	GORI IRENE	Presente
GIACOMELLI GABRIELE	Presente	CANIGIANI ENNIO	Presente
LEPORATTI VITTORIO	Presente	SANTINI PATRIZIO	Presente
COPPOLA TOMMASO	Presente	NIGI STEFANO	Presente
LEKA BRUNO	Presente	NOCI GIANCARLO	Presente
MALENTACCHI GIOVANNI	Presente		
FABBRI ELENA	Presente		
MARINI VALENTINA	Presente		
SANTORO LAURA	Presente		
MICHELOZZI MARINO	Presente		

Alla presenza degli Assessori:

Cognome e Nome	Presente/Assente
MEARELLI PATRIZIO	Presente
SCARNATO TOMMASO	Presente
TURETTI ANNAMARIA	Presente
MICHELACCI MARIAVITTORIA	Presente
NICCOLAI SIMONE	Assente

Punto **5 (ex 2)** agli effetti della votazione

Il Presidente richiama quanto verbalizzato al punto 2 all'ordine del giorno sì come revisionato.

Il Presidente, ricordato l'oggetto della proposta di deliberazione sì come depositata che si allega al presente verbale sì da farne parte integrante e sostanziale, invita il relatore, il Sindaco ad illustrarne il contenuto.

TERMINATA la relazione il Presidente apre la discussione.

Interviene il consigliere Canigiani (escono i consiglieri Giacomelli, Nigi e Gori – rientra il consigliere Giacomelli), Noci (esce la consigliera Marini, Michelozzi) , Leka (rientra il consigliere Michelozzi, Marini), (rintrano i consiglieri Gori e Nigi).

Replica il relatore.

TERMINATA la discussione, nessun altro chiedendo la parola, il Presidente chiede l'espressione delle dichiarazioni di voto che si registrano come segue:

Gruppo - (Relatore) - Esito

Lega Salvini Premier - (Noci) – Contrario

Riformisti per Romiti - (Michelozzi) - Favorevole

Partito democratico - (Leka) – Favorevole

Fratelli d'Italia – (Canigiani) - Contrario

Terminate le dichiarazioni di voto, il Presidente pone pertanto in votazione il punto all'ordine del giorno.

VISTO l'esito della votazione tenutasi nei modi e forme di legge e regolamento, che ha dato le seguenti risultanze:

Voti favorevoli 12

(Mazzanti, Romiti, Giacomelli, Leporatti, Coppola, Leka, Malentacchi, Fabbri, Marini, Santoro, Guidotti, Michelozzi).

Voti astenuti 0

Voti non favorevoli 5

(Nigi, Noci, Gori, Canigiani, Santini)

PRESO ATTO quindi dell'esito della votazione

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICONOSCIUTA la competenza dell'organo consiliare ex art. 42 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

RICHIAMATO il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

RICHIAMATO lo Statuto comunale e i regolamenti applicabili.

RICHIAMATO il verbale della Commissione consiliare occorsa come da regolamento in data 15.12.2025.

VISTI i pareri dei responsabili dei servizi interessati che si inseriscono nella presente deliberazione a sensi dell'art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. così da costituirne parte integrante e sostanziale,

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e i riferimenti per relationem citati.

DI APPROVARE la proposta di deliberazione di cui alla premessa che si allega al presente verbale per farne parte integrante.

DI DICHIARARE, con separata, *unanime e conforme* votazione, resa nelle forme di legge, l'immediata eseguibilità per l'urgenza a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) richiamandosi la *motivazione di cui*

alla proposta stessa.

Ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso in via alternativa:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Firenze ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Il Presidente del Consiglio Comunale

MARCO MAZZANTI

Il Segretario Comunale

LUIGI GUERRERA

L'ASSESSORE ALLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE E ALLA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, di approvazione della riforma della contabilità degli enti territoriali, come successivamente modificato e integrato;

VISTO il principio contabile applicato della programmazione Allegato 4/1 al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come successivamente modificato e integrato;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), in base al quale “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;

VISTO l'art. 170 del D.Lgs. 267/00, il quale testualmente recita: “1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015. 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”;

VISTO il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 25 luglio 2023 avente ad oggetto l'aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTI gli artt. 8 e 9 del vigente regolamento di contabilità del Comune di Quarrata;

RICORDATO che il DUP si compone di due sezioni:

- una Sezione Strategica (SeS), che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, e gli obiettivi

strategici dell'Ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate;

- una Sezione Operativa (SeO) che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica.

Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il Piano della performance e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 27/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2022/2027;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 29/09/2025 con la quale è stato approvato il DUP provvisorio del periodo 2026/2028;

PRESO ATTO che con Deliberazione di Giunta comunale n. 105 del 30/06/2025, esecutiva, è stato adottato lo schema del programma triennale delle opere pubbliche 2026/2028, e l'elenco annuale delle opere pubbliche 2026;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 24/11/2025 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) del periodo 2026/2028;

CONSIDERATO che i responsabili della gestione sono stati invitati, conformemente agli indirizzi ricevuti dall'organo esecutivo, a verificare gli obiettivi strategici ed operativi per il triennio 2026/2028 che sono inseriti nella Nota di aggiornamento al DUP 2026/2028 oggetto del presente provvedimento;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta, previo coinvolgimento della struttura organizzativa:

- a seguito di una adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;

- considerando i progetti finanziati dal PNRR presentati dall'Ente;

- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione Comunale;

- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

CONSIDERATO che la Nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, allegata alla presente deliberazione di cui ne forma parte integrante e sostanziale quale allegato A, e che si allega in originale, è stata predisposta conformemente ai principi di cui all'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, alle linee di mandato linee programmatiche di mandato e agli indirizzi programmatori forniti dall'Amministrazione Comunale;

TENUTO CONTO che la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, fra cui l'approvazione del Bilancio di

previsione per il periodo 2026/2028;

PRESO ATTO che del deposito della Nota di aggiornamento ne sarà data notizia ai consiglieri comunali nelle forme e modalità previste dal Regolamento di Contabilità;

RITENUTO quindi di approvare la Nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, allegato A alla presente deliberazione di cui ne forma parte integrante e sostanziale:

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, in particolare l'allegato 4/1 relativo al principio contabile applicato della programmazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PRESO ATTO che sulla presente proposta sarà richiesto il parere del Collegio dei revisori ai sensi dell'art.239 del TUEL;

RITENUTO, infine, di conferire l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL alla presente proposta di deliberazione al fine di rispettare il termine di approvazione del Bilancio di previsione,

PROPONE

1. di **RICHIAMARE** e approvare le premesse che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di **APPROVARE**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del TUEL, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028, che si allega in originale al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale quale Allegato A, dando atto che risulta redatta conformemente al principio contabile applicato della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, alle linee di mandato linee programmatiche di mandato e agli indirizzi programmatori forniti dall'Amministrazione Comunale;

3. di **DARE ATTO** che la Nota di aggiornamento al DUP 2026/2028 sarà pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale del Comune di Quarrata;

4. di **CONFERIRE** alla presente proposta di deliberazione l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, al fine di rispettare il termine di approvazione del Bilancio di previsione.



**COMUNE DI
QUARRATA**

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028

Nota di aggiornamento





INDICE

Presentazione	4
Introduzione al d.u.p. e logica espositiva	6
Linee programmatiche di mandato e gestione	7
Sezione strategica	
Ses - condizioni esterne	
Analisi strategica delle condizioni esterne	10
Obietti generali di governo e regionali	11
Obiettivi generali individuati dal governo e dalla regione	14
Popolazione e situazione demografica	15
Territorio e pianificazione territoriale	16
Strutture ed erogazione dei servizi	17
Economia e sviluppo economico locale	18
Sinergie e forme di programmazione negoziata	19
Parametri interni e monitoraggio dei flussi	20
Next generation eu (pnrr)	21
Ses - condizione interne	
Analisi strategica delle condizioni interne	24
Progetti finanziati con il pnrr	25
Partecipazioni	27
Opere pubbliche in corso di realizzazione	31
Tariffe e politica tariffaria	33
Tributi e politica tributaria	35
Spesa corrente per missione	36
Necessità finanziarie per missioni e programmi	37
Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali	38
Disponibilità di risorse straordinarie	39
Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo	40
Equilibri di competenza e cassa nel triennio	41
Programmazione ed equilibri finanziari	42
Finanziamento del bilancio corrente	44
Finanziamento del bilancio investimenti	45
Disponibilità e gestione delle risorse umane	46
Obiettivo di finanza pubblica	48
Sezione operativa	
Seo - valutazione generale dei mezzi finanziari	
Valutazione generale dei mezzi finanziari	51
Entrate tributarie - valutazione e andamento	52
Trasferimenti correnti - valutazione e andamento	53
Entrate extratributarie - valutazione e andamento	54
Entrate c/capitale - valutazione e andamento	55
Riduzione att. finanz. - valutazione e andamento	56
Accensione prestiti - valutazione e andamento	57
Attuazione del piano di ripresa e resilienza (pnrr)	58
Seo - definizione degli obiettivi operativi	



Definizione degli obiettivi operativi	60
Fabbisogno dei programmi per singola missione	61
Servizi generali e istituzionali	62
Ordine pubblico e sicurezza	63
Istruzione e diritto allo studio	64
Valorizzazione beni e attiv. culturali	65
Politica giovanile, sport e tempo libero	66
Turismo	67
Assetto territorio, edilizia abitativa	68
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	69
Trasporti e diritto alla mobilità	70
Soccorso civile	71
Politica sociale e famiglia	72
Tutela della salute	73
Sviluppo economico e competitività	74
Agricoltura e pesca	75
Fondi e accantonamenti	76
Debito pubblico	77
Anticipazioni finanziarie	78
Seo - programmazione del personale, oo.pp., acquisti e patrimonio	
Programmazione settoriale (personale, ecc.)	80
Programmazione e fabbisogno di personale	81
Programmazione fabbisogno personale 2026/2028	83
Programma ex art.3,c.55, l. 244/07- triennio 2026/2028	88
Opere pubbliche e investimenti programmati	90
Razionalizzazione e contenimento spese funzionamento	91
Programmazione negli acquisti di beni e servizi	92
Permessi a costruire	93
Alienazione e valorizzazione del patrimonio	94

Documento Unico di Programmazione
SEZIONE STRATEGICA



Sezione Strategica

CONDIZIONI INTERNE



Partecipazioni

La gestione di pubblici servizi

Il Comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

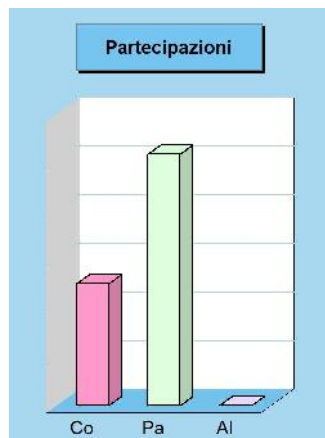
Gli organismi partecipati rappresentano, quindi, gli strumenti operativi utilizzati dal Comune per il raggiungimento degli obiettivi di benessere di tutta la collettività e per l'erogazione di servizi di qualità in favore dei cittadini. Per questa ragione, la loro struttura giuridica, in forma di società di capitali o consorzio, deve perseguire criteri di economicità di gestione e di efficienza ed efficacia sotto ogni profilo, in una visione unitaria del sistema che eviti sprechi di risorse e duplicazioni di attività.

Nel DUP sono definiti gli indirizzi strategici e gli obiettivi gestionali assegnati alle società controllate per il periodo di riferimento.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2025 è stato approvato il Bilancio consolidato secondo quanto previsto dal principio contabile applicato allegato 4/4 del D.Lgs. 118/2011.

Sono inoltre in corso:

- a) l'iter di approvazione del Piano di revisione ordinario delle partecipazioni societarie ex art. 20 del D.Lgs. 175/2016 (TUSP), detenute alla data del 31/12/2024;
- b) il piano di ricognizione annuale dei servizi pubblici locali di cui all'art. 30 del D.Lgs. 201/2022 che conterrà anche la relazione dei servizi affidati alle società in house (nel caso specifico SPES Scrl e SO.RI. Spa).



Partecipazioni (riepilogo per tipo legame)

	Partecipate (num.)	Val. nominale (importo)
Controllata (AP_BIIV.1a)	5	2.502.608,85
Partecipata (AP_BIIV.1b)	2	5.168.201,00
Altro (AP_BIIV.1c)	0	0,00
Totale	7	7.670.809,85

Partecipazioni

Denominazione	Tipo di legame	Cap. sociale (importo)	Quota ente (%)	Val. nominale (importo)
ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA	Partecipata (AP_BIV.1b)	362.655.325,00	1,420000 %	5.165.979,00
SOCIETA' CONSORTILE ENERGIA TOSCANA S.C.R.L.	Controllata (AP_BIV.1a)	93.584,57	0,440000 %	412,00
FAR.COM. S.P.A.	Controllata (AP_BIV.1a)	599.165,00	7,570000 %	45.335,00
SOCIETA' PISTOIESE EDILIZIA SOCIALE S.C.R.L.	Controllata (AP_BIV.1a)	1.200.000,00	5,100000 %	61.200,00
SOCIETA' RISORSE S.P.A.	Controllata (AP_BIV.1a)	553.260,00	1,810000 %	10.000,00
C I S SPA	Controllata (AP_BIV.1a)	4.970.176,00	48,000000 %	2.385.661,85
C.I.I. PISTOIA S.C.R.L. - CENTRO IMPRESA E IN.LIQUIDAZ.	Partecipata (AP_BIV.1b)	1.358.145,00	0,160000 %	2.222,00

ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	1,420000 %
Attività e note	Gestore di ambito della raccolta e smaltimento dei RU

SOCIETA' CONSORTILE ENERGIA TOSCANA S.C.R.L.

Tipo di legame	Controllata (AP_BIV.1a)
Quota di partecipazione	0,440000 %
Attività e note	Centrale di committenza regionale per energia elettrica e gas

FAR.COM. S.P.A.

Tipo di legame	Controllata (AP_BIV.1a)
Quota di partecipazione	7,570000 %
Attività e note	Gestione farmacia comunale

SOCIETA' PISTOIESE EDILIZIA SOCIALE S.C.R.L.

Tipo di legame	Controllata (AP_BIV.1a)
Quota di partecipazione	5,100000 %
Attività e note	Gestione patrimonio ERP

SOCIETA' RISORSE S.P.A.

Tipo di legame	Controllata (AP_BIV.1a)
Quota di partecipazione	1,810000 %
Attività e note	Società strumentale per l'accertamento e la riscossione delle entrate locali.

C I S SPA

Tipo di legame	Controllata (AP_BIV.1a)
Quota di partecipazione	48,000000 %
Attività e note	Gestione servizi di trattamento e smaltimento rifiuti e produzione energia elettrica.

C.I.I. PISTOIA S.C.R.L. - CENTRO IMPRESA E IN.IN LIQUIDAZ.

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	0,160000 %
Attività e note	INATTIVA (IN FALLIMENTO)

Considerazioni e valutazioni

Ai sensi dell'art. 147-quater del D.Lgs. 267/00 (TUEL), vengono di seguito definiti gli obiettivi strategici per il triennio alle società partecipate in-house o, comunque, definite controllate ai sensi di legge.

INDIRIZZI PER IL PERIODO 2026/2028**CIS S.P.A.****OBIETTIVO 1) Concentrazione in CIS della partecipazione dell'ente detenuta in Alia Servizi Ambientali Spa**

ATTIVITA': Valutazioni tecnico-giuridiche in ordine alla concentrazione in CIS Spa della partecipazione detenuta dal Comune in Alia Servizi Ambientali Spa

TERMINE: 2026

RISULTATO ATTESO: Razionalizzazione della partecipazione in Alia Servizi Ambientali Spa

OBIETTIVO 2): Gestione impianto di termovalorizzazione di Montale

ATTIVITA': Confronto con gli altri soci in merito alle soluzioni percorribili per una eventuale riconversione dell'impianto di termovalorizzazione

TERMINE: 2027

INDICATORI QUANTITATIVI: Stabilizzazione della redditività futura ricavabile dalla società
 INDICATORI QUALITATIVI: Compatibilità economica e sostenibilità ambientale dell'impianto
 RISULTATO ATTESO: Gestione ordinata dell'impianto al fine di mantenere la sostenibilità finanziaria della società

FAR.COM. S.P.A.

OBIETTIVO 1): Contenimento dei costi di funzionamento

ATTIVITA': Efficienza della gestione (contenimento costi del personale)

TERMINE: Annuale

INDICATORI QUANTITATIVI: a) incremento medio della spesa per il personale (B.9 CE) nel triennio inferiore al 2% (al netto di eventuali aumenti contrattuali); b) rapporto fra spese di funzionamento e valore della produzione inferiore al 3% (valore medio del triennio)

INDICATORE QUALITATIVO: Misura il contenimento delle spese di funzionamento

RISULTATO ATTESO: Gestione efficiente delle risorse; contenimento spese di funzionamento secondo quanto previsto dall'art. 19 del TUSP

OBIETTIVO 2): Incremento redditività Farmacia Comunale di Valenzatico

ATTIVITA': Consolidamento e sviluppo della Farmacia comunale di Valenzatico

TERMINE: 2028

INDICATORI QUANTITATIVI: Numero medio dei servizi (tipologia) erogati e delle attività di prevenzione nell'anno >= Numero medio dei servizi erogati e delle attività di prevenzione dell'anno precedente

INDICATORI QUALITATIVI: Mantenimento/introduzione di nuovi servizi

RISULTATO ATTESO: Maggiori ricavi derivanti da vendita al dettaglio e servizi offerti presso gli spazi della farmacia comunale

SOCIETA' PISTOIESE EDILIZIA SOCIALE S.C.R.L.

OBIETTIVO 1): Tendenziale contenimento delle spese di funzionamento ex art. 19 del TUSP

ATTIVITA': Continuazione delle azioni già intraprese per il contenimento del costo del personale e di funzionamento coerentemente a quanto previsto nel Piano di ristrutturazione aziendale ex art. 14 c. 2 del TUSP. Monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano di ristrutturazione aziendale ex art. 14, c. 2 del TUSP

TERMINE: 2028

INDICATORI QUANTITATIVI: Incidenza dei costi di personale e di funzionamento sul totale dei costi operativi

1) Tendenziale mantenimento o riduzione rispetto all'anno precedente

2) Incrementi ammessi se accompagnati da miglioramenti misurabili nei risultati economici o nei livelli di servizio (sono ammissibili aumenti temporanei del costo del personale e/o dei costi di funzionamento nell'ipotesi di partecipazione a progetti che garantiscano, con ragionevole probabilità, la ristrutturazione e/o l'efficientamento energetico dei fabbricati e degli alloggi gestiti e, dunque, la correlata diminuzione, una volta effettuati tali interventi, del significativo arretrato manutentivo che interessa il patrimonio immobiliare gestito, nonché il miglioramento delle condizioni abitative degli assegnatari)

INDICATORE QUALITATIVO: Mantenimento delle attività e dei servizi della società, tenuto conto altresì dei maggiori adempimenti richiesti dalle norme vigenti

RISULTATO ATTESO: Garantire l'equilibrio economico-finanziario della società senza ricorrere a nuove ricapitalizzazioni dei soci (EBITDA >0)

OBIETTIVO 2): Partecipazione all'Investimento 17, Missione 7, "RePowerEU" del PNRR (c.d. Piano Casa Nazionale)

ATTIVITA': Gestione della procedura di Partenariato Pubblico Privato così come autorizzata dalla Conferenza Permanente dei Comuni del LODE nella seduta del 17.06.2025

TERMINE: 2027

INDICATORI QUANTITATIVI: Giungere all'efficientamento del più alto numero possibile fra i 38 fabbricati ERP gestiti di cui all'elenco allegato all'Avviso informativo del 04.07.2025 pubblicato in "*Società trasparente*"

INDICATORI QUALITATIVI: Maggiore efficienza energetica edifici e benessere utenti

RISULTATO ATTESO: Diminuzione del fabbisogno manutentivo dei fabbricati gestiti ed aumento dell'efficienza energetica degli stessi con correlata diminuzione dei costi delle utenze per l'Ente gestore e per gli assegnatari, tenuto conto del periodo di vigenza del contratto di EPC

OBIETTIVO 3): Recupero morosità

ATTIVITA': Prosecuzione dell'attività di recupero delle morosità verso utenti, sia cessati che attivi, fino all'attivazione della procedura di decadenza dall'assegnazione dell'alloggio

TERMINE: Annuale

INDICATORI QUANTITATIVI: Riduzione volume entrate complessive da morosità rispetto ad annualità precedente

INDICATORI QUALITATIVI: Maggiore efficacia delle azioni di contrasto ai soggetti non in regola con i pagamenti dei canoni

RISULTATO ATTESO: Riduzione della potenziale morosità con interventi più tempestivi ed incisivi

SOCIETA' RISORSE S.P.A. (SO.RI)**OBIETTIVO 1): Sostenibilità finanziaria**

ATTIVITA': Garantire l'equilibrio economico-finanziario della concessione

TERMINE: Annuale

INDICATORI QUANTITATIVI: Miglioramento del risultato positivo di esercizio (media del triennio > euro 100.000)

INDICATORI QUALITATIVI: Gestione efficace delle risorse

RISULTATO ATTESO: Garantire la prospettiva di continuità aziendale

OBIETTIVO 2): Migliorare la percentuale di riscossione delle entrate comunali

ATTIVITA': Compiere tutte le azioni di compliance, cautelari ed esecutive volte alla tutela dei crediti affidati dal Comune

TERMINE: Annuale

INDICATORI QUANTITATIVI: Attuazione del contratto di servizio

INDICATORI QUALITATIVI: Garantire il costante miglioramento della relazione con il contribuente in ottica di trasparenza e leale collaborazione, assicurando la diffusione delle informazioni necessarie per usufruire degli istituti normativamente previsti finalizzati all'estinzione spontanea dei debiti affidati

RISULTATO ATTESO: Incremento del grado percentuale di riscossione delle entrate affidate (superiore alla media del triennio precedente)

OBIETTIVO 3): Contenimento delle spese di funzionamento ex art. 19 TUSP

ATTIVITA': Contenimento dei costi per il personale e dei costi per servizi

TERMINE: Annuale

INDICATORI QUANTITATIVI: Incidenza dei costi (voce B del CE) sul valore della produzione (voce A del CE) < 1

INDICATORI QUALITATIVI: Gestione efficiente ed efficace delle risorse

RISULTATO ATTESO: Rispetto delle norme di contenimento della spesa pubblica

SOCIETA' CONSORTILE ENERGIA TOSCANA (CET) S.C.R.L.**OBIETTIVO 1): Contenimento delle spese di funzionamento ex art. 19 TUSP**

ATTIVITA': Contenimento dei costi per il personale e dei costi per servizi

TERMINE: Annuale

INDICATORI QUANTITATIVI: Incidenza dei costi (voce B del CE) sul valore della produzione (voce A del CE) entro il limite di crescita massima, per ciascun esercizio rispetto al precedente, dell'incremento del tasso di inflazione annuo programmato. E' ammesso l'incremento dei costi oltre il limite di crescita massima previsto, nell'ipotesi in cui sia dimostrata la correlazione dei maggiori costi rispetto all'aumento dei servizi svolti dalla Società, anche derivanti da affidamenti di enti non soci.

INDICATORI QUALITATIVI: Gestione efficiente ed efficace delle risorse

RISULTATO ATTESO: Rispetto delle norme di contenimento della spesa pubblica

ALIA SERVIZI AMBIENTALI S.P.A.**OBIETTIVO 1): Riassetto del Gruppo**

ATTIVITA': Interlocazione con management e altri soci per una migliore gestione strategica delle partecipazioni detenute

TERMINE: 2028

INDICATORI QUANTITATIVI: Stabilizzazione della distribuzione dei dividendi annuali ai soci

INDICATORI QUALITATIVI: Azione di impulso per una maggiore gestione efficiente del bilancio del Gruppo, mediante un miglioramento della capacità finanziaria e sostenibilità del debito

RISULTATO ATTESO: Riassetto del Gruppo nel rispetto delle norme in materia di partecipazioni pubbliche in holding a controllo pubblico